

## TOKI ADMINISTRAZIOA

3

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

## IBARRAKO UDALA

*Iragarkia*

Jendaurreko informazio aldia igaro da eta ez da aurkeztu erreklamaziorik edo alegaziorik. Beraz, behin betiko eta irmoak bilakatu dira udalbatzak 2019ko urriaren 24ean hasiera batez harturiko ondoko erabakiak, uztailaren 5eko 11/1989 foru Arauaren 16 art.aren arabera.

1. 2020ko zerga, tasa eta prezio publikoak arautuko dituzten ordenantza fiskalen aldaketa eta Testu Bateratua onartzea, 2020ko urtarrilaren 1eko ondorioekin.

2. 2020ko egutegi fiskala eta dagozkien kobraketa iragar-kiak onartzea.

3.- Bertan behera geratzen dira testu berri honetan jasota ez dauden ordentza fiskal gutziak.

Hori guztia argitara ematen da uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak 16.4 art.an ezarritakoari jarraiki, guztiek jakin dezaten eta lege horretan jasotako ondorioak izan ditzan.

Foru Arau horrek 18.1 art.an dioenari jarraiki, mota, kuota, tarifa eta Ordenantza mota hauek onartzen dituen erabakiaren aurka, interesdunek administrazio-auzietarako errekurtsioa jar dezakete, Euskal Herriko Justizia Epaitegiaren aurrean bi hilabete epean, iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitara ematen den hurrengo egunetik kontaktzen hasita.

Halere, 11/1989 Foru Arauak 14.1 art.an ezarritakoa baztertu gabe, interesdunek aurretik erreklamazioa jar dezakete Gipuzkoako Foru Ekonomia-aAdministrazio epaitegiaren aurrean hilabete epean iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitara ematen den hurrengo egunetik kontaktzen hasita.

Ibarra, 2019ko abenduaren 12a.—Igor Zapirain Lizarribar, (7908)

ERANSKINA

## ORDENANTZA FISKALAK 2020

## 0. Zergabilketa araudia.

Zergak eta udal zuzenbide publikoaren bestelako sarrerak kudeatzeko, biltzeko eta ikuskatzeko ordenantza orokorra.

## 1. Zerga.

1.1. Trakzio mekanikodun ibilgailuen gaineko arautzen duen ordenantza fiskala.

1.2. Ondasun higiezinaren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

1.3. Eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

1.4. Hiri-lurren balio gehitzearen gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

## AYUNTAMIENTO DE IBARRA

*Anuncio*

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario sin que se haya presentado reclamación o alegación alguna, se han elevado a firmes y definitivos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, los acuerdos iniciales adoptados por el Pleno Municipal, en sesión celebrada el 24 de octubre de 2019 sobre:

1. Aprobar las modificaciones y el texto refundido de las ordenanzas fiscales de impuestos, tasas y precios públicos municipales de 2020, con efectos del 1 de enero de 2020.

2. Aprobar el calendario fiscal para 2020 y los anuncios de cobranza relativos a los mismos.

3. Quedan derogadas todas las ordenanzas fiscales no contempladas en el nuevo texto.

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el art. 16.4 de la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para conocimiento general y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 18.1 de la citada Norma Foral, contra los expresados acuerdos aprobatorios de fijación y modificación de los tipos, cuotas, tarifas y Ordenanzas, los interesados podrán interponer recurso Contencioso-Administrativo ante la correspondiente Sala del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante e independientemente de lo establecido en el artículo 14.1 de la Norma Foral 11/1989, los/as interesados/as podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía contencioso-administrativa, reclamación ante el tribunal Económico-administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Ibarra, a 12 de diciembre de 2019.—El alcalde, Igor Zapirain Lizarribar. (7908)

ANEXO

## ORDENANZAS FISCALES 2020

## 0. Normativa recaudación.

Ordenanza general de gestión recaudación e inspección de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.

## 1. Impuestos.

1.1. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

1.2. Ordenanza fiscal del impuesto sobre bienes inmuebles.

1.3. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

1.4. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana.

1.5. Udalerrian, ekonomia jardueren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

2. Tasak.

2.1. Udalaren eskumeneko zerbitzuak emateagatik edo administrazio jarduerak egiteagatik tasak arautzen dituen ordenantza fiskala.

2.1.1. Zaborrak bildu eta deuseztatzeko zerbitzua.

2.1.2. Hirigintza espedienteak tramitatzea.

2.1.3. Jarduerak irekitzeko eta haiek kontraltatzeko zerbitzuak emateko tasak.

2.1.4. Hirigintza kudeaketa agiriak izapidetzeagatik tasak.

2.1.5. Hileta-zerbitzuak.

2.1.6. Udaltzaingoarekin lotutako Zerbitzuak:

2.2. Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa egiteagatik edo ustiapen bereziagatik ordaindu behar diren tasak arautzen dituen ordenantza fiskala.

2.2.1. Hesiak, aldamiok, eskorak eta astoak.

2.2.2. Laginketak egitea edo zangak irekitzea.

2.2.3. Udal jabari publikoetako zoruaren, erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia.

2.2.4. Udal bide publikoetako zoruaren, lurrazpiaren eta hegalkinaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura-zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresen alde egiten dena.

2.2.5. Aparkaldi mugatuko eremuak.

2.2.6. Herri eta baso bideen erabilera bereziari dagokion tasa.

3. Prezio publikoen ordenantza orokorra.

3.1. Kirol instalazio eta ikastaroak.

3.2. Kultur tailerrak.

3.3. Kultur etxe zerbitzuak.

3.4. Udako udalekuak.

3.5. Azkueko etxebizitza komunitarioa.

3.6. Balio anitzeko Gizarte larrialdietako etxebizitzak.

3.7. Udal dotazio etxebizitzak Euskal Herria 18-2 zk.an.

3.8. Gizarte zerbitzuen etxez etxeko laguntza zerbitzua ekarpen ekonomikoaren baremoa.

*0. Zergak eta udal zuzenbide publikoaren bestelako sarrerak kudeatzeko, biltzeko eta ikuskatzeko ordenantza orokorra.*

## I. KAPITULUA

### ATARIKO XEDAPENA

*1. artikulua. Helburua.*

Ordenantzaren xedea da Toki-Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7-1985 Legeko 106.2 artikuluan eta Zergei buruzko martxoaren 8ko 2-2005 Foru Arauan aitortutako erregelamendu-ahalmenez baliatzea, eta, ondorioz, Udalak zehaztu edo garatu beharreko gaiak erregulatzea.

*2. artikulua. Lege araubidea.*

Zerga kredituen eta zuzenbide publikoko gainerako tokiko sarrerak biltzeko kudeaketa ondorengo xedapen hauek arautuko dute:

1. Ibarako Udaleko zerga bilketarako udal ordenantza hau.

1.5. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre actividades económicas en el municipio.

2. Tasak.

2.1. Ordenanza fiscal reguladora de tasas por prestación de servicios o realización de actividades administrativas de competencia municipal.

2.1.1. Servicio de recogida y eliminación de basuras.

2.1.2. Tramitación de expedientes urbanísticos.

2.1.3. Tasas por la prestación de servicios para la puesta en marcha y control de las actividades.

2.1.4. Tasas por tramitación de documentos de gestión urbanística.

2.1.5. Servicios funerarios.

2.1.6. Servicios relacionados con la policía municipal.

2.2. Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

2.2.1. Vallas, andamios, puntales y asnillas.

2.2.2. Apertura de calicatas o zanjas.

2.2.3. Utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público municipal.

2.2.4. Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

2.2.5. Zonas de aparcamiento con limitación horaria.

2.2.6. Tasa de uso especial de caminos municipales y caminos rurales.

3. Ordenanza general precios públicos.

3.1. Instalaciones y escuelas deportivas.

3.2. Talleres culturales.

3.3. Servicios casa de cultura.

3.4. Colonias de verano.

3.5. Vivienda comunitaria en Azkue.

3.6. Viviendas de Emergencia social polivalentes.

3.7. Alojamientos dotacionales municipales de la c-Euskal Herria 18 - 2.

3.8. Ayuda domiciliaria de servicios sociales baremo de aportación económica.

*0. Ordenanza general de gestión recaudación e inspección de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.*

## CAPÍTULO I

### DISPOSICIÓN PRELIMINAR

*Artículo 1. Objeto.*

El objeto de la Ordenanza es ejercer la potestad reglamentaria reconocida en el art. 106.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, Ley 7-1985, de 2 de abril, y en la Norma Foral General Tributaria, N.F. 2-2005, de 8 de marzo, regulando las materias que precisan de concreción o desarrollo por parte del Ayuntamiento.

*Artículo 2. Régimen legal.*

La gestión recaudatoria de los créditos tributarios y demás ingresos de derecho público locales se registrará por:

1. La presente Ordenanza Municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Ibarra.

2. Zerga Bilketako Erregelamendua, abuztuaren 2ko 38-2006 Foru Dekretua.

3. Zerga Foru Arau Orokorra, martxoaren 8ko 2-2005 Foru Araua.

4. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga Ikuskaritzaren Erregelamendua, azaroaren 16ko 31-2010 Foru Dekretua.

5. Zerga urraketen eta zigorren araubidea garatzeko Erregelamendua, irailaren 26ko 42-2006 Foru Dekretua.

3. *artikulua. Aplikazio eremua.*

Udal honek Ibarra udalerrri osoan izango du eskumena, Ordenantza honek araututako gaiei dagokienez.

II. KAPITULUA

EPEMUGA JAKINA DUTEN ZERGEN KUDEAKETA

4. *artikulua. Zerga egutegia.*

1. Orokorrean, aldiroko zerga guztiak ordaintzeko epeak honako hauek izango dira:

2. El Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, Decreto Foral 38-2006, de 2 de agosto.

3. La Norma Foral General Tributaria, Norma Foral 2-2005, de 8 de marzo.

4. El Reglamento de Inspección Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, Decreto Foral 31-2010, de 16 de noviembre.

5. El Reglamento del régimen de infracciones y sanciones tributarias, Decreto Foral 42-2006, de 26 de septiembre.

*Artículo 3. Ámbito de aplicación.*

Este Ayuntamiento ejercerá sus competencias, en las materias reguladas por esta Ordenanza, en todo el término municipal de Ibarra.

CAPÍTULO II

GESTIÓN DE TRIBUTOS DE VENCIMIENTO FIJO

*Artículo 4. Calendario fiscal.*

1. Con carácter general, se establece que los períodos para pagar los tributos de carácter periódico serán los siguientes:

EGUTEGI FISKALA - CALENDARIO FISCAL

Kontzeptua Concepto	Aldia Periodo	Ordainaldia Plazo voluntario
Kirol ikastaroak . aldia Talleres deportivos 1. periodo	Aldia Periodo	2019-11-15 15-11-2019
T.A.O O.T.A	Urtekoa Anual	2020-01-20 - 2020-02-10 20-01-2020 - 10-02-2020
Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga Impuesto vehículos de tracción mecánica	Urtekoa Anual	2020-02-27 - 2020-04-08 27-02-2020 - 08-04-2020
Kiroldegia Tasa de polideportivo	Urtekoa Anual	2020-03-02 - 2020-03-16 01-03-2020 - 15-03-2020
Kirol ikastaroak 2. aldia Talleres deportivos 2. periodo	Aldia Periodo	2020-03-16 16-03-2020
Zaborbilketa 1. seihilekoa Recogida de basuras 1er semestre	Seihilekoa Semestre	2020-03-09 - 2020-04-24 09-03-2020 - 24-04-2020
Ondasun Higiezinen gaineko Zerga Impuesto sobre Bienes Inmuebles	Urtekoa Anual	2020-05-15 - 2020-06-30 15-05-2020 - 30-06-2020
Zaborbilketa 2. seihilekoa Recogida de basuras 2º semestre	Seihilekoa Semestre	2020-07-20 - 2020-09-25 20-07-2020 - 25-09-2020
Udalekuak Colonias de verano	Urtekoa Anual	2020-07-24 - 2020-07-24
Jarduera Ekonimikoen gaineko Zerga Impuesto s-Actividades Económicas	Urtekoa Anual	2020-10-02 - 2020-11-10 02-10-2020 - 10-11-2020
Kultur tailerrak lehen zatia Talleres culturales primera parte	Aldia Periodo	2019-11-15 15/11/2019
Kultur tailerrak bigarren zatia Talleres culturales segunda parte	Aldia Periodo	2020-03-16 16-03-2020
Etkez etxeko laguntza Ayuda domiciliaria	Aldia Periodo	Hilabete bakoitzeko 12 <sup>a</sup> El día 12 de cada mes.
Alokairuak Euskal Herria 18-2 Alquileres Euskal Herria 18-2	Aldia Periodo	Hilabete bakoitzeko 12 <sup>a</sup> El día 12 de cada mes.

Egutegi fiskal honek kobraketa iragarkiaren zeregina beteko du, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketari buruzko Erregelamendu Orokorrek 18 atikulan jasota bezala. Kobraketa hori modu honetan egingo da:

Ordaintzeko bitartekoak eta tokiak:

Helbideratutako ordianagiriak baimendu den kontu eta erakundearen egingo dira.

Helbideratu gabeko ordainagiriak zergadunak adierazitako helbide fiskalera bidaliko dira ohiko postaz, ondoren Kutxabanak edo laborala Kutxa erakunde Kolaboratzaileetan ordaintzeko udal bulegoetan (08:00-14:00 bitartean). Soilik kreditu txartel bidez edo udaleko web orrialdean egin daiteke (www.ibarra.eus) zergak on-line ordaintzeko aukeraren bitartez.

Helbideratzeak eta banku-helbideratze aldaketak onartuko dira ezarritako epeetan ordaintzeko, betiere, dagokion errolda fiskala onartu aurretik.

Helbideratze nahiz helbideratze aldaketen eskaerak, aurreko paragrafoan adierazitako epea amaitu ondoren egiten badira, balioa izango dute soilik hurrengo aldiatarako, tributu bakoitzaren sortzapen bakoitzaren arabera.

Ordaintzeko epea amaituta, zorrak premiamendu-prozedura bidez galdatuko dira eta premiamendu -errekargua, berandutze-interesak, eta kasua bada, sortzen diren kostuak izango dituzte.

Errekurtsoak aurkezteko epea ordaintzeko borondatezko aldia hasten den egunean hasiko da.

Epeak adierazitako egunean amaituko dira, eta egun hori larunbata edo jai eguna bada, ondorengo lehen lanegunean.

1. Alkateak zerga egutegia argitaratzeko agindua iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Udaleko ediktu taulan jarriko emango du.

2. Aurreko puntuan adierazitako epeetan egon zitezkeen atzerapenak, Udalarari egotzi ezin dakizkiokeen arrazoiengatik direnean, Alkateak onartuko ditu.

5. artikulua. *Jakinarazpenak eta publizitatea.*

1. Alkateak zerga-egutegia argitaratzeko aginduko du, Probintziako Aldizkari Ofizialera iragarkia bidaliz, eta Udaletxeko iragarki-taulan ezarri. Udaleko web orrian ere argitaratzeaz gain, urtero zerga-egutegia herriko postontzietara bidaliko dugu.

2. Zerga-erroldean ageri diren datu guztiak (zergadunaren nortasuna, zergapeko egitatea, aplikatzea den tarifa, kuota, helbideratzea) zergadunaren eskura egongo dira beti.

3. Ordainagiri bidez aldizka kobratzen diren zergei dagokienez, kuotak eta gainerako zerga-elementuak kolektiboki jakinarazi ahal izango dira ediktuen bidez, Zergen Foru Arau Orokorren 98.3. artikuluan aurreikusten denarekin bat. Izan ere, horiek ez dagozkie erregistroetako altei, subjektu pasiboek banaka jakinarazitako zergapeko egitate jakin batzuei baizik.

4. Aldizkako epe-muga duten eta taldeka jakinarazten diren zerga-likidazioen aurka, berraztertze-errekurtsoa jarri daiteke, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen; borondatez ordaintzeko epearen barruan, edo hilabeteren barruan, epe hori bukatu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

6. artikulua. *Kobranta iragarkiak.*

Aurreko artikuluan araututako egutegi fiskalaren iragarkiak kobrantza-iragarki gisa ere balio dezaten, ondoren aipatzen diren puntuak ere jaso behar ditu. Azken horri buruzko xedapenak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudi Orokorren 18. artikulua jasotzen ditu:

Este anuncio de calendario fiscal cumplirá también la función de anuncio de cobranza a que se refiere el art. 18 del Reglamento General de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa y se efectuará de acuerdo con los siguientes extremos:

Medios y lugares de pago:

Los recibos domiciliados se cargarán en la cuenta y entidad que esté autorizada.

Los recibos no domiciliados se enviarán por correo ordinario al domicilio fiscal indicado por el contribuyente para su pago mediante recibo en las entidades colaboradoras Kutxabank o Laborala Kutxa, en las oficinas municipales (de 8:00 a 14:00) sólo mediante tarjeta de crédito o a través de la página web del ayuntamiento www.ibarra.eus mediante la opción pagos de impuestos on-line.

Se admitirán domiciliaciones y modificaciones de domiciliaciones bancarias para el pago de recibos en los períodos indicados, hasta el día de la aprobación de los respectivos padrones fiscales.

Las solicitudes de domiciliaciones y modificaciones de domiciliaciones bancarias realizadas con fecha posterior al día señalado en el párrafo anterior, surtirán efecto para los siguientes períodos en función del devengo de cada tributo.

Se advierte que transcurridos los plazos de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo de apremio, intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

El plazo para la interposición de recursos comenzará el día del inicio del período voluntario de pago.

Los períodos finalizarán en el día señalado, o siendo éste sábado o inhábil, el inmediato hábil posterior.

1. El Alcalde ordenará la publicación del calendario fiscal mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en el tablón de edictos del Ayuntamiento.

2. Los posibles retrasos en los plazos señalados en el punto anterior debido a causas ajenas al propio Ayuntamiento, serán aprobados por la Alcaldía.

Artículo 5. *Notificaciones y publicidad.*

1. El Alcalde ordenará la publicación del calendario fiscal, mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, y en el tablón de edictos del Ayuntamiento. Además de publicarse también en la web municipal, anualmente se buzoneará en Ibarra el calendario fiscal.

2. Todos los datos que intervienen en la liquidación de los diferentes padrones fiscales (identificación de la contribuyente, hecho imponible, tarifa aplicable, cuota, domiciliación, etc.) están permanentemente a disposición de las contribuyentes.

3. En los tributos de cobro periódico por recibo, las cuotas y demás elementos tributarios podrán ser notificadas colectivamente por edictos, al amparo de lo que prevé el art. 98.3 de la Norma Foral General Tributaria -en cuanto no constituyen altas en los respectivos registros, sino que hacen referencia a un hecho imponible ya notificado individualmente al sujeto pasivo.

4. Contra las liquidaciones tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, se podrá interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, durante el período voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

Artículo 6. *Anuncios de cobranza.*

Para que el anuncio del calendario fiscal regulado en el Artículo anterior, sea además el anuncio de cobranza a que se refiere el art. 18 del Reglamento General de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, deberán constar también los siguientes extremos:

1. Ordaintzeko erak: erabilera legaleko diruaren bidez edo bestela Udalaren aldeko txeke izendunez. Ordainketak Zerga-bilketa Bulegoan banku-txartel bidez bakarrik onartuko dira.

2. Ordaintzeko tokiak: ordainketa agirian izendatzen diren erakunde laguntzaileen bulegoetan, edo bestela udal bulegoetan.

3. Ordaintzeko epea amaitua denean, zorrak premiamenduzko prozeduraz eskatuko dira eta premiamenduaren gainordaina, berandutze interesak eta gerta daitezkeen kostuak ere ordaindu egin beharko dira.

#### 7. artikulua. Zergak biltzeko sistema.

Udal zergak eta zuzenbide publikoko sarrerak biltzeko, horrela egingo da:

1. Modu kolektiboan jakinarazten diren eta aldizkako mugaeguna duten zergen ordainagiriak:

Borondatezko epean, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileen bitartez, ordainagiria helbideratua egon edo ez.

Ordainagiri helbideratua interesatuak adierazitako kontuan kargatuko da.

Helbideratu gabeko ordainagiria zordunaren helbide fiskalera igorriko da, edozein erakunde laguntzaileetan aurkez eta ordain dezan. Zordunak agiri hori ez badu, kontu-hartzailetza bulegoan eskatu beharko du, borondatezko epearen barruan.

2. Zergen eta zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen likidazioak:

Borondatezko epearen barruan, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileen bitartez. Beharrezkoa izango da interesatuari berari aldez aurretik dagokion likidazioaren jakinarazpen eta ordainagiria igortzea, edozein erakunde laguntzaileetan ordain dezan.

3. Hirigintza helegiteak eta beste batzuk:

Hirigintza helegiteen ebazpenak, kautelazko ordainarazpenak, exekuzio subsidiarioak, zerbitzu-sarien itzulera, kontratu-obligazioak eta zigorrak, ebazpenaren jakinarazpenean adierazitako tokian.

4. Salaketak eta zigorrak:

a) Salaketak, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileetan.

b) Zigorrak, borondatezko epean eta exekuzioan, Udalak baimendutako erakunde laguntzaileetan.

8. artikulua. Aldizkako mugaeguna duten zergak biltzeko kudeaketa.

– Hiri-ondasunen gaineko zerga.

1. Zergapeturiko ondasunetan gertatzen diren aldaketa fisiko, ekonomiko eta juridikoek horiek gertatu ondorengo zergaldian izango dute eragina. Eragin hori ez da dagozkion egintza administratiboen jakinarazpenari lotuta egongo.

2. Zerga honi dagozkion aldizkako mugaeguneko eta jakinarazpen kolektiboko zorrak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

– Jarduera ekonomikoen gaineko zerga.

1. Zergan alta ematearen ondoriozko aitorten likidaziotik eratorritako zorrak likidazio agirian adierazitako epean barruan ordaindu beharko dira.

2. Zerga honi dagozkion aldizkako mugaeguneko eta jakinarazpen kolektiboko zorrak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

1. Medios de pago: dinero de curso legal. Cuando el pago se efectúe en la Oficina Municipal de Recaudación sólo se admitirá tarjeta bancaria.

2. Lugares de pago: En las entidades colaboradoras que figuran en el documento de pago, o en las oficinas municipales.

3. Advertencia de que transcurridos los plazos de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo de apremio, intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

#### Artículo 7. Sistema de Recaudación.

La recaudación de los tributos e ingresos de derecho público municipales se realizará:

1. Los recibos tributarios de vencimiento periódico y notificación colectiva:

En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento, tanto el recibo domiciliado como el no domiciliado.

El recibo domiciliario será cargado en la cuenta facilitada por el interesado.

El recibo no domiciliario será enviado al domicilio fiscal del deudor, para su presentación y pago en cualquiera de las Entidades Colaboradoras. Si no se dispusiese del referido documento, el deudor lo solicitará en la Oficina de Intervención, dentro del periodo voluntario.

2. Liquidaciones de los tributos y otros ingresos de derecho público:

En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento. Será necesaria la notificación individual y previa al interesado de la liquidación correspondiente junto al recibo para su pago en cualquiera de las Entidades Colaboradoras.

3. Recursos urbanísticos y otros:

Las resoluciones de recursos urbanísticos, exacciones cautelares, ejecuciones subsidiarias, reintegros de honorarios, obligaciones contractuales y sanciones, en el lugar señalado en la notificación de la resolución.

4. Las denuncias y sanciones:

a) Las denuncias, en las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento.

b) Las sanciones, tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento.

Artículo 8. Gestión Recaudatoria de los Tributos de vencimiento periódico.

– Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

1. Las variaciones de orden físico, económico o jurídico que se produzcan en los bienes gravados, tendrán efectividad en el periodo impositivo siguiente a aquel en que tuvieron lugar, sin que dicha eficacia quede supeditada a la notificación de los actos administrativos correspondientes.

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva correspondientes a este impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

– Impuesto sobre Actividades Económicas.

1. Las deudas tributarias resultantes de declaración liquidación correspondientes a las altas en el impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el documento de liquidación.

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva correspondientes a este impuesto, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

– Ibilgailuen gaineko zerga.

1. Zergan alta ematearen ondoriozko aitorten likidaziotik eratorritako zorrak ibilgailuaren zirkulazio baimena lortu aurretik ordaindu beharko dira.

2. Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren zerga zorrak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

– Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren tasak.

Aldizkako mugaeguna duten eta modu kolektiboan jakinarazten diren zerga zorrak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako kobratze iragarkian adierazitako epearen barruan ordaindu beharko dira.

#### 9. artikulua. Helbidea.

1. Zergak biltzeko prozedurari dagokionez, helbidea ondorengo hau izango da:

a) Pertsona naturalen kasuan, beren ohiko egoitza.

b) Pertsona juridikoen kasuan, helbide soziala.

2. Zergadunak beste helbide bat hauta dezake (berea edo bere ordezkariarena), jakinarazpenak bertan jasotzeko.

3. Udal zergen subjektu pasibo batek helbidea aldatzen duenean, zerga administrazioari jakinarazi beharko dio, adierazpen espres baten bidez. Helbide aldaketak ez du Udalaren aurrean efekturik izango, aipaturiko zerga adierazpena aurkezten ez duen bitartean.

4. Subjektu pasiboak ez dionean zerga administrazioari helbide fiskala aldatu duela aurreko pasartean xedatutako moduan jakinarazi, zerga izaera duen edonolako dokumentutan hark aitortutako edo adierazitako azken helbide fiskala hartuko da kontuan eragin guztietarako, baita jakinarazpenak egiteko ere.

5. Subjektu pasiboak ez badu bere helbide fiskala adierazi, titular gisa duen edozer higiezin edo ustiategi ekonomikoren kokagunekoa hartuko da halakotzat bitartean.

6. Udalak, egiaztapenak eginez, zergadunen helbide fiskala egiaztatzen ahal izango du.

#### 10. artikulua. Organoak eta eskumeneak.

Zerga bilketaren kudeaketa ondorengo organoei dagokie:

1. Alkatea:

– Likidazioak onartzea eta indargabetzea.

– Zerga Errolda, likidazio eta borondatezko epeko ordainagiriaren aurkako berraztertze errekursoen gaineko erabakiak hartzea.

– Aurrekontu izaerako okerreko sarrerak itzultzeko eskaerak ebaztea.

– Konpentsazioak ebaztea.

– Erakunde publikoen kredituak ofizioz konpentsatzea.

– Kobratu ezin diren kredituak deklaratzeko.

– Aldizkako zergak kobratzeko iragarkiak argitaratzea.

– Berraztertze helegiteak ebaztea exekuzioaldian.

– Legez beste organoei esleitu ez zaizkien eginkizun guztiak egikaritzea.

– 6.001 eurotik aurrerako edo 18 hilabete gainditzen dituzten atzeratze edo zatikatze eskaerak ebaztea.

– Impuesto sobre vehículos.

1. Las deudas tributarias resultantes de declaración liquidación correspondientes a las altas en el impuesto, deberán ser ingresadas antes de obtener el permiso de circulación del vehículo.

2. Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

– Tasas de vencimiento periódico y notificación colectiva.

Las deudas tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, deberán ser ingresadas en el plazo señalado en el anuncio de cobranza publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

#### Artículo 9. Domicilio.

1. El domicilio a efectos del procedimiento recaudatorio será el siguiente:

a) Para las personas naturales, el de su residencia habitual.

b) Para las personas jurídicas, el de su domicilio social.

2. El contribuyente puede designar otro domicilio propio o de su representante, con el fin de recibir en el mismo las notificaciones.

3. Cuando un sujeto pasivo de los tributos municipales cambie su domicilio, deberá ponerlo en conocimiento de la Administración Tributaria, mediante declaración expresa a tal efecto, sin que el cambio de domicilio produzca efectos frente al Ayuntamiento hasta tanto se presente la citada declaración tributaria.

4. Cuando el sujeto pasivo no haya comunicado a la Administración tributaria conforme a lo prevenido en el apartado anterior, el cambio de su domicilio fiscal, se estimará subsistente a todos los efectos, incluso al de notificaciones, el último declarado o el consignado por el mismo en cualquier documento de naturaleza tributaria.

5. En el caso de que el sujeto pasivo no hubiera declarado su domicilio fiscal, se considerará como tal, entretanto, el de situación de cualquier inmueble o explotación económica del que figure como titular.

6. El Ayuntamiento podrá verificar el domicilio fiscal de los obligados tributarios mediante la comprobación pertinente.

#### Artículo 10. Órganos y Competencias.

La gestión recaudatoria corresponde y se realiza por los siguientes órganos:

1. El Alcalde:

– Aprobar y anular liquidaciones.

– Resolver los recursos de reposición contra los Padrones Fiscales, liquidaciones y recibos en periodo voluntario.

– Resolver las solicitudes de devolución de ingresos indebidos de carácter presupuestario.

– Resolver las compensaciones.

– Compensar de oficio los créditos de las Entidades Públicas.

– Declarar los créditos incobrables.

– Publicar los anuncios de cobranza de los tributos periódicos.

– Resolver los recursos de reposición en periodo ejecutivo.

– El ejercicio de todas las funciones no atribuidas legalmente a otros órganos.

– Resolver las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento a partir de 6.001 euros y de plazo superior a 18 meses.

2. Zinegotzi Delegatuak alkateak eskuordetutako funtzioak betetzen ditu.

3. Diruzainak ondorengo funtzioak betetzen ditu:

– Aurrekontuz kanpoko izaerako okerreko sarrerak itzultzeko eskaerak ebaztea.

– Premiamendu probidentziak eta bahitutako ondasunak saltzeko probidentziak ematea.

– Exekuzio prozedura eteteko eskaerak ebaztea.

– Enbargatutako ondasunen besterentzea baimentzea.

– Enbargatzeko probidentziak ematea.

– Zerga eta zergaz kanpoko zorren erantzukizun eratorpenak ematea.

– Alkateri ez dagozkion atzeratze edo zatikatze eskaerak ebaztea.

#### 11. artikulua. Onura fiskalak eskatzea.

Zerga bakoitzaren berariazko arautegiaren arabera erabakiko da zergak salbuestea, murriztea eta hobariak ematea edo ez, eta ezin izango da analogiarik erabili salbuespen edo hobarien esparrua zabaltzeko.

Aurkakoa xedatzen duen lege aurreikuspenik egon ezean, aurrez eskatu ondoren emango dira onura fiskalak; onura horiek lortzeko, beraz, eskaria egin beharko da, eta kasu bakoitzeko eskatzen diren agiriak aurkeztu.

Onura fiskalak onartzeak ez du, oro har, atzera-eraginik izango; beraz, onura fiskala eskatzen deneko dataren ondoren, zerga lehen aldiz sortzen den unean jarriko dira indarrean onuraren eraginak.

#### 12. artikulua. Zerga erroldak.

1. Erregistroetan altarik eragiten ez duten kuotak eta gainerako zergak, subjektu pasiboari banaka jakinarazitako egitate zergagarriei dagozkienak, era kolektiboan jakinarazitako dira, Zergei buruzko Foru Arau Orokorreko 98.3 artikulua aurreikusita-koaren arabera.

2. Zerga bakoitzari dagozkion zerga erroldak Kontu-hartzailetza bulegoan egongo dira ikusgai, hamabost egunez, kobratzeko aldiak hasi baino lehen.

3. Udalak erroldak jarriko ditu ezarritako epean. Epea igarota, guztizkoa ordaindu ez bada bide exekutiboari ekingo zailo.

4. Errolden jendaurreko erakustearen aurka, berraztertzeo helegitea jarri ahal izango da, administrazioarekiko auzi-helegitearen aurretik, jendaurrean erakusteko epea amaitzen den egunetik hilabeteko epean.

### III. KAPITULUA

#### ZERGA KUDEAKETA ARAUAK

##### 13. artikulua. Itzulketak.

Udalak zergadunarengan eragina izan dezakeen gasturen bat egiten badu edota okerreko ordainketaren bat eginez gero, kontu-hartzailetzak egoera horren berri izan bezain azkar, zenbatekoa itzul dezan eskatuko dio hartzaileari, adieraziko dizkion baldintzetan. Hartzaileak betebeharrak betetzen ez badu, premiamendu bidez eskatuko dio itzulketa.

##### 14. artikulua. Exekuzio subsidiarioak.

Dagokion espedientea izapidetu ondoren, eta kasu bakoitzari aplikatu dakioken araudiari jarraiki, zergadunari kobratuko zaizkio bai bere jardura ezagatik burutu beharreko exekuzio

2. El Concejal Delegado ejerce las funciones delegadas por el Alcalde.

3. El Tesorero ejerce las siguientes funciones:

– Resolver las solicitudes de devolución de ingresos indebidos de carácter extrapresupuestario.

– Dictar las providencias de apremio y las de venta de los bienes embargados.

– Resolver las solicitudes de suspensión del procedimiento ejecutivo.

– Autorizar la enajenación de bienes embargados.

– Dictar las providencias de embargo.

– Dictar las derivaciones de responsabilidad de deudas tributarias y no tributarias.

– Resolver las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento que no correspondan al Alcalde.

#### Artículo 11. Solicitud de beneficios fiscales.

La concesión o denegación de exenciones, reducciones y bonificaciones se ajustará a la normativa específica de cada tributo, sin que en ningún caso pueda admitirse la analogía para extender más allá de sus términos estrictos el ámbito de las exenciones o bonificaciones.

Salvo previsión legal expresa en contra, la concesión de beneficios fiscales tiene carácter rogado, por lo que los mismos deberán ser solicitados, acompañándose de la fundamentación exigida en cada caso.

Con carácter general, la concesión de beneficios fiscales no tendrá carácter retroactivo, por lo que sus efectos comenzarán a operar desde el momento en que por primera vez tenga lugar el devengo del tributo con posterioridad a la fecha de solicitud del beneficio fiscal.

#### Artículo 12. Padrones fiscales.

1. Las cuotas y demás elementos tributarios en cuanto no constituyen altas en los respectivos registros, sino que hacen referencia a un hecho imponible ya notificado individualmente al sujeto pasivo, serán notificados colectivamente, al amparo de lo que prevé el art. 98.3 de la Norma foral General Tributaria.

2. Los padrones fiscales de cada tributo se expondrán al público en las oficinas de Intervención, durante un periodo de quince días y con anterioridad al inicio de los periodos de cobro.

3. El Ayuntamiento pondrá al cobro los padrones en el período establecido. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la totalidad del pago se iniciará el periodo ejecutivo.

4. Contra la exposición pública de los padrones se podrá interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde la fecha de finalización del periodo de exposición pública.

### CAPÍTULO III

#### NORMAS DE GESTIÓN TRIBUTARIA

##### Artículo 13. Reintegros.

Cuando el Ayuntamiento realice un gasto repercutible al contribuyente, o en el supuesto de realización de un pago indebido, tan pronto como sea conocida tal situación por la Intervención, se requerirá al preceptor para que reintegre su importe en el término que se señale. Si se incumpliese esta obligación, el reintegro se exigirá en vía de apremio.

##### Artículo 14. Ejecuciones subsidiarias.

Una vez tramitado el correspondiente expediente contradictorio, con arreglo a la normativa aplicable a cada supuesto, se repercutirá al contribuyente tanto el importe de las ejecuciones

subsidiarioen zenbatekoa eta bai, kasuaren arabera, udal ondasunetan eragindako kalteak konpontzeko lanen kostu osoa.

#### 15. artikulua. Ordainketa.

Ordainketa horretara derrigortutako edozeinek egin dezake, edota zorra kitatzeko ahalmena duen hirugarren batek bestela, baina horrek ez dio hirugarren horri aparteko eskubiderik emango Udalaren aurrean.

##### 1. Ordainketa egiteko tokia eta bitartekoak.

a) Autoliquidazioak Udalarekin batera lan egiten duten banku-erakundeek edozein bulegotara joz egin daiteke ordainketa.

b) Aldizkako mugaeguna duten jakinarazpen kolektiboko zerga-agiriak:

– Borondatezko ordainketa bidez, dagokion Banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat, edo erakunde laguntzaileen bulegoetan aurrez ordainagiria aurkeztuta.

– Derrigorrezko aldiak, erakunde kolaboratzaileen bulegoetan, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

c) Zergak, prezio publikoak, hirigintzako errekurtsioei dagozkien ebazpenak, zehapenak eta udalaren zuzenbide publiko gainerako diru-sarrerak modu honetan ordainduko dira:

– Borondatezko ordainketak dagokion banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat edo, bestela, erakunde laguntzaileen bulegoetan, dagokion ordainagiria aurkeztuz.

– Derrigorrezko aldiak, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

d) Salbuespen gisa, Udalak onar dezake gauzen bidez ordaintzea borondatezko epean edo derrigorrezko epean, edozein ondasun edo eskubide entregatuta, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketa Araudiaren 32. artikuluan xedatzen den moduan.

##### 2. Helbideratzeak.

Subjektu pasiboek beren zergen, prezio publikoen eta kontratuzko betebeharren ordainketa helbideratu ahaliko dute edozein finantza erakundetan, eta hauxe kontuan hartuta:

a) Aurrez udal-administrazioari eskatuko zaio, dagokion «helbideratze-orrria» betez.

b) Aldizkako mugaegun eta jakinarazpen kolektiboko zergatako bat, batzuk edo denak helbideratu ahaliko dira.

c) Ordainagiriak kontuan sartuko dira iragarkian edo likidazioan zehaztutako egunean.

d) Ordainagiria atzera botatzen bada, derrigorrezko diru-bilketari ekingo zaio.

e) Ordainketa helbideratuek balio mugagabea izango dute, eta zergadunek aukera izango dute, edozein unetan, hala nahi izanez gero, horiek balio gabetu eta beste establezimendu batzuetara aldatzeko, betiere Udal-administrazioari horren berri emanda, baliodun epearen barruan.

f) Udalak helbideratzea ezeztatu dezake, ordainagiriak itzultzen badira edo helbideratutako kontuan saldirik ez badago.

g) Helbideratze altak, baxak edo aldaketak eskaria dagokion erroldaren jaulkipenaren aurretik egin behar dira, eta hala ez bada, hurrengo erroldarako izango da aplikagarri.

h) Ezohiko arrazoiak tartean direla, alkateak ordainketa-epaia luza dezake borondatezko aldiak ordainagiri helbideratuetarako.

subsidiarias que deban llevarse a cabo por su inactividad, como el coste total de las obras de reparación por los desperfectos ocasionados en bienes municipales, según el caso.

#### Artículo 15. Pago.

El pago puede realizarse por cualquiera de las obligadas y también por terceras personas con plenos efectos extintivos de la deuda, sin que ello faculte a los terceros para ejercer ningún derecho ante el Ayuntamiento.

##### 1. Lugar y medios de pago.

a) Las autoliquidaciones: El pago se realizará en cualquiera de las Entidades Bancarias Colaboradoras del Ayuntamiento.

b) Los recibos de vencimiento periódico y notificación colectiva:

– En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

– En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

c) Las liquidaciones de tributos, precios públicos, resoluciones de recursos urbanísticos, sanciones y otros ingresos de derecho público municipal:

– En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

– En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

d) Excepcionalmente el Ayuntamiento podrá admitir el pago en especie en período voluntario o ejecutivo, mediante la entrega de cualquier bien o derecho, tal y como dispone el art. 32 del Reglamento de Recaudación del THG.

##### 2. Domiciliaciones.

Los sujetos pasivos podrán domiciliar el pago de sus tributos, precios públicos y obligaciones contractuales en cualquier entidad financiera y teniendo en cuenta:

a) Se solicitará previamente a la Administración Municipal cumplimentando el correspondiente «boletín de domiciliación».

b) Podrá domiciliarse, uno, varios o la totalidad de los tributos de vencimiento periódico y notificación colectiva.

c) Los recibos serán cargados el día que se establezca en el anuncio o en la liquidación.

d) En caso de devolución de recibo, se iniciará la recaudación ejecutiva.

e) Las domiciliaciones de pago tendrán validez por tiempo indefinido, pudiendo los contribuyentes en cualquier momento, de forma expresa, anularlas o trasladarlas a otros establecimientos, poniéndolo en conocimiento de la Administración Municipal dentro del plazo de validez.

f) El Ayuntamiento podrá revocar la domiciliación ante la devolución de recibos o por falta de saldo en la cuenta domiciliada.

g) La fecha límite para la admisión de solicitudes de alta modificación o baja de la domiciliación será anterior a la emisión del padrón correspondiente, siendo en ese caso de aplicación lo solicitado para el siguiente padrón que corresponda.

h) Por circunstancias extraordinarias el Alcalde podrá ampliar el plazo de pago en período voluntario para los recibos domiciliados.



3. Borondatezko aldian ordaintzeko epeak.

Zorrak kitatzeko epea borondatezko aldian honako hau izango da:

a) Autolikidazio baten ondoriozko zerga-zorrak zerga bakoitzaren araudiak ezarritako epeetan ordaindu behar dira.

b) Administrazioak egindako likidazioen ondoriozko zerga-zorrak borondatezko epean hilabeteren buruan ordainduko dira, jakinarazpena egin eta biharamunetik kontatzen hasita.

c) Beren araudian bestelako eperik ezartzen ez den bitartean, modu kolektibo eta aldizkakoan jakinarazteko zorrak ordaintzeko borondatezko epea irailaren batetik azaroaren 20ra artekoa izango da, eta azken egun hori jaieguna bada, hurrengo lehen lanegunera arte luzatuko da epea. Zerga Administrazioak badu aurreko paragrafoan adierazitako epea aldatzea betiere epe hori bi hilabetekoa baino txikiagoa ez bada.

d) Efektu tinbratuen bidez abonatu behar diren zorren araudian bestelako eperik ezartzen ez bada, zor horiek zerga-egitatega gauzatzen den unean ordainduko dira.

Epearen azken eguna larunbata edo jaieguna bada, epea hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

16. artikulua. Okerreko diru-sarrerak itzultzea.

1. Udal zergen okerreko sarrerak itzultzeko eskubidea airtortzeko prozedurak ofizioz edota interesatuak eskatuta bultzatu eta izapidetuko dira.

2. Behin itzulketarako eskubidea egiaztatu denean, Udalak banku transferentziaren bitartez ordainduko dio eskubidearen titularrari dagokion zenbatekoa.

17. artikulua. Ordainketa zatikatzea.

1. Ordaintzeko obligazioa duenak egin beharko du atzeratze- nahiz zatikatze- eskaria, Udal Erregistro bulegoan.

6.000 eurotik gorako kasuetan, eskaerak ondoko datu eta agiri hauek izan beharko ditu ezinbestean:

– Bermea formalizatzeko konpromisoa, Udal Zergabilketak markatutako kasu, modu eta zenbatekoan.

– Pertsona fisikoak direnean: PFEZaren azkena aitorpea edo bestela Foru Ogasunak eginiko ziurtagiria.

– Pentsionistak, langabeak edo bestelako laguntza edo diru-sarrerak jasotzen dituztenak: Horien legezko frogagiriak. Hipoteka mailegu baten ordainketa arrazoitzen badu, hori egiaztatzen duen banku-ziurtagiria.

– Pertsona juridikoak direnean: Azken hiruhilekoaren BEZaren aitorpena eta azken ekitaldikoko sozietate zergaen aitorpena.

– Ez da zatikatzerik onartuko errezibo bakoitzeko 100 € baino gutxiagoko kopuruetan.

3. Plazos de pago en periodo voluntario.

El plazo de pago para las deudas en período voluntario será el siguiente:

a) Las deudas tributarias resultantes de una autoliquidación deberán pagarse en los plazos que establezca la normativa de cada tributo.

b) En el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, el pago en período voluntario deberá hacerse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

c) El pago en período voluntario de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en su normativa reguladora deberá efectuarse en el período comprendido entre el día uno de septiembre y el 20 de noviembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. La Administración tributaria competente podrá modificar el plazo señalado en el párrafo anterior siempre que dicho plazo no sea inferior a dos meses.

d) Las deudas que deban abonarse mediante efectos timbrados se pagarán en el momento de la realización del hecho imponible, si no se dispone otro plazo en su normativa específica.

Si el último día de plazo fuera sábado o festivo, se entenderá trasladado el vencimiento al primer día hábil posterior.

Artículo 16. Devoluciones de ingresos indebidos.

1. Los procedimientos para el reconocimiento del derecho a las devoluciones de ingresos indebidos de los tributos municipales se impulsarán y tramitarán de oficio o a solicitud del interesado.

2. Una vez constatado el derecho a la devolución, el Ayuntamiento abonará el importe correspondiente al titular del derecho mediante transferencia bancaria.

Artículo 17. Fraccionamientos de pago.

1. La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularlo el obligado al pago en en la Oficina de Registro Municipal.

En caso de solicitudes que superen los 6000 euros. La solicitud contendrá necesariamente los siguientes datos y documentos:

– Compromiso de formalizar la garantía en los supuestos, en la forma y cuantía que la Recaudación Municipal señale.

– En el caso de personas físicas: la última declaración del IRPF, o en su defecto, certificado emitido por la Hacienda Foral.

– En caso de pensionistas, personas en paro y contribuyentes que perciban ayudas u otros tipo de ingresos: Justificantes legales de los mismos. Cuando alegue una situación de pago de un préstamo hipotecario, certificado bancario que lo acredite.

– En el caso de personas jurídicas: declaración del IVA del último trimestre y la declaración del impuesto de sociedades del último ejercicio.

– No se concederán fraccionamientos para recibos inferiores a 100 euros.

ZATIKATZEAK / FRACCIONAMIENTO

Zenbateko kopurua Importe a aplazar	Bermea Garantía	Gehieneko zatikapen epea Plazo máximo de fraccionamiento	Aurrerakina Anticipo
De 101 € a 500 € 101 €-tik 500 €-ra	Ez No	5 hilabete 5 meses	Ez No
501 €-tik 1.000 €-ra De 501 € a 1.000 €	Ez No	10 hilabete 10 meses	Ez No
1.001 €-tik 2.000 €-ra De 1.001 € a 2.000 €	Ez No	14 hilabete 14 meses	Ez No

Zenbateko kopurua Importe a aplazar	Bermea Garantía	Gehieneko zatikapen epea Plazo máximo de fraccionamiento	Aurrerakina Anticipo
2.001 €-tik 6.000 €-ra De 2.001 € a 6.000 €	Ez No	18 hilabete 18 meses	Ez No
6.000 €-tik 15.000 €-ra De 6.000 € a 15.000 €	Banku abala Aval Bancario	24 hilabete 24 meses	Zenbatekoaren 20 % 20 % del Importe
≥ 15.001 € ≥ 15.001 €	Banku abala Aval Bancario	36 hilabete 36 meses	Zenbatekoaren 25 % 25 % del Importe

**18. artikulua. Huts egindakoak eta kreditu kobraezinak.**

Kreditu kobraezinak:

1. Diru-bilketa prozesuko jarduketan ondorioz (lortutako zenbatekoak aplikatzea, zorra desbideratuta egozte), eta azkeneko jarduketaz geroztik lau urte pasa ondoren, 10 €-tik beherako zenbatekoa falta duten espedienteak.

Irizpide ekonomiko berarekin, likidazioaz geroztik 4 urte pasa ondoren, borondatezko epean jakinarazi ez diren 10 euroko kuota likidoa gainditzen ez duten ordainagiri eta likidazioen baja proposatuko da.

1. Zerga biltzeko prozeduran kobratu ezin diren kredituak dira kobraezin deituak, ordaintzeko obligazioa dutenei, eta gainerako erantzuleei, egonez gero, ezinezkoa delako kobratzea.

2. Udal zerga biltzaileak egingo du kobraezinen proposamena. Hori baino lehen, premiamendu prozedurako jardueren bidez, zordun nagusien eta erantzule solidarioen kaudimen eza frogatu beharko du, bai eta, bere kasuan, egonleku ezezaguna dutela ere, espedientean jasotako dokumentazioaren arabera. Enbarga edo diru bihurtze daitekeen ondasunik edo eskubiderik ez duten zordunak kaudimengabetzat joko dira.

Enbargotik libre dauden ondasuntzat hartuko dira Zerga-bilketa Zerbitzuko buruaren iritzian, diru bihurtuta ere, diru bihurtze horren kostua estaltzeko nahikoa emango ez luketen haiek. Horri dagokionez, zerga-biltzaileak erabakiko du enbargatutako ondasuna diru bihurtzearen gutxieneko kostua zein den.

3. Udal zerga-biltzaileak proposatuta, kontu-hartzaile diruzainak formulatuko du kreditu kobraezinen adierazpena, ordaintzeko obligazioa dutenek huts egin dutelako.

4. Ordaintzeko obligazioa zutenak hutseginak deklaratu ondoren, behin behingoz iraugita deklaratuko dira zorrak, betiere preskripzio epearen barruan birgaitzen ez badira. Zorra behin betiko iraugita geratuko da epe horretan birgaitu ez baldin bada.

Zorduna kobraezina deklaratu denean, berorren aurka dauden eta geroagoko mugaeguna duten kredituei baja emango zaie, esandako deklarazioa dela medio, betiere beste obligatu edo erantzule batzuk ez badaude.

5. Udal zerga biltzaileak jakiten badu zordunak, gerora, kaudimena duela, kreditua birgaitzea proposatuko dio kontu hartzaile diruzainari.

Zerga Bilketa Zerbitzuak kobraezintzat joko ditu adieraziko ditu, ordainketarako obligaziodunak izanik, administrazio prozeduren bitartez zorra kobratu ezin denean kaudimen gabeziagatik edo bizileku ezezaguna izateagatik; betiere zerbitzuak daukan datuen eta egindako jarduketan arabera. Kobraezin oso edo partzial adierazteak, erantzukizun subsidiarioa dela eta erantzukizuna beste balizko zergapekoen aurka eramateko espediente abiarazteko aukera irekiko du. Dena den, horrek ez du eragotziko Foru Ogasunak zordun kobraezinaren aurkako ekintza egokiak gauzatzea, zor hori kobratzeko administrazio ekintza iraugitzen ez den bitartean.

**Artículo 18. Fallidos y Créditos Incobrables.**

Créditos Incobrables:

1. Expedientes en los que, como resultado de las diversas actuaciones del procedimiento recaudatorio tales como aplicación de importes obtenidos, imputación de deuda por derivación, etc., y transcurridos 4 años desde la última actuación, reste un importe inferior a 10 €.

Con el mismo criterio económico, transcurridos 4 años desde la liquidación, se propondrá la baja de las no notificadas en voluntaria de los recibos y liquidaciones cuya cuota no supere los 10 €.

1. Son créditos incobrables aquellos que no pueden hacerse efectivos en el procedimiento de gestión recaudatoria por resultar fallidos los obligados al pago y los demás responsables, si los hubiere.

2. El Recaudador Municipal, demostrada la insolvencia y, en su caso, paradero desconocido de los deudores principales y responsables solidarios, a través de las actuaciones del procedimiento de apremio, y conforme a la documentación obrante en el expediente, realizará la propuesta de fallido de los mismos. Se considerarán insolventes aquellos deudores respecto de los cuales se ignore la existencia de bienes o derechos embargables o realizables.

Se considerarán bienes libres de embargos aquellos de cuya realización se presuma, a juicio del Jefe del Servicio de Recaudación, que resulte producto insuficiente para la cobertura del coste de dicha realización. A tal efecto el Recaudador establecerá cual es el coste mínimo de realización de un bien embargado.

3. A propuesta del Recaudador Municipal, el Interventor-Tesorero formulará la declaración de créditos incobrables por resultar fallidos los obligados al pago.

4. Declarados fallidos los obligados al pago, se declararán provisionalmente extinguidas las deudas, en tanto no se rehabiliten dentro del plazo de prescripción. La deuda quedará definitivamente extinguida si no se hubiera rehabilitado en aquel plazo.

Declarado fallido un deudor, los créditos contra el mismo de vencimiento posterior serán dados de baja por referencia a dicha declaración, si no existen otros obligados o responsables.

5. Si el Recaudador Municipal conociera de la solvencia sobrevenida del deudor, propondrá la rehabilitación del crédito a la Intervención-Tesorería.

Se declararán fallidos por Servicio de Recaudación los obligados al pago cuya deuda no pueda hacerse efectiva en los respectivos procedimientos administrativos de recaudación por insolvencia probada o desconocimiento del paradero de los mismos, atendiendo a los datos obrantes en aquellos y a la vista las actuaciones realizadas. La declaración de fallido, total o parcial, abrirá la posibilidad de iniciar el expediente de derivación de responsabilidad contra otros posibles obligados por responsabilidad subsidiaria, sin que impida el ejercicio por la Hacienda Foral de las acciones que correspondan contra el deudor fallido en tanto no se extinga la acción administrativa para su cobro.

Zordun baten kobraezin adierazpenak, kredituak ezin kobratuzkotzat jo badira ere, ez du eragotziko inola ere kreditu horien ordaintetari aplikatzea, birgaitze egokiaren ondoren, eragozpen xede izan daitezkeen zenbatekoak, konpentsazioaren xede izan daitezkeenak, atzeman diren edo atzeman daitezkeen ondasunen besterentzeen ondorioz eskuratzen direnak, edo beste edozein diru sarrera.

#### 19. artikulua. Preskribatzea eta iraungitzea.

##### 1. Printzipio orokorrak:

a) Zerga-zorra zehazteko Udal honek daukan ahalmena preskribatu eta iraungi ahalko da.

Preskribatzea eta iraungitzea aldi berekoak izango dira; hortaz, bietako edozein jazotakoan, administrazioak ez du ahalmenik izango dagokion likidazioaren bitartez zerga-zorra zehazteko.

b) Batetik, Administrazioak likidatutako eta likidatu gabeko zorrak ordainarazteko duen ahalmena, eta, bestetik, ordaintzera derrigoritutakoek zuzenbide publikoko diru-sarreraren araudian jasotako itzultzeak, bidegabeko diru-sarreraren itzultzeak eta bermeen kostuaren diru-itzultzeak eskatzeko eta lortzeko eskubidea, preskribatu egiten dira.

c) Preskribatzeak eta iraungitzeak zorra ezereztan dute, eta biak ofizioz ezartzen dira, baita ordaintzeta egindako kasuetan ere.

##### 2. Preskribatzea.

a) Aurreko artikuluan jasotako Administrazioaren ahalmenak gauzatzeko aldia lau urtean preskribatuko da zerga-zorren kasuan. Zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen kasuan, dagokion araudia hartuko da kontuan.

b) Preskribatzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondorioetarako NFGT delakoan eta horren garapeneko xedapenetan jasotakoa hartuko da aintzat.

##### 3. Iraungitzea.

Iraungitzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondorioetarako, Zerga Foru Araua delakoan eta horren garapeneko xedapenetan jasotakoa hartuko da aintzat.

#### 20. artikulua. Premiamenduzko prozedura.

Zerga-zorrek edo zuzenbide publikoko gainontzeko sarrerak borondatezko aldian ordaintzeko epea igarota, horiek oso-osorik ordaintzen ez badira, derrigorrezko aldiari ekingo zaio, ordaintzeko utzitako zorrak kitatzeko.

Errekargu exekutibo % 5ekoa izango da, eta borondatezko epean ordaindu ez den zorra premiamenduzko probidentzia jakinarazi aurretik ordaintzen denean aplikatuko da.

Premiamenduzko errekaru murriztua % 15ekoa izango da, eta aplikatuko da borondatezko epean ordaindu ez den zorra eta errekarua bera garaian indarrean dagoen foru arauk premiatutako zorrak ordaintzeko aurreikusten den epea amaitu aurretik ordaintzen direnean.

Premiamenduzko errekaru arrunta % 20koa izango da, eta artikuluko honetako 2 eta 3 ataletan aipatzen diren egoerak gertatzen ez direnean aplikatuko da.

Epealdi exekutibo hasi eta premiamenduzko probidentzia behin jakinarazi ondoren, zerga zorra hilabeteko epean ordainduko da jakinarazpena egin ondorengo egunetik aurrera.

Premiamenduzko prozedura bateko alderdia den zergadunak noiznahi jakin ahal izango du prozeduraren izapidetza zein egoeratan dagoen. Era berean, espedientearen jatorriko dauden dokumentuen kopia eskuratu ahal izango du, berak ordainduta, betiere hirugarrenen interesei dagozkienak edo beste pertsona batzuen intimitateari buruzkoak ez badira, edota legeak eragozten ez badu. Udalak erregelamendu bidez zehaztuko du kopia horien kostua.

La situación de fallido de un deudor, aun habiéndose declarado incobrables los créditos, no impedirá en ningún caso que se puedan aplicar al pago de éstos, previa su oportuna rehabilitación, las cantidades que puedan ser objeto de traba, compensación, las que se obtengan como resultado de enajenaciones de bienes que hayan sido detectadas o se detecten, o cualquier otro ingreso.

#### Artículo 19. Prescripción y caducidad.

##### 1. Principios generales:

a) La potestad de este Ayuntamiento para determinar la deuda tributaria es objeto de prescripción y caducidad.

La prescripción y la caducidad operarán simultáneamente, por lo que una vez se produzca cualquiera de ellas, no podrá llevarse a efecto el ejercicio de la potestad administrativa para determinar la deuda tributaria mediante la oportuna liquidación.

b) La potestad administrativa de la Administración para exigir el pago de las deudas liquidadas y auto liquidadas y el derecho de los obligados a solicitar y obtener devoluciones derivadas de la normativa reguladora de los ingresos de derecho público, las devoluciones de ingresos indebidos y el reembolso del coste de las garantías son objeto de prescripción.

c) La prescripción y la caducidad extinguen la deuda y se aplican de oficio, incluso en los casos en que se haya pagado.

##### 2. Prescripción.

a) El ejercicio de las potestades administrativas previstas en los apartados uno y dos del Artículo anterior prescriben a los cuatro años en el caso de deudas tributarias. Para otros ingresos de derecho público, se estará a la normativa correspondiente.

b) A los efectos del cómputo, interrupción y demás efectos de la prescripción se estará a lo previsto en la NFGT y sus disposiciones de desarrollo.

##### 3. Caducidad.

A los efectos del cómputo, suspensión y demás efectos de la caducidad, se estará a lo previsto en la NFGT y sus disposiciones de desarrollo.

#### Artículo 20. Procedimiento de apremio.

Trascurrido el plazo para el pago en periodo voluntario, de las deudas tributarias o demás ingresos de derecho público, sin que estas se efectúen en su totalidad, dará comienzo el periodo ejecutivo por las deudas pendientes.

El recargo ejecutivo será del 5 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio.

El recargo de apremio reducido será del 15 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario y el propio recargo antes de la finalización del plazo previsto en la Norma Foral tributaria de aplicación, para el pago de las deudas apremiadas.

El recargo de apremio ordinario será del 20 por 100 y será aplicable cuando no concurren las circunstancias a las que se refieren los apartados 2 y 3 de este artículo.

Una vez iniciado el período ejecutivo y notificada la providencia de apremio, el pago de la deuda tributaria deberá efectuarse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

El contribuyente que sea parte en un procedimiento de apremio podrá conocer, en cualquier momento de su desarrollo, el estado de la tramitación del procedimiento. Asimismo, podrá obtener, a su costa, copia de los documentos que figuren en el expediente, salvo que afecten a intereses de terceros o a la intimidad de otras personas o que así lo disponga una ley. A estos efectos el Ayuntamiento establecerá reglamentariamente el coste de estas copias.

**21. artikulua. Erakunde autonomoen baliabideen aldia.**

Erakunde autonomoek, Zuzenbide Publikoaren arabera dagozkien baliabideak kobratzeko borondatezko epea amaitu duenean, zorrak kobratzeko premiamendu prozedura abiaraz dezala eskatuko diote Udal Kontu-hartzailetza Bulegoari, erakunde autonomoaren batzordeak hala erabakita.

**22. artikulua. Berrezartze errekurtsua.**

1. Administrazioarekiko diru-errekamazioak eragin ditzaketen Zerga Administrazioaren egintzei berraztertze-errekurtsua ezarri ahal izango zaie, kapitulu honetan xedatzen denaren arabera.

2. Berraztertze-errekurtsua jartzekotan, administrazioarekiko diru-errekamazioa baino lehen jarri beharko da.

Interesdunak berraztertze errekurtsua jartzen badu, ezin izango du administrazioarekiko diru-errekamaziorik sustatu errekurtsua berariaz ebazten den arte edo administrazioaren isiltasunez ezetsitzat jo ahal den arte.

Errekurtsua aurkezteko ezarritako epean, berraztertze-errekurtsua eta administrazioarekiko diru-errekamazioa jartzen badira (biak ere egintza berberaren aurka), lehenengo aurkeztu dena izapidetu egingo da eta bigarrena onartezintzat joko da. Biak aldi berean jartzen badira, berraztertze-errekurtsoak izango du lehentasuna.

3. Hilabeteko epea egongo da errekurtsu hau jartzeko, errekurritu daitekeen egintza jakinarazi eta biharamunetik zenbatzen hasita. Administrazioaren isiltasunaren ondoreak gertatzen diren unetik aurrera ere jarri ahal izango da. Aldian-aldian mugaeguneratzen diren eta taldeka jakinarazi behar diren zorrak direnean, errekurtsua ordainketa egiteko borondatezko aldi jarri ahal izango da, edo hilabeteko epean, aipatu aldia amaitu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

4. Errekurtsogileak espedienteaz aztertu beharra badu alegazioak egiteko, errekurtsua jartzeko epearen barruan joan beharko du espedienteaz ikustera.

5. Berraztertze errekurtsua jartzeko legitimatuta daudenei eta horretarako interesa dutenei, administrazioarekiko diru-errekamazioei buruz ezarritako arauak aplikatuko zaizkie.

6. Berraztertze honen bidez, espedienteaz ageri diren egitatezko zein Zuzenbideko arazo guztien berri ematen zaio organo eskudunari, ebatz ditzan, hala errekurtsuan aurkeztu diren arazoak nola bestelakoak. Hala ere, ezin izango da, inola ere, errekurtsogilearen hasierako egoera txartu.

Organo eskudunak interesdunek aurkeztu ez dituzten arazoak aztertu eta ebaztea erabakitzen badu, beraiei jakinaraziko die alegazioak egin ditzaten.

**23. artikulua. Ikuskatze prozedura.**

Zerga-ikuskapena, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-Ikuskapenaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 16ko 31/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat garatuko da. Alkatea izango da aktuazio horietatik eratorritako ekintzak erabakitzeke ahalmenduna.

Martxoaren 8ko 2/2005 ZFAOeko 137. Artikuluak xedatutakoarekin bat, erregelamenduan finkatutako suposamenduetan zergen ikuskapenak luzatzen dituen agiri publikoak aktak dira, hori guztia konprobatze- eta ikertze- ekintzen emaitza jasotzeko helburuarekin. Akta horietan, halaber, zerga-obligazioa duenaren zerga-egoera kontuan hartuta egoki irizitako erregularizazioa proposatuko da, edo hura zuzena dela adieraziko da. Ibarako Udalak burututako ikuskapen-aktuazioen emaitza, horretarako onartuko diren akta-ereduen bitartez jasoko da dokumentuan.

**Artículo 21. Periodo ejecutivo en los recursos de Organismos Autónomos.**

Los Organismos Autónomos, una vez concluido el periodo voluntario de cobro de sus recursos de Derecho Público, mediante acuerdo de la Junta del Organismo Autónomo, solicitarán en la oficina de Intervención Municipal que inicie el procedimiento de apremio para el cobro de sus deudas.

**Artículo 22. Recurso de Reposición.**

1. Los actos dictados por la Administración tributaria susceptibles de reclamación económico-administrativa podrán ser objeto de recurso de reposición.

2. El recurso de reposición deberá interponerse, en su caso, con carácter previo a la reclamación económico-administrativa.

Si el interesado interpusiera el recurso de reposición no podrá promover la reclamación económico-administrativa hasta que el recurso se haya resuelto de forma expresa o hasta que pueda considerarlo desestimado por silencio administrativo.

Cuando en el plazo establecido para recurrir se hubieran interpuesto recurso de reposición y reclamación económico-administrativa que tuvieran como objeto el mismo acto, se tramitará el presentado en primer lugar y se declarará inadmisibles el segundo. Si se hubieran interpuesto simultáneamente, se tramitará el recurso de reposición.

3. El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación del acto recurrible. También podrá interponerse a partir del día siguiente a aquel en el que se produzcan los efectos del silencio administrativo. Tratándose de deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva, el recurso podrá interponerse durante el periodo voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

4. Si el recurrente precisase del expediente para formular sus alegaciones, deberá comparecer durante el plazo de interposición del recurso para que se le ponga de manifiesto.

5. A los legitimados e interesados en el recurso de reposición les serán aplicables las normas establecidas al efecto para las reclamaciones económico-administrativas.

6. La reposición somete a conocimiento del órgano competente para su resolución todas las cuestiones de hecho o de derecho que ofrezca el expediente, hayan sido o no planteadas en el recurso, sin que en ningún caso se pueda empeorar la situación inicial del recurrente.

Si el órgano competente estima pertinente examinar y resolver cuestiones no planteadas por los interesados, las expondrá a los mismos para que puedan formular alegaciones.

**Artículo 23. Procedimiento de Inspección.**

La Inspección tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la Norma Foral 2-2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en el Decreto Foral 31-2010, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Inspección Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Será competente para dictar los actos resultantes de dichas actuaciones el Alcalde.

Conforme al artículo 137 de la NFGT 2-2005, de 8 de marzo, las actas son los documentos públicos que extiende la inspección de los tributos en los supuestos reglamentariamente establecidos con el fin de recoger el resultado de las actuaciones inspectoras de comprobación e investigación, proponiendo la regularización que estime procedente de la situación tributaria del obligado tributario o declarando correcta la misma. El resultado de las actuaciones inspectoras llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Ibarra de documentarán en los modelos de actas que se aprobarán al efecto.

**24. artikulua. Arau-haustek eta zigorrak.**

Zerga-arauhaustek, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergeri buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan xedatutakoarekin bat kalifikatu eta erregulatuko dira.

Burutzen diren zerga-arauhausteei aplikatu beharreko zigorrak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergeri buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauan eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko zerga urraketen eta zigorren araubidea garatzeko Erregelamendua onartzen duen irailaren 26ko 42/2006 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat garatuko da. Alkatea izango da aktuazio horietatik eratorritako ekintzak erabakitzeko ahalmen-duna.

**25. artikulua. Familia ugariaren tratamendua.**

Familia ugariagatik hobarien eta salbuespenen onuradun izateko, ondorengo baldintzok bete beharko dira:

- Ibarren erroldatua egotea.
- Urtarrilaren 1ean familia ugaria izatea.
- Eguneratutako familia ugariaren txartela aurkeztea urte bakoitzeko otsailaren 28 aurretik.

**26. artikulua. Minusbaliotasuna.**

Dagokion urteko otsailaren 28 baino lehen aurkeztu beharko da baldin eta baremazio agirian minusbaliotasunak iraugitze data bada.

**1.1 Trakzio mekanikodun ibilgailuen gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.**

**I. KAPITULUA**

**XEDAPEN OROKORRAK**

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko koefizienteak eta tarifa-taulak jasotzen dituen Ordenantzaren atal bat da.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Ibarren Udalerriari aplikazio zuzena izango du Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 14/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

**II. KAPITULUA**

**IZAERA ETA ZERGA EGITEA**

**1. artikulua.**

1. Trakzio Mekanikodun Ibilgailuen gaineko Zerga zuzeneko zerga da, eta bide publikoetan ibiltzeko gauza diren trakzio mekanikodun ibilgailuen titulartasuna kargatzen du, edozein dela ere ibilgailu mota, kategoria, potentzia, edukiera eta karga, betiere zirkulazio baimenean helbidea Ibarren duela agertzen bada.

2. Ibilgailu bat zirkulaziorako gauza dela esaten da dagoz-kion erregistro publikoetan matrikulaturik badago eta horietan bakarrik eman ez bada. Zerga honen ondorioetarako gauza diren ibilgailutzat jotzen dira, halaber, aldi baterako baimenak dituzten ibilgailuak eta matrikula turistikoak dituztenak.

3. Ez daude zerga honi loturik:

**Artículo 24. Infracciones y sanciones.**

Las infracciones tributarias se calificarán y se regularán de conformidad con lo establecido en la Norma Foral 2-2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Las sanciones a aplicar a las infracciones tributarias que se cometan se regularán de conformidad con lo establecido en Norma Foral 2-2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa y en el Decreto Foral 42-2006, de 26 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento del régimen de infracciones y sanciones tributarias del Territorio Histórico de Gipuzkoa. El Alcalde será competente para dictar los actos derivados de dichas actuaciones.

**Artículo 25. Tratamiento a las familias numerosas.**

Para ser beneficiaria de bonificaciones y exenciones por familia numerosa, se deben cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronado en Ibarra.
- Ser familia numerosa el día 1 de enero.
- Deberá presentar la tarjeta de familia numerosa actualizada antes del día 28 de febrero de cada año.

**Artículo 26. Minusvalía.**

Debera presentarse antes del día 28 de febrero del año correspondiente en caso de que en el documento de baremación se señale fecha de caducidad.

**1.1. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.**

**CAPÍTULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los coeficientes a aplicar y la tabla de tarifas.

Será de aplicación directa en el Municipio de Ibarra la Norma Foral 14-1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsabilidades del tributo, de las exenciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

**CAPÍTULO II**

**NATURALEZA Y HECHO IMPONIBLE**

**Artículo 1.**

1. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica es un tributo directo que grava la titularidad de los vehículos de tracción mecánica, aptos para circular por las vías públicas, cualquiera que sea su clase, categoría, potencia, capacidad, y carga cuando conste en el permiso de circulación como domicilio el municipio de Ibarra.

2. Se considera vehículo apto para la circulación el que hubiere sido matriculado en los registros públicos correspondientes y mientras no haya causado baja en los mismos. A los efectos de este Impuesto también se considerarán aptos los vehículos provistos de permisos temporales y matrícula turística.

3. No están sujetos a este Impuesto:

a) Modeloaren antzinatasuna dela-eta erregistroetan baja amanda egonik beren izaerako erakusketa, lehiaketa edo lasterketa mugatueterako salbuesenez zirkulatzeko baimena duten ibilgailuak.

b) Trakzio mekanikodun ibilgailuek daramatzaten atoi eta erdiatoiak, baldin eta 750 kilogramoko karga erabilgarria baino handiagoa ez badute.

### III. KAPITULUA

#### SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

##### 3. artikulua.

##### 1. Zerga ordaintzetik salbuetsita egongo dira:

a) Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako udal entitateen ibilgailu ofizialak, defentsari edo herritarren segurtasunari atxikita badaude.

b) Ordezkarri diplomatikoen, kontsulatuko bulegoen, eta atzerriko agente diplomatikoen eta karrerako funtzionario kontsular kreditatuen ibilgailuak, kanpotik identifikatuta badaude eta mailan eta hedaduran elkarrekotasun baldintza betetzen bada.

Baita ere, Espainian egoitza edo bulegoa duten nazioarteko erakundeen ibilgailuak, eta estatutu diplomatikoa duten funtzionario edo kideenak.

c) Nazioarteko itun edo hitzarmenen ondorioz salbuesteak diren ibilgailuak.

d) Anbulantziak eta osasun laguntzarako nahiz zauritu edo gaixoak garraiatzeko erabiltzen diren gainerako ibilgailuak.

e) Mugikortasun murriztua duten pertsonentzako ibilgailuak, abenduaren 23ko 2822/1998 Errege Dekretuak, Ibilgailuen Erregelamendu Orokorra onartzen duenak, II. eranskinaren A letran aipatuak, pertsona desgaituen izenean matrikulatuta daudenean.

Era berean, salbuetsita daude 14 zaldi fisikaletik beherako ibilgailuak, baldin eta desgaituen izenean matrikulatuta egonik beraiek ez beste inork erabiltzeko da, pertsona desgaituek gidatutako ibilgailuak izan nahiz horiek garraiatzeko badira. Salbuespen hau zirkunstantzia horiek betetzen diren artean aplikatuko ibilgailuak izan.

Aurreko bi paragrafoetan aipatutako salbuespenak ibilgailu batengatik bakarrik izango zaizkie aplikagarriak horien onuradun diren subjektu pasiboiei.

Letra honetan xedatutakoaren ondorioetarako, honako hauek hartuko dira pertsona desgaitutzat:

a') Minusbaliotasun maila 100eko 33koa edo handiagoa eta 100eko 65ekoa baino txikiagoa duten pertsonak, mugikortasun murriztuko egoeran badaude. Mugikortasun murriztua dutela ulertuko da abenduaren 23ko 1.971/1999 Errege Dekretuak, minusbaliotasun maila aitortu, ezarri eta kalifikatzeko prozedurari buruzkoak, 3. eranskinean jasotzen duen baremoaren A, B edo C letretako egoeretan sartuta daudenean edo baremo horren D, E, F, G edo H letretan 7 puntu edo gehiago eman zaizkienean.

b') Minusbaliotasun maila 100eko 65ekoa edo handiagoa duten pertsonak.

Aurreko a') eta b') letretan aipatutako pertsonak mugikortasun murriztuko A egoeran badaude 1971/1999 Errege Dekretuak 3. eranskinean jasotzen duen baremoaren arabera, 14 zaldi fiskaleko muga ez zaie aplikatuko, baldin eta ibilgailua gurrpil aulkia eramateko egokituta badago.

Salbuetsita daude, baita ere, guraso-ahal, tutoretza edo kurdoretza dela-eta ardurapean minusbaliotasun maila 100eko

a) Los vehículos que habiendo sido dados de baja en los Registros por antigüedad de su modelo, puedan ser autorizados para circular excepcionalmente con ocasión de exhibiciones, certámenes o carreras limitadas a los de esta naturaleza.

b) Los remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica cuya carga útil no sea superior a 750 kilogramos.

### CAPÍTULO III

#### EXENCIONES Y BONIFICACIONES

##### Artículo 3.

##### 1. Estarán exentos del Impuesto:

a) Los vehículos oficiales del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de las Entidades Municipales guipuzcoanas, adscritos a la Defensa o a la seguridad ciudadana.

b) Los vehículos de representaciones diplomáticas, oficinas consulares, agentes diplomáticos y funcionarios consulares de carrera acreditados, que sean súbditos de los respectivos países, externamente identificados y a condición de reciprocidad en su extensión y grado.

Asimismo, los vehículos de los Organismos internacionales con sede u oficina en el Estado Español y de sus funcionarios o miembros con estatuto diplomático.

c) Los vehículos respecto de los cuales así se derive de lo dispuesto en tratados o convenios internacionales.

d) Las ambulancias y demás vehículos directamente destinados a la asistencia sanitaria o al traslado de heridos o enfermos.

e) Los vehículos para personas de movilidad reducida a que se refiere la letra A del anexo II del Reglamento General de Vehículos, aprobado por Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, matriculados a nombre de personas con discapacidad.

Asimismo, están exentos los vehículos de menos de 14 caballos fiscales, matriculados a nombre de personas con discapacidad para su uso exclusivo. Esta exención se aplicará en tanto se mantengan dichas circunstancias, tanto a los vehículos conducidos por personas con discapacidad como a los destinados a su transporte.

Las exenciones previstas en los dos párrafos anteriores no resultarán aplicables a los sujetos pasivos beneficiarios de las mismas por más de un vehículo simultáneamente.

A efectos de lo dispuesto en esta letra, se considerarán personas con discapacidad las siguientes:

a') Aquellas personas que tengan reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 que se encuentren en estado carencial de movilidad reducida, entendiéndose por tales las incluidas en alguna de las situaciones descritas en las letras A, B o C del baremo que figura como Anexo 3 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración o calificación del grado de minusvalía o que obtengan 7 o más puntos en las letras D, E, F, G o H del citado baremo.

b') Aquellas personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65 por 100.

A las personas incluidas en las letras a') y b') anteriores que se encuentren en situación carencial de movilidad reducida calificada con la letra A en el baremo que figura como Anexo 3 del mencionado Real Decreto 1971/1999, no les será de aplicación el límite de 14 caballos fiscales, siempre que el vehículo se encuentre adaptado para el uso con silla de ruedas.

Quedarán también exentos del impuesto los vehículos cuyos titulares acrediten que tienen a su cargo, por razón de patria po-

65ekoa edo handiagoa duen pertsona bat duten pertsonen jabetzako ibilgailuak. Ibilgailu bat baino gehiago badute jabetzan, ibilgailu bakarrak izango du salbuespena.

f) Autobusak, mikrobusak eta hiri garraio publikoari atxikita dauden gainerako ibilgailuak, plaza kopurua, gidariarena barne, bederatzitik gorakoa denean.

g) Nekazaritzako Ikuskapenaren Kartilaz hornitutako traktoreak, atoiak, erdiatoiak eta makinak.

2. Artikulu honen 1. apartatuko e) eta g) letretan aipatzen diren salbuespenak aplikatu ahal izateko, interesatuek eskatu egin beharko dituzte ibilgailuaren ezaugarriak, matrikula eta onuraren zergatia adieraziz. Udal Administrazioak behin salbuespena onartuta, agiria luzatuko du hura eman dela egiaztatzeko.

Aurreko 1. apartatuko e) letraren bigarren paragrafoan aurreikusitako salbuespenari dagokionez, interesatuak desgaitasunaren frogagiria eta, hala badagokio, mugikortasun murriztuarena, aurkeztu beharko dizkio zerga ezartzen duen udalari, eta ibilgailua zertarako erabiltzen duen ere justifikatu beharko dio udalak dagokion ordenantza fiskalean ezarriko duen eran. Aipatutako frogagiriari organo eskudunak emanak izango dira beti e) apartatuaren arabera minusbaliotasuna duen pertsonaren bat ardurapean duten pertsonak Udalaren aurrean egiaztatu behar dute minusbaliotasun maila eta minusbaliotasuna duen pertsonarekin duten harremana.

3. Orokorrean, salbuespenen eraginak eskatutako ekitaldian ez baizik eta hurrengo ekitaldian hasiko dira, eta ez dute atzeraeraginezko izaerarik.

4. Aurreko atalean aurreikusitako ondorioetarako, udalerrin honetan erroldatuta egon beharko duten ibilgailuen titularrek zerga honetatik salbuestea idatziz eskatu beharko dute Udal honetako Erregistro Orokorrean, urte bakoitzeko otsailaren 28 baino lehen, eta honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte:

- a) Minusbaliatuek gidatutako ibilgailuak:
  - NANaren fotokopia.
  - Dagokion organoak egindako minusbaliotasun-ziurtagiria.

- Gida-baimenaren fotokopia (aurreko eta atzeko aldeak).

- b) Minusbaliatuak garraiatzeko ibilgailuak:

- Minusbaliatuaren eta ibilgailuaren ohiko gidariaren NANen fotokopia.

- Organo eskudunak egindako minusbaliotasun-ziurtagiria.

- Ibilgailua salbuespenaren onuradunaren garraiorako esklusiboki erabiltzen dela ziurtatzen duen zinpeko aitortpena.

- c) Traktoreak, atoiak, erdiatoiak eta nekazaritzako makinak.

- Nekazaritzako makinaren inskripzio-txartelaren fotokopia, edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren Nekazaritza eta Ingurumen Departamentuko Nekazaritzako Makinen Erregistro Ofizialean alta emanda dagoela azaltzen duen frogagiria; kasu horretan nahitaez ibilgailuaren titular denaren izenean eginda egon behar du.

#### IV. KAPITULUA

##### SUBJEKTU PASIBOAK

###### 4. artikulua.

1. Zerga honen subjektu pasibotzat hartuko dira pertsona fisiko edo juridikoak eta Zergen Foru Arau Orokorrean 35. artikuluan 3 apartatuan aipatutako entitateak, baldin eta zirkulazio baimenean ibilgailua beren izenean ageri bada., eta baita

testad, tutela o curatela, a alguna persona con un grado de minusvalía igual o superior al 65 %. De ser titulares de más de un vehículo, la exención sólo se aplicará a uno.

f) Los autobuses, microbuses y demás vehículos destinados o adscritos al servicio de transporte público urbano, siempre que tengan una capacidad que exceda de nueve plazas, incluida la del conductor.

g) Los tractores, remolques, semirremolques y maquinaria provistos de Cartilla de Inspección Agrícola.

2. Para poder aplicar las exenciones a que se refieren las letras e) y g) del apartado 1 de este artículo, los interesados deberán instar su concesión indicando las características del vehículo, su matrícula y la causa del beneficio. Declarada la exención por la Administración municipal, se expedirá un documento que acredite su concesión.

En relación con la exención prevista en el segundo párrafo de la letra e) del apartado 1 anterior, el interesado deberá aportar el certificado acreditativo de la discapacidad y, en su caso, del estado carencial de movilidad reducida, emitidos por el órgano competente y justificar el destino del vehículo ante el Ayuntamiento de la imposición mediante los siguientes requisitos: Los titulares de vehículos de personas con minusvalías a su cargo en los términos expuestos en el apartado e), deberán acreditar ante el Ayuntamiento el grado de minusvalía y la relación con la persona con minusvalía.

3. Con carácter general, el efecto de la concesión de las exenciones empieza a partir del ejercicio siguiente a la fecha de la solicitud y no puede tener carácter retroactivo.

4. A los efectos previstos en el apartado precedente, los titulares de los vehículos, que deberán figurar empadronados en este Municipio, solicitarán la exención del impuesto por escrito en el Registro General de este Ayuntamiento hasta el 28 de febrero de cada año, acompañando a la petición escrita los siguientes documentos:

- a) Vehículos conducidos por personas con minusvalía:

- Fotocopia del DNI.

- Certificado e la minusvalía extendido por el órgano competente.

- Fotocopia del Permiso de Conducción (anverso y reverso).

- b) Vehículos destinados al transporte de personas con minusvalía:

- Fotocopia del DNI. de la persona con minusvalía y del conductor habitual del vehículo.

- Certificado de minusvalía expedido por el órgano competente.

- Declaración Jurada de uso exclusivo del vehículo para el transporte del beneficiario de la exención.

- c) Tractores, remolques, semirremolques y maquinaria agrícola:

- Fotocopia de la Cartilla de Inscripción de maquinaria agrícola, o documento acreditativo de Alta en el Registro Oficial de Maquinaria Agrícola del Departamento de «Agricultura y Medio Ambiente» de la Diputación Foral de Gipuzkoa, expedida necesariamente a nombre del titular del vehículo».

#### CAPÍTULO IV

##### SUJETOS PASIVOS

###### Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos de este Impuesto, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa a cuyo nombre

ahal testatorio baten zain dauden oinordeak, betiere betetzen badituzte foru arau honen 1 artikulua ezarritakoak.

2. Hobariak ematearen ondorioetarako eskabideren hurrengo ekitaldian hasiko da eta ezin du izaera atzeraeraginik izan.

3. Uztailaren 5eko 11/1989 foru arauak, Gipuzkoako toki entitateetako ogasunei buruzkoak 9 artikuluan ezarritakoaren arabera, zergaren kuotaren gainean arautzen dira ondoko hobariak, gehituta edo ez koefizientearen aplikazio dela eta:

1.— % 50eko hobaria, ibilgailu historikoetarako edo fabrikazio egunetik kontatuta gutxienez hogeita bost urteko antzinatea duten ibilgailuetarako. Fabrikazio eguna ez bada eza gutzen, lehen matrikulazio eguna hartuko da halakotzat edo, bestela, ibilgailu mota edo aldaera fabrikatzeari utzi zitzaion eguna.

2.— Zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria, familia ugariaren titular diren subjektu pasiboentzat, baldintza hori egiaztatzen duten bitartean, urte bakoitzeko otsailaren 28 baino lehen.

Subjektu pasiboaren eskaera beharko da horretarako eta honako baldintzok betetzea:

— Hobaria honako subjektu pasiboei aplikatuko zaie: hobaria eskatu den zerga-aldiko urtarilaren 1ean familia ugariaren egoera dutenei.

— Kide guztiak etxebiztza berean egon behar dira erroldatuta.

— Hobariaren iraupena urtebetekoa izango da.

— Hobaria familiako ibilgailu bakarrarentzat izango da.

— Ibilgailuak gehienez 20 zaldi fiskal izango ditu.

— Ibilgailuak gutxienez 5 plaza izango ditu.

— Eskaerarekin batera agirioki aurkeztu beharko dira:

— Zerbitzuetarako departamentuak emandako frogagiria, familia ugariaren titular direla eta egoera hori indarrean dagoela azaltzen duena.

3.— Ibilgailu elektrikoei kuotaren % 60ko hobaria ezarriko zaie, eta hibridoek kuotaren % 60. Hobari hori aplikagarri izango da lehen bi urteetan ibilgailua matrikulatu denetik hasita.

4.— Inolaz ere ezingo da ibilgailu bategatik hobari bat baino gehiago izan zergaldi bakoitzean.

## V. KAPITULUA

### EZARRALDIA ETA SORTZAPENA

#### 5. artikulua.

1. Zergaldia eta urte naturala bat etortzen dira, salbu ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo Trafikoan behin betiko baja ematen zaienean. Zergaldia, kasu horietan, ibilgailua eskuratzen den egunean hasiko da, edo Trafiko Buruzagitzan behin betiko baja ematen zaion egunean amaituko da.

2. Zergaldiaren lehen egunean sortuko da zerga.

3. Ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo, horiei behin betiko baja ematen zaienean, kuota hilabete naturaletan hainbanatuko da, ibilgailua eskuratu edo baja eman zaion hila-betea barne.

Ibilgailua lapurtzeagatik Erregistro Publikoan aldi baterako baja ematen zaionean ere kuota hainbanatuko da, modu berean.

conste el vehículo en el permiso de circulación, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio siempre que reúnan los requisitos previstos en el artículo 1 de esta Norma Foral.

2. Con carácter general, el efecto de la concesión de las bonificaciones empieza a partir del ejercicio siguiente a la fecha de la solicitud y no puede tener carácter retroactivo.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, se regulan sobre la cuota del Impuesto, incrementada o no por la aplicación del coeficiente, las siguientes bonificaciones:

1.— Gozará de una bonificación del 50 % de la cuota tributaria, los vehículos históricos o aquellos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años, contados a partir de la fecha de su fabricación o, si ésta no se conociera, tomando como tal la de su primera matriculación o, en su defecto, la fecha en que el correspondiente tipo o variante se dejó de fabricar.

2.— Tendrán una bonificación del 50 % los sujetos pasivos que ostenten la condición de familia numerosa y mientras acrediten dicha condición antes del 28 de febrero de cada año.

El disfrute de esta bonificación requerirá la previa solicitud del sujeto pasivo y el cumplimiento de los siguientes requisitos:

— La bonificación será aplicable a los sujetos pasivos que ostenten la condición de familia numerosa el día 1 de enero del período impositivo para el que se solicite la bonificación.

— Todos los miembros deberán estar empadronados en la misma vivienda.

— La bonificación será de carácter anual.

— La bonificación será aplicable a un sólo vehículo por familia.

— El vehículo tendrá 20 caballos fiscales como máximo.

— Estará equipado con 5 plazas como mínimo.

— La solicitud deberá acompañarse de:

— Documento acreditativo en vigor de la titularidad de familia numerosa emitido por el Departamento de Servicios Sociales de la Diputación Foral.

3.— A los vehículos eléctricos se les aplicará una bonificación del 60 % de la cuota y los híbridos, una bonificación del 60 % de la cuota. Esta bonificación será aplicable durante los dos primeros años desde la matriculación del vehículo.

4.— En ningún supuesto podrá disfrutarse de más de una bonificación por vehículo en relación a un mismo período impositivo.

## CAPÍTULO V

### PERIODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

#### Artículo 5.

1. El período impositivo coincide con el año natural salvo en el caso de primera adquisición o baja definitiva de los vehículos. En estos casos el período impositivo comenzará el día en que se produzca dicha adquisición o terminará el día en que se produzca la baja definitiva en la Jefatura de Tráfico, respectivamente.

2. El Impuesto se devenga el primer día del período impositivo.

3. En el caso de primera adquisición de vehículos o, en su caso, la baja definitiva de los mismos, el importe de la cuota se prorrateará por meses naturales, incluido el mes al que corresponde el día en que se produzca la adquisición o baja.

También procederá el prorrateo de la cuota, en los mismos términos, en los supuestos de baja temporal en el Registro Público correspondiente por sustracción o robo del vehículo.



## VI. KAPITULUA

### KUDEAKETA

#### 6. artikulua.

Zergaren kudeaketa, kitapena, ikuskapena eta bilketa, ibilgailuaren zirkulazio baimena duen udalari dagokio.

Zergaren kudeaketa, kitapena, ikuskapena eta bilketa, bai eta zerga-kudeaketaren bidean xedatutako egintzak berrikustea ere, Ibarako Udalaren ardura dira, ibilgailuaren zirkulazio baimenean datorren helbidea Ibarako udalerrikoa bada.

Zerga honela kudeatuko da: ordainketa zuzenaren erregimenean, zerga horretan alta eman duten ibilgailuak, matrikulatu eta zirkulatzeko baimena izan dutelako, eta gainerako ibilgailuak udalak egindako urteko eroldaren bidez.

Aitorpen-kitapenak udalean dauden inprimaki normalizatuetan egingo dira. Aitorpen-kitapen horien kalkulua egiteko beharrezko diren elementuak izan behar dituzte, eta agiri hauekin batera aurkeztu behar dira: erosi edo aldatu dela azaltzen duen frogagiriarekin, ezaugarri teknikoaren ziurtagiriarekin, Nortasun Agiri Nazionalarekin eta subjektu pasiboaren Identifikazio Fiskalera Kodearekin.

1. Ibilgailu matrikulatu edo zirkulaziorako gaituak badira, urteko lehen hiruhilekokoan egingo da ordainketa, eta udalak ezarritako kobratze-aldian, zeina Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta iragarki oholean emango baita argitara edo egoki irizitako bete moduren batean.

2. Aurreko atalean aipaturiko kasuan, urteko eroldaren sistemaren arabera egingo da diru-bilketa. Eroidaren aldaketak oinarrituko dira Trafikoko Erregistro Publikoaren datuetan.

3. Zergaren errolda edo matrikula jendaurrean jarriko da hamabost eguneko epean interesdunek aztertzeko eta dagozkion erreklamazioak aurkezteko.

Jendurrealdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN emango da argitara eta subjektu pasibo bakoitzaren likidazioaren jakinarazpen ondorioak izango ditu.

#### 7 artikulua.

1. Trafikoko Buruzagitzan ibilgailu bat matrikulatzeko, zirkulatzeko gaitasun ziurtagiria edo behin betiko baja eskatzen dutenek, aurrez zerga ordaindu dutela ziurtatu behar dute.

2. Ibilgailuen titular direnek, Trafikoko Buruzagitzari ibilgailuen aldaketaren berri ematen diotenean –betiere ibilgailuaren sailkapena zerga honen ondorioetarako aldatu bada–, bai eta transferentzien berri edota ibilgailuaren zirkulazio baimenean datorren helbidearen aldaketaren berri edo ibilgailuen bajaren berri ematen diotenean ere, azkeneko ordainagiria ordaindu dutela egiaztatu behar dute, Trafikoko Buruzagitzan zerga kobratu zaiela adierazten duen frogagiria aurkeztuz, hori guztia kontzeptu horrengatik sortutako, kitatutako, kobratzeko aurkeztutako eta preskribatu gabeko zor guztiak kudeaketa edo ikuskatze bidean ordaintzea eskatu ahal izateko eragozpen izan gabe. Egiaztatzeko betebeharrak horretatik salbuetsita daude hamabost urte edo gehiago dituzten ibilgailuei behin betiko baja ematen zaien kasuak.

3. Trafikoko buruzagitzek ez dituzte izapidetuko ibilgailuen baja emateko edo transferentzia egiteko txostenak, baldin eta zerga ordaindu dela egiaztatzen ez bada.

## CAPÍTULO VI

### GESTIÓN

#### Artículo 6.

La gestión, liquidación, inspección y recaudación corresponde al Ayuntamiento del domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo.

La gestión, liquidación, inspección y recaudación del impuesto, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria, corresponde al Ayuntamiento de Ibarra cuando el domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo pertenezca a su término municipal.

El impuesto se gestiona en régimen de pago directo de recibo respecto a los vehículos que son alta en el impuesto como consecuencia de su matriculación y autorización para circular; y el resto de vehículos a través del Padrón anual confeccionado por el Ayuntamiento.

Las declaraciones-liquidaciones se efectuarán en los impresos normalizados obrantes en el Ayuntamiento. Estas declaraciones-liquidaciones contendrán los elementos necesarios para su cálculo, y se presentarán junto con la documentación acreditativa de su compra o modificación, el certificado de sus características técnicas y el Documento Nacional de Identidad o el Código de Identificación Fiscal del sujeto pasivo.

1. En el caso de vehículos ya matriculados o declarados aptos para la circulación, el pago de las cuotas anuales del impuesto se realizará dentro del primer trimestre de cada año y en el período de cobro que fije el Ayuntamiento, anunciándolo por medio de Edictos publicados en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y por otros medios previstos por la legislación o que se crea más convenientes.

2. En el supuesto regulado en el apartado anterior, la recaudación de las cuotas correspondientes se realizará mediante el sistema de padrón anual. Las modificaciones del padrón se fundamentarán en los datos del Registro Público de Tráfico.

3. El padrón o matrícula del impuesto se expondrá al público por un plazo de quince días hábiles, para que los interesados legítimos puedan examinarlo y, en su caso, formular las reclamaciones oportunas.

La exposición al público se anunciará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y producirá los efectos de notificación de la liquidación a cada uno de los sujetos pasivos.

#### Artículo 7.

1. Quienes soliciten ante la Jefatura de Tráfico la matriculación, la certificación de aptitud para circular o la baja definitiva de un vehículo, deberán acreditar, previamente, el pago del Impuesto.

2. Los titulares de los vehículos, cuando comuniquen a la Jefatura de Tráfico la reforma de los mismos, siempre que altere su clasificación a efectos de este Impuesto, así como también en los casos de transferencia, de cambio de domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo, o de baja de dichos vehículos, deberán acreditar previamente ante la referida Jefatura de Tráfico el pago del último recibo presentado al cobro del Impuesto, sin perjuicio de que sea exigible por vía de gestión e inspección el pago de todas las deudas por dicho concepto devengadas, liquidadas, presentadas al cobro y no prescritas. Se exceptúa de la referida obligación de acreditación el supuesto de las bajas definitivas de vehículos con quince o más años de antigüedad.

3. Las Jefaturas de Tráfico no tramitarán los expedientes de baja o transferencia de vehículos si no se acredita previamente el pago del Impuesto.

VII. KAPITULUA

ITZULKETAK

8. artikulua.

Ibilgailuaren behin betiko baja zerga sortu ondoren gertatu bada eta kuota ordaindu bada, subjektu pasiboak jasotzea dagokion kopurua eska dezake, betiere, trafikon baja emandako hilabetearen ondorengoa.

CAPÍTULO VII

DEVOLUCIONES

Artículo 8.

Cuando la baja definitiva del vehículo se produzca con posterioridad al devengo del impuesto, y ya haya sido satisfecha la cuota, el sujeto pasivo podrá solicitar la devolución de la cuota satisfecha posterior al mes de baja en la Tráfico.

Potenzia eta ibilgailu mota:	Kuota/Euroak Cuota/Euros	Potencia y clase de vehículo
<b>Autoak / Turismos</b>		
9 zaldi-indar baino gutxiagokoak	36,13	De menos de 9 CV fiscales
9 - 11,99 zaldi indarrekoak	72,28	De 9 hasta 11,99
2 - 13,99 zaldi indarrekoak	142,94	De 12 hasta 13,99
4 -15,99 zaldi indarrekoak	216,79	De 14 hasta 15,99
16 - 19,99 zaldi indarrekoak	297,67	De 16 hasta 19,99
20 zaldi indar eta gehiagokoak	363,82	De 20 C.F. en adelante
<b>Autobusak / Autobuses</b>		
21 eserleku baino gutxiagokoak	172,36	De menos de 21 plazas
21 - 50 eserleku artekoak	245,49	De 21 a 50 plazas
50 eserleku baino gehiagokoak	306,85	De más de 50 plazas
<b>Kamioiak / Camiones</b>		
Karga erabilgarria <1.000 kg	87,48	De menos de 1.000 kg carga útil
K.e. 1.000 kg tik -2.999 kg -ra	172,36	De 1.000 a 2.999 kg carga útil
K.e 2.999 kg-tik -9.999 kg ra	245,49	De más de 2.999 a 9.999 kg carga útil
K.e > 9.999 kg	306,85	De más de 9.999 kg carga útil
<b>Traktoreak / Tractores</b>		
16 zaldi-indar fiskal baino gutxiagokoak	36,56	De menos de 16 CV. Fiscales
16 - 25 zaldi indarrekoak	57,46	De 16 a 25
25 zaldi indar baino gehiagokoak	172,36	De más de 25
<b>Ibilgailuek arrastatzen dituzten atoiak eta erdi-atoiak / Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica</b>		
Ibilgailuek arrastatzen dituzten atoiak eta erdi-atoiak	36,56	De menos de 1.000 y más 750 kg. Carga útil
Ibilgailuek arrastatzen dituzten atoiak eta erdi-atoiak	57,46	De 1.000 a 2.999 kg. Carga útil
Ibilgailuek arrastatzen dituzten atoiak eta erdi-atoiak	172,36	De más de 2.999 kgs. Carga útil
<b>Beste era bateko ibilgailuak / Otros vehículos</b>		
Ziklotomotoiak	11,20	Ciclomotores
125 c.c. bitarteko motozikletak	11,20	Motocicletas hasta 125 c.c.
125 - 250 c.c. arteko motozikletak	15,97	Motoc. de 125 hasta 250 c.c.
250 - 500 c.c. arteko motozikletak	32,75	Motoc. de 250 hasta 500 c.c.
500 - 1000 c.c. arteko motozikletak	69,96	Motoc. de 500 hasta 1000 c.c.
1.000 c.c. baino gehiagoko motozikletak	139,88	Motoc. de más de 1000 c.c.

1.2. Ondasun higiezinaren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Ibarako Udalerrian aplikazio zuzena izango du Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, eta baita hori garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, arlo hauei dagozkionak: zerga-egitate zehaztea, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehaztea, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa.

II. KAPITULUA

ZERGA TASAK

2. artikulua.

Hiri-izaerako ondasunei ezarri behar zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga-tasa eranskinean adierazitako ehunekoan gelditu da finkaturik.

Nekazaritza-izaerako ondasunei ezarri behar zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga-tasa eranskinean adierazitako ehunekoan gelditu da finkaturik.

III. KAPITULUA

ZERGA-OINARRIA ETA KUOTAK

3. artikulua.

1. Hiri-izaerako ondasunei ezarritako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria horien balio katastralaren arabera dago eraruta.

2. Nekazaritza-izaerako ondasunei ezarritako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria erregelamenduz onetsi den balio katastralaren arabera osatu da.

3. Zerga honen kuota ezartzeko aurreko puntuetan aipatu diren zerga-oinarriei, dagozkien karga-tasak aplikatu behar zaizkie. Karga-tasa horiek ordenantza honen 2. artikuluan finkatu dira.

IV. KAPITULUA

HOBARIAK

4. artikulua.

1. Zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria, obrak hasi aurretik interesdunek hala eskatzen badute, higiezinak hirirtzeko, eraikitzeko eta sustatzeko enpresen jardueraren helburu diren higiezinatarako, bai obra-berrikoak badira bai horien berdintsu izan daitezkeen zaharberritze obrak badira, eta beren higiezinaren ondasunen artean ez badago.

Hobari hau ezartzeko epea hauxe da: obrei ekin eta hurrengo zerga-alditik hasi eta obrak amaitu ondorengora artekoa, betiere, denbora horretan hirirtze edo eraikitze obra eraginko-

1.2. Ordenantza fiskal del impuesto sobre bienes inmuebles.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Bienes Inmuebles con arreglo a la presente Ordenanza.

Será de aplicación directa en el Municipio de Ibarra la Norma Foral 12-1989 del 5 de julio del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

CAPÍTULO II

TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 2.

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica, queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo.

CAPÍTULO III

BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 3.

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicado a los Bienes de naturaleza Urbana, estarán constituidos por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto de Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica estará constituido por el valor catastral reglamentariamente aprobado.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el art. 2.º de esta Ordenanza.

CAPÍTULO IV

BONIFICACIONES

Artículo 4.

1. Una bonificación del 50 % en la cuota íntegra del Impuesto, siempre que así se solicite por los interesados antes de que se inicien las obras, para los inmuebles que constituyan el objeto de la actividad de las empresas de urbanización, construcción y promoción inmobiliaria tanto de obra nueva como de rehabilitación equiparable a ésta y no figuren entre los bienes de su inmovilizado.

El plazo de aplicación de esta bonificación comprenderá desde el período impositivo siguiente a aquel en que se inicien las obras hasta el posterior a la finalización de las mismas,

rrak egin badira, eta inola ere ezingo da elkarren segidako hiru zerga-aldi baino gehiagora luzatu.

2. Zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria, familia ugariaren titular diren subjektu pasiboentzat, baldintza hori egiaztazen duten bitartean.

Hobaria izateko subjektu pasiboak eskatu egin behar du urtero otsailaren 28a bitarte eta honako baldintza hauek bete behar ditu:

– Hobaria honako subjektu pasiboari aplikatuko zaie: hobaria eskatu den zerga-aldiko urtarilaren 1ean familia ugariaren egoera dutenei.

– Famili unitatea iraunkorki bizi den higiezinari soilik ezarriko zaio hobaria, eta, beraz, errolda-ziurtagiria aurkeztu behar dute.

– Ez da hobarirako eskubiderik izango familia unitateko kideren bat, ohiko bizilekuaz gain, beste higiezin baten titular bada. Ez du izaera hori izango hobari hau aplikatzeko ondorioetarako, garaje, trasteleku edota jarduera profesionala egiten den lokal baten jabe izateak.

– Hobariaren iraupena urtebetekoa izango da.

– Higiezinaren balio katastrala 160.000 eurotik gorakoa bada, hobaria gehienez ere balio horrengatik ezarri ahal da.

– Hobarirako den zerga-aldiko otsailaren 28a baino lehen egin behar da eskaera. Eskaerari honako agiri hauek gehitu behar zaizkio: Gipuzkoako Foru Aldundiaren Gizarte Zerbitzuetarako Departamentuak emandako frogagiria, familia ugariaren titular direla eta egoera hori indarrean dagoela azaltzen duena, eta titularraren eta onuradunen ohiko bizileku izateko beste higiezinik ez dutela azaltzen duen ziurtagiria; Zerga Bulekoak egin behar du ziurtagiri hori. Aipatutako bi ziurtagirik eguneratuak izan behar dute.

3. Higiezinaren zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria emango zaie eguzki-energiaren aprobetxamendu termiko edo elektrikorako sistemak jarri dituztenei. Bere aplikazioak honako baldintza hau izango du: beroa produzitzeko instalazioak kolektoreak izatea, eskumeneko administrazioaren homologazioa dutenak.

4. Zergaren kuota osoaren % 25eko hobaria emango da Eusko Jaurlaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 Dekretuak araututako «Etxebizitza Hutsaren Egitasmoa»ren esparruan erabiltzeko laga diren ondasun higiezinatarako, baldin eta interesdunak ekitaldikoa martxoaren 1a baino lehen eskatzen eta behar bezala ziurtatzen badu.

## V. KAPITULUA

### SALBUESPENAK

1. Baso berritzen edo birlandatzen diren mendien azalera (gehienez 15 urte eskabidea egin eta eta hurrengo zergalditik kontatzen hasita).

Ondasun higiezinak, Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 legeak 2 art.aren 2 apartatuko a) letran jasotako modua, Salbuespen hau kalifikatuta nahiz inbentariatuta dauden Kultur ondasunei aplikatuko zaie, beti ere uztailaren 3ko 7/1990 legeak ezarritako baldintzak betetzen badituzte. Era berean, salbuestita egongo dira monumento multzo baten parte diren ondasun higiezinak, euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 legeak 2 art.aren a apartatuko b) letran jasotako moduan. Era berean ondasun higiezinak salbuestita egongo dira Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren

siempre que durante ese tiempo se realicen obras de urbanización o construcción efectiva, y sin que, en ningún caso, pueda exceder de tres periodos consecutivos.

2. Una Bonificación del 50 % de la cuota íntegra del impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa y mientras acrediten dicha condición.

El disfrute de esta bonificación requerirá la previa solicitud del sujeto pasivo anualmente antes del 28 de febrero, y el cumplimiento de los siguientes requisitos:

– La bonificación será aplicable a los sujetos pasivos que ostenten la condición de familia numerosa el día 1 de enero del período impositivo para el que se solicite la bonificación.

– La bonificación sólo será aplicable al inmueble donde resida permanentemente la unidad familiar, por lo que se aportará el correspondiente certificado de empadronamiento.

– No se tendrá derecho a la bonificación cuando cualquiera de los miembros de la unidad familiar sean titulares, además del de residencia habitual, de otro bien inmueble, sin que tengan esa consideración a los efectos de aplicación de la presente bonificación, la posesión de un garaje, un trastero y/o un local en el que se ejerce la actividad profesional.

– La duración de la bonificación será de carácter anual.

– Si el valor catastral del inmueble excede de 160.000 euros, la bonificación únicamente podrá aplicarse como máximo sobre este valor.

– La solicitud deberá realizarse antes del día 28 de febrero del período impositivo al que se refiere la bonificación, y deberá acompañarse del documento acreditativo en vigor de la titularidad de familia numerosa emitido por el Departamento de Servicios Sociales de la Diputación Foral, y del certificado emitido por la Oficina Tributaria de la no posesión de otro inmueble distinto del de la residencia habitual del titular y de los beneficiarios, ambos debidamente actualizados.

3. Una bonificación de hasta el 50 por 100 de la cuota íntegra del impuesto para los bienes inmuebles en los que se hayan instalado sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía proveniente del sol. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación por la Administración competente.

4. Se concederá, previa solicitud del interesado a presentar antes del 1 de marzo del ejercicio y oportuna justificación, una bonificación del 25 % (NF 2-1989 Art. 1 c % 50 arte) de la cuota íntegra del impuesto sobre los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del «Programa de Vivienda Vacía» regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316-2002, de 30 de diciembre».

## CAPÍTULO V

### EXENCIONES

1. Repoblaciones forestales o regeneración de masas arboladas autóctonas (máximo quince años contados a partir del período impositivo siguiente a aquél en que se realice su solicitud).

2. Los bienes inmuebles que tengan la condición de monumento a que se refiere la letra a) del apartado 2 del Artículo 2 de la Ley 7-1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco. Esta exención alcanzará tanto a los bienes culturales calificados como inventariados, siempre que se reúnan los requisitos que determina la citada Ley 7-1990, de 3 de julio. Igualmente estarán exentos los bienes inmuebles que formen parte de un conjunto monumental a que se refiere la letra b) del apartado 2 del artículo 2 de la Ley 7-1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco. Esta exención sólo alcanzará a los inmuebles, cali-

3ko 7/1990 legeak 44 art.an aipatutako arkeologia zonetan kokaturik daudenean- zona horiek Kultur Ondasun gisa izendatuta egon behar dute eta kalifikatuak nahiz inbentariatuak izan-, baldin eta eskuhartze arkeologikoren bat bertan egin ondoren, Eusko Jaurlearitzako sailak erabakitzen badu aurkitutako aztarnak bertan mantendu behar direla ezer kendu gabe eta tokiz aldatu gabe.

## VI. KAPITULUA

### ERREKARGUAK

*5. artikulua. Ohiko bizilekua ez direlako errekargua duten bizileku erabilerako ondasun higiezinak.*

1. Subjektu pasiboaren edo alokatzearen edo erabileraren bidez hirugarrenen ohiko bizileku ez diren bizileku erabilerako ondasun higiezinak, zerga ordenantza honetako eranskinean jasotako errekarguari lotuta egongo.

2. Bizileku erabilerako ondasun higiezinak Joko dira, kastaeroan etxebizitza erabilerakotzat edo etxebizitza xedekotzat ageri diren lokalak. Etxebizitza atxikitakoak sartuko dira, baldin erregistroko finka bakarra badira,

3. Errekarguaren subjektu pasibo izango dira zerga honen subjektu pasiboak.

4. Errekargua, errekargua aplikatzen zaion zerga sortzen den unean bertan sortuko da, eta kuotarekin batera galdatuko da.

5. Errekargua kuotaren gaineko % 25 izango da.

*6. artikulua. Ohiko bizilekutzat jotzea.*

1. Bizileku erabilerako ondasun higiezin bat egiazko ohiko bizilekutzat joko da, baldin zerga sortzen den egunean udal honen biztanleen erroldan jasota badago ondasun higiezin pertsona batek edo gehiagok okupatuta dagoela.

1. Egiazko ohiko etxebizitzatzat hartuko da, egiaztatzen bada ondasun higiezinaren ematen dela 183 egun baino gehiago urtean.

3. Bizileku erabilerako ondasun higiezinaren titulartasuna Administrazio Publiko batena bada, aski izango da administrazio horrek aurkeztutako deklarazioa, ondasun higiezinak egiaz bizilekutarako direla jakatzeko. Udalak, halere, administrazio titularri errekeritu ahalgo dio egiazta dezala ondasun higiezin horiek bizilekutarako direla.

*7. artikulua. Ohiko bizileku ez diren etxebizitzak, subjektu pasibo dela kausa errekargua aplikatzeari lotuta ez daudenak.*

Ez zaie errekargu hau aplikatuko udalaren, haren erakunde autonomoen, enpresa erakunde publikoen eta kapital osoa udalarena duten merkataritza sozietateen jabetzako etxebizitzi.

*8. artikulua. Ohiko bizileku ez diren etxebizitzak, xedea dela kausa errekargua aplikatzeari lotuta ez daudenak.*

Egiazko ohiko bizileku ez diren bizileku erabilerako ondasun higiezinak salbuetsita egongo dira errekargu hau aplikatetik, 6. artikuluan ezarritako baldintzetan, baldin eta ondorengo kasu batean aurkitzen badira:

a) Bere helburuen artean ondasun higiezinaren errentan ematearena duten erakunde publiko baten esku jarritakoak.

ficados o inventariados, que reuniendo los requisitos que determina la citada Ley 7-1990, de 3 de julio, estén incluidos dentro de los regímenes de protección especial o de protección media. Asimismo, estarán exentos los bienes inmuebles que se encuentren dentro de una zona arqueológica a que se refiere el artículo 44 de la Ley 7-1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco, declarada como Bien Cultural, tanto sea calificada como sea inventariada, y siempre que, tras haber sido objeto de algún tipo de intervención arqueológica, el Departamento correspondiente del Gobierno Vasco haya establecido la necesidad de mantener en los mismos los restos encontrados, sin que puedan ser eliminados ni trasladados.

## CAPÍTULO VI

### RECARGOS

*Artículo 5. Bienes inmuebles de uso residencial sujetos a recargo por no constituir residencia habitual.*

1. Los bienes inmuebles de uso residencial que no constituyan la residencia habitual del sujeto pasivo o de terceros en virtud de arrendamiento o cesión de uso quedarán sujetos al recargo.

2. Se entenderá por inmuebles de uso residencial los locales que estén recogidos como de uso o destino de vivienda en el Catastro. Se incluirán los anexos a la vivienda siempre que formen una finca registral única.

3. Serán sujetos pasivos del recargo los sujetos pasivos de este tributo.

4. El recargo se devengará en el mismo momento que el impuesto sobre el el que se aplica y se exigirá conjuntamente con la cuota.

5. El recargo a aplicar será del 25 % sobre la cuota.

*Artículo 6. Presunción de residencia habitual.*

1. Se presumirá la residencia habitual efectiva en un inmueble de uso residencial cuando a la fecha de devengo del impuesto conste en el padrón de habitantes de este Ayuntamiento inscripción que acredite la ocupación del inmueble por una o más personas.

2. Se entenderá que existe residencia habitual efectiva cuando quede acreditada una ocupación del bien inmueble por un período superior a 183 días al año.

3. Cuando la titularidad de los bienes inmuebles de uso residencial corresponda a una administración será suficiente la declaración presentada por la misma para presumir el destino residencial efectivo de los inmuebles. El ayuntamiento, no obstante, podrá requerir a la administración titular para que acredite el destino residencial de aquéllos.

*Artículo 7. Viviendas sin residencia habitual no sujeta a la aplicación del recargo del sujeto pasivo.*

No se aplicará el presente recargo a las viviendas propiedad del Ayuntamiento, de sus Organismos Autónomos, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles de capital íntegramente municipal.

*Artículo 8. Viviendas sin residencia habitual no sujetas a la aplicación del recargo.*

Los bienes inmuebles destinados a uso de vivienda sin residencia habitual estarán exentos de la aplicación de este recargo, en las condiciones establecidas en el Artículo 6, siempre que se encuentren en un caso de los siguientes:

a) Las puestas en manos de un organismo público que entre sus objetivos tenga el de dar los bienes inmuebles en alquiler.

b) Errentan emandakoak. Hori ziurtatzeko alokairu kontratua aurkeztu beharko dute. Kontratu honen berri emango zaio Ogasunari. Alokairua urteko martxoaren 31 baino lehen edo urteko urteko 2.sehihilabetean egon beharko du indarrean.

c) Udal planeamenduak antolamendutik kanpo aitortutako etxebizitzak.

Errekargua ezabatu ahal izateko, urtean 183 egunez etxea erabili izan dela frogatu beharko da. Honen frogariria, zergaren likidazio urtearen hurrengo urtarrilaren 31 bitarte aurkeztu beharko da.

## VII. KAPITULUA

### KUDEAKETA ARAUAK

#### 10. artikulua.

1. Zerga honen kudeaketa, kitapen, bilketa eta ikuskapenerako eskumena Gipuzkoako Foru Aldundiari eskuordetu ahal zaizkio udalbatzarrek ezartzen duen eretan, edukietan eta neurrietan, eta horretarako hitzarmena sinatu behar da.

2. Udalbatzarrek hartutako erabakia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, onetsi ondoren.

3. Udalei dagozkien zeregin hauek: alta eta bajak tramitatu eta kitatzea, errekurtsioak eta erreklamazioak ebaztea, zerga kobratzea, salbueste eta hobariak aplikatzea, zergadunari zerga honi buruzko erroldaren gaineko informazioa ematea.

### ERANSKINA

#### *Hiri-izaerako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa.*

Industria lurretan edo hirugarren sektorerako lurretan dauden hiri-izaerako ondasun higiezinak: 0,54 %.

Hiri-izaerako gainerako ondasun higiezinak: 0,23 %.

Nekazaritza-izaerako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari ezarri zaion karga-tasa: 0,88 %.

#### *1.3. Eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.*

## I. KAPITULUA

### XEDAPEN OROKORRAK

#### 1. artikulua.

Udal honek, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki eta zergaren Foru Arauari jarraiki, Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zerga ezarri eta eskatu du, betiere ordenantza honek ezarritakoari jarraiki. Ordenantzaren zati da aplikagarri diren tarifak jasotzen dituen Eranskina ere.

#### 2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Ibarako Udalerrian aplikazio zuzena izango du uztailearen 5eko Eraikuntza Instalazio eta Obren gaineko Zergaren 15/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

b) Las dadas en alquiler. Se exigirá el contrato de alquiler. Se dará cuenta de ello a la Hacienda Foral. El alquiler tendrá que estar en vigor antes del 31 de marzo del mismo año o en el segundo semestre del año pasado.

c) A las viviendas declaradas fuera de ordenación por el planeamiento municipal.

Para poder eliminar el recargo, se deberá justificar el uso de la vivienda durante 183 días al año. Dicha justificación se deberá presentar antes del 31 de enero siguiente al año de liquidación del impuesto.

## CAPÍTULO VII

### NORMAS DE GESTIÓN

#### Artículo 10.

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto, podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento en Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno convenio.

2. El acuerdo municipal adoptado se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa una vez aprobado.

3. En concreto, corresponde a los Ayuntamientos la tramitación y liquidación de altas y bajas, resolución de recursos y reclamaciones, cobranza del Impuesto, aplicación de exenciones y bonificaciones, y actuaciones para la asistencia e información al contribuyente sobre el Padrón y sobre las materias referidas a este Impuesto.

### ANEXO

#### *Tipos de gravamen aplicable IBI de naturaleza Urbana.*

Bienes Inmuebles de naturaleza urbana situados en zona industrial o terciaria: 0,54 %.

Resto de Bienes Inmuebles de naturaleza urbana: 0,23 %.

Tipo de gravamen aplicable al IBI de naturaleza Rústica: 0,88 %.

#### *1.3. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.*

## CAPÍTULO I

### DISPOSICIONES GENERALES

#### Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo establece y exige el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el anexo en el que se contienen las tarifas aplicables.

#### Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Ibarra la Norma Foral 15-1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

## II. KAPITULUA

### ZERGA EGITATEA

#### 3. artikulua.

Zerga honen zergapeko egitatea honako hau da: hirigintza obra-baimena behar duen edozein eraikuntza, instalazio edo obra egitea, betiere baimen hori udal honek eman behar badu, baimen hori lortu den ala ez kontuan hartu gabe, bi interesatuak eskatuta bai exekuzio agindua edo errekerimendua egin delako.

#### 4. artikulua. Zergari lotuak.

Adierazpen gisara, zergari atxikitako zergapeko egitateak izan daitezke.

1. Oin berriko era guztietako eraikinak edo instalazioak eraikitzeako obrak egitea.
2. Dagoeneko jasota dauden era guztietako eraikinak edo instalazioak handitzeko obrak egitea.
3. Dagoeneko eginda dauden era guztietako eraikinak eta instalazioen egiturari eragiten dioten aldaketak edo berrikuntzak egitea.
4. Dagoeneko eginda dauden era guztietako eraikinak eta instalazioen kanpo aldeko itxura aldatzeko obrak egitea.
5. Etxebizitza eta lokaletako mantentze eta hobekuntza lanak, hala nola teilatuak eta fatxadak eta bestelako elementuak; barrualdean azulejuak aldatzea, zoruak, leihoak, aroztegia, margoak, instalazioak berritzea nahiz eta banaketa ez aldatu.
6. Lurzoruaren 2/2006 Legearen 36. Artikuluk atalean xedatzen duenari jarraiki, behin-behineko izaeraz egin behar diren obrak.
7. Zerbitzu publikoak instalatzeko egin behar diren obrak.
8. Lurra mugitzeko obrak: lur-erazketak, lur-berdinketak, hondeaketa-lanak eta betelanak; salbuespena: jarduketa horiek onetsitako edo baimendutako Hiritartze edo Eraikitze Proiektu batean gauzatzeko obra gisara zehaztuta eta antolatuta egotea.
9. Eraikinak botatzea, berehala erortzeko zorian daudela aitortu direnak izan ezik.
10. Lur azpiko instalazioak, nahiz aparkalekuetarako izan, industria-jardueretarako izan, merkataritza- edo lan-jardueretarako izan, zerbitzu publikoetarako izan edo beste edozein erabilera izan lur azpiak.
11. Bide publikotik ikusten diren publizitate-kartelak jarzea.
12. Udalaren exekuzio aginduan babesturiko obrak.

#### 5. artikulua. Zergari ez lotuak.

Ez daude zerga honi atxikirik udal honen titularitate dominikal diren higiezinaren gainean gauzatzeko eraikinak, obrak edo instalazioak. Horretarako, udalak obraren jabe izan behar du.

#### 6. artikulua. Salbuespenak.

Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zerga ordaintzetik salbuetsita dago Estatuaren, autonomia erkidegoen, lurralde historikoen edo toki-erakunderen jabetzako edozein eraikuntza, instalazio edo obra egitea, baldin eta horiek, zergari atxikirik egonda ere, zuzenean bideak, trenbideak, kaiak, aireportuak, obra hidraulikoak, herrien eta horien hondakin-uren saneamendua egiteko baldin badira, nahiz eta kudeaketa erakunde autonomoek egin. Eraikuntza, instalazio eta obra horiek inbertsio berria behar dituztenak izan daitezke, bai eta mantentzeko egiten diren lanak ere.

## CAPÍTULO II

### HECHO IMPONIBLE

#### Artículo 3.

Constituye el hecho imponible de este impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda a este Ayuntamiento, bien sea a instancia de la interesada o por haberse tramitado la correspondiente orden de ejecución o requerimiento.

#### Artículo 4. Sujetos al impuesto.

A título enunciativo, constituyen supuestos de hecho imponible sujetos al impuesto los siguientes:

1. Las obras de construcción de edificaciones o instalaciones de todas clases de nueva planta.
2. Las obras de ampliación de edificios o instalaciones de todas clases existentes.
3. Las de modificación o reforma que afecten a la estructura de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
4. Las de modificación del aspecto exterior de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
5. Las pequeñas obras de mantenimiento y mejora de viviendas y locales, tales como reparación de cubiertas y fachadas y de cualquiera de sus elementos, en interiores coambio de azulejos, suelos, ventanas, carpinterías, pinturas, renovación de instalaciones aunque no se cambie la distribución.
6. Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional a que se refiere el art. 36 del texto o de la Ley 2/2006 del Suelo y Urbanismo.
7. Las obras de instalación de servicios públicos.
8. Los movimientos de tierra, tales como desmontes, explanaciones, excavación y terraplenado, salvo que tales actos estén detallados y programados como obras a ejecutar en un Proyecto de Urbanización o de Edificación aprobado o autorizado.
9. La demolición de las construcciones, salvo en las declaradas de ruina inminente.
10. Las instalaciones subterráneas dedicadas a aparcamiento, actividades industriales, mercantiles o profesionales, servicios públicos o cualquier otro uso a que se destine el subsuelo.
11. La colocación de carteles de propaganda visibles desde la vía pública.
12. Las obras amparadas en órdenes de ejecución por parte del ayuntamiento.

#### Artículo 5. No sujetos al impuesto.

No estarán sujetas a este impuesto las construcciones, obras o instalaciones ejecutadas sobre inmuebles cuya titularidad dominical corresponda a este Ayuntamiento, siempre que ostente la condición de dueño de la obra.

#### Artículo 6. Exenciones.

Se exime el pago del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, la realización de cualquier Construcción, Instalación u Obra de la que sean dueños el Estado, las Comunidades Autónomas, los Territorios Históricos o las Entidades Locales, que estando sujetas al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.

### 7. artikulua. Hobariak.

1. Uztailaren 5eko 11/1989 foru Arauak, Gipuzkoako Tokiko Ogasunak arautzen dituenak, 9 artikuluan ezarritakoari jarraituz, udalerriek beren ordenantza fiskaletan ondorengo hobariak arautu ditzakete zergaren kuotaren gainean:

a) Zergaren kuota osoaren % 95eko hobaria emango zaie interés bereziko edo udal erabilerarako jo diren eraikuntza, instalazio edo obrak, aitorpen hori arrazoitzen duten gizarte, kultura edo inguruabar historiko-artistikoak edo enplegua sustatzekoak daudenean. Udalbatzari dagokio aitorpen hori egitea eta subjektu apsiboaren eskaeraren ondoren erabakiko du bere kide gehiengo soilaren aldeko botoarekin.

b) Zergaren kuota osoaren % 95eko hobaria emango zaie eguzki-energiaren aprobetxamendu termiko edo elektrikorako sistemak jarri dituztenei. Bere aplikazioak honako baldintza hau izango du: beroa produzitzeko instalazioak kolektoreak izatea, eskumeneko administrazioaren homologazioa dutenak.

c) Zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria azpiegitura-tako inbertsio pribatuaren sustapen planei loturiko eraikuntza, instalazio eta obretarako.

d) Zergaren kuota osoaren % 50eko hobaria babes publiko etxebitzaiei dagozkien eraikuntza, instalazio eta obretarako.

e) Zergaren kuota osoaren % 90eko hobaria desgaitasuna dutenen isigarritasun eta bizigarritasun baldintzak hobetetzen dituzten eraikuntza, instalazio eta obretarako.

2. Aurreko 1 ataleko b) letran jasotako hobaria aplikatuko zaio a) letrtako kasuko hobariak aplikatuzetik sortzen den kuotari.

Aurreko 1 ataleko c) letran jasotako hobaria aplikatuko zaio a) eta b) letrtako kasuko hobariak aplikatuzetik sortzen den kuotari.

Aurreko 1 ataleko d) letran jasotako hobaria aplikatuko zaio a), b) eta c) letrtako kasuko hobariak aplikatuzetik sortzen den kuotari.

Aurreko 1 ataleko e) letran jasotako hobaria aplikatuko zaio a), b), c) eta d) letrtako kasuko hobariak aplikatuzetik sortzen den kuotari.

Ezin dira aldi berean aplikatu hobari horiek.

### III. KAPITULUA

#### SUBJEKTU PASIBOAK

### 8. artikulua.

1. Ondokoak dira zerga honen subjektu pasiboak: zergapeko gisara, Lurralde Historikoaren Zerga Foru Arau Orokorrak 35.3. Artikuluan ezartzen dituen pertsona fisiko nahiz juridikoak eta elkarteak, zeinak eraikuntzak, instalazioak edo obrak egin behar diren higiezinaren jabe izanik higiezinaren jabe diren edo ez.

Aurreko paragrafoan adierazitakoaren ondorioetarako, eraikuntzaren, instalazioaren edo obraren jabe izango da gastua bere gain hartzen duena.

2. Baldin eta zergaren udal administrazioari ez bazaio era frogagarrian egiaztatzen obraren jabea eta obra egin behar den ondasun higiezinaren jabea ez direla pertsona edo erakunde bera, higiezinaren jabea joko da obraren jabetzat.

### Artículo 7. Bonificaciones.

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, los Municipios podrán regular en sus Ordenanzas fiscales las siguientes bonificaciones sobre la cuota del impuesto:

a) Una bonificación del 95 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

b) Una bonificación del 95 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras en las que se incorporen sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía solar. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación de la Administración competente.

c) Una bonificación del 50 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras vinculadas a los planes de fomento de las inversiones privadas en infraestructuras.

d) Una bonificación del 50 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras referentes a las viviendas de protección pública.

e) Una bonificación del 90 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de los discapacitados.

2. La bonificación prevista en la letra b) del apartado 1 anterior se aplicará a la cuota resultante de aplicar, en su caso, la bonificación a que se refiere la letra a) del apartado 1 anterior.

La bonificación prevista en la letra c) del apartado 1 anterior se aplicará a la cuota resultante de aplicar, en su caso, las bonificaciones a que se refieren las letras a) y b) del apartado 1 anterior.

La bonificación prevista en la letra d) del apartado 1 anterior se aplicará a la cuota resultante de aplicar, en su caso, las bonificaciones a que se refieren las letras a), b) y c) del apartado 1 anterior.

La bonificación prevista en la letra e) del apartado 1 anterior se aplicará a la cuota resultante de aplicar, en su caso, las bonificaciones a que se refieren las letras a), b), c) y d) del apartado 1 anterior.

No son aplicables simultáneamente ninguna de estas bonificaciones.

### CAPÍTULO III

#### SUJETOS PASIVOS

### Artículo 8.

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas, personas jurídicas o entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquélla.

A los efectos previstos en el párrafo anterior, tendrá la consideración de dueño de la construcción, instalación u obra quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización.

2. Salvo que se acredite fehacientemente ante la Administración tributaria municipal que la condición de dueño de la obra recae en persona o entidad distinta del propietario del inmueble sobre el que aquélla se realice, se presumirá que es este último quien ostenta tal condición.



9. artikulua.

1. Subjektu pasibo zergapekoak egindako Eraikuntza, instalazioa edo obran, ordezkotako subjektu pasibo izango dira lizentziak eskatzen dituztenak edo eraikuntza, instalazio eta obrak egiten dituztenak.

Ordezkoak exijitu diezaioke zergaduanri ordaindutako zerga-kuota.

2. Edonola ere, udal administrazioak zergapekoaren ordezkotako zergapekoa zein pertsona edo erakunde den azaldezala eska diezaioke, bai eta horren helbidea ere.

IV. KAPITULUA

ZERGA OINARRIA

10. artikulua.

1. Zergaren zerga-oinarria eraikuntzaren, instalazioaren edo obraren kostu errealak eta benetakoak osatzen du.

2. Zergaren oinarrian ez dira sartzen Balio Erantsiaren gaineko Zerga eta erreginem berezietako antzeko zergak; tasak, prezio publikoak nahiz izaera publiko lokaleko ondareko gaineko prestazioak (eraikuntza, instalazio eta obrekin zerikusia dutenak); profesionalen ordainsariak; kontratistaren industri irabaziaz; eta exekuzio materialean sartzen ez den beste edozein kontzeptu.

3. Aurreko atalean aipatutako ezaugarriak dituen aurrekonturik ez badago, edota aurretik baimenik lortu ez duen eraikuntza, instalazio edo obraren bat egin bada, zerga-oinarria udal teknikariek ezarriko dute balioetsitako proiektuaren kostuari jarraiki.

4. Benetan egindako obraren zerga-oinarria udal teknikariek zehaztuko dute proiektuaren kostu estimatuaren arabera, baldin eta aurrekonturik ez badago edo aurkeztutakoa egindako obrekin bat ez datorrenean, edota eraikin, instalazio eta obraren kasuan, hauek beharrezkoa duten udal lizentziarik ez badute.

V. KAPITULUA

ZERGA KUOTA

11. artikulua.

Zerga honen kuota hau izango da: oinarriari Eranskinean ageri den karga ezartzetik sortutakoa.

Honi dagokionez, eta obra handiari eta/edo txikiari ezarri beharrezkoa desberdindu nahian, lehena ezarriko da egitura eta eraikineko eskailerak aldatzen direnean, eta gainontzekoetan obra txikiako kuota izango da.

VI. KAPITULUA

SORTZAPENA

12. artikulua.

Eraikuntza, instalazioa eta obra egiten hasten denean sortzen da zerga, baita dagokion baimena oraindik lortu ez bada ere.

Artículo 9.

1. En el supuesto de que la construcción, instalación u obra realizada por el sujeto pasivo contribuyente, tendrán la condición de sujetos pasivos sustitutos del mismo quienes soliciten las correspondientes licencias o realicen las construcciones, instalaciones y obras.

El sustituto podrá exigir del contribuyente el importe de la cuota tributaria satisfecha.

2. En todo caso, la Administración Municipal podrá exigir al sustituto del contribuyente la identidad y dirección de la persona o entidad que ostente la condición de contribuyente.

CAPÍTULO IV

BASE IMPONIBLE

Artículo 10.

1. La base imponible del Impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra.

2. No forman parte de la base imponible el Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio industrial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

3. En el supuesto de inexistencia de presupuesto con las características indicadas en el apartado anterior, así como en el caso de construcciones, instalaciones u obras para las que no se haya obtenido previa licencia, la base imponible será determinada por los técnicos municipales de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

4. Los técnicos municipales fijaran la base imponible en base al coste estimado del proyecto, siempre que no exista presupuesto o el presentado no coincida con la obra ejecutada o en el caso de obras, instalaciones o construcciones, no cuenten con la correspondiente licencia municipal.

CAPÍTULO V

CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 11.

La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo.

A este respecto, y al objeto de diferenciar, en determinadas circunstancias, la cuota a aplicar sobre obra mayor y-o menor, será de aplicación la primera en los casos en que se modifique la estructura y escaleras del edificio, siendo en el resto de los casos de aplicación el tipo por obra menor.

CAPÍTULO VI

DEVENGO

Artículo 12.

El impuesto se devengará en el momento de iniciarse la construcción, instalación y obra, aún cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VII. KAPITULUA

KUDEAKETA

13. artikulua.

Nahitaezko baimena ematen denean behin-behineko kita-pena egingo da, eta zerga-oinarria ezarriko da interesdunek aurreztutako aurrekontuaren arabera; baina horretarako dago-kion elkargo ofizialak eman behar dio oniritzia aurrekontuari.

14. artikulua.

Baimena eman eta gero hasierako proiektua aldatzen bada, beste aurrekontu bat aurkeztu behar da behin-behineko beste behin-behineko kitapen bat egiteko, aldatutako aurrekontuari jarraiki eta hasierako aurrekontua gainditzen duen zenbatekoan.

15. artikulua.

1. Erabat gauzatutako eraikuntzak, instalazioak edo obrak ikusi ondoren, eta benetan zenbateko kostua izan duten ikusi ondoren, udal administrazioak, administrazio-egiaztapena egin eta gero, zerga-oinarria aldatuko du, hala badagokio, eta dago-kion behin betiko kitapena egingo; subjektu pasiboari dagokion zenbatekoa ordaintzeko eskatuko dio edo, hala badagokio, uda-lak itzuli egingo dio dagokiona.

16. artikulua.

Zerga kitatzeko, administrazioaren isiltasun positiboaren bidez eman diren baimenek baimenak zuzenean emateak duen balio bera dute.

17. artikulua.

Ordenantza honetan arautu den zerga hau kitatzeko, biltze-ko eta ikuskatzeko, bai eta zergaren arau-haustek kalifikatze-ko eta kasu bakoitzari dagozkion zehapenak zehazteko ere, Zer-gei buruzko Foru Arau Orokorrek ezartzen duena hartuko da kontuan.

18. artikulua.

Baimena duen batek baimendutako obra, eraikuntza edo instalazioa egiteari uko egiten badio idatziz, egindako behin-behineko kitapena itzuli egingo dio udalak, edo, bestela, baliorik gabe utziko du kitapena.

19. artikulua.

Baimen bati epea amaitu bazaio, udalak kitapena itzuli egingo du edo, bestela, balio gabetu egingo du; salbuespena: baimenaren jabeak berritzeko eskatzea, eta udalak berritzeko baimen hori ematea.

ERANSKINA

*Eraikuntza, instalazio edo obra mota karga-tasa gramamen.*

Obra txikiak eta handiak eta jarduera gogaikarri, osasunaren kalterako, kaltegarri eta arriskutsuen txostenari atxikita dauden obrak: % 5.

Apattaerrekako industria-eremuko obra handiak eta jarduera gogaikarri, osasunaren kalterako, kaltegarri eta arriskutsuen txostenari atxikita dauden obrak: % 5.

CAPÍTULO VII

GESTIÓN

Artículo 13.

Cuando se conceda la licencia preceptiva se practicará una liquidación provisional, determinándose la base imponible en función del presupuesto presentado por los interesados.

Artículo 14.

Si concedida la correspondiente licencia se modificara el proyecto inicial, deberá presentarse un nuevo presupuesto a los efectos de practicar una nueva liquidación provisional a tenor del presupuesto modificado en la cuantía que exceda del primitivo.

Artículo 15.

1. A la vista de las construcciones, instalaciones u obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal, mediante la oportuna comprobación administrativa modificará, en su caso, la base imponible, practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda.

Artículo 16.

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrá el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

Artículo 17.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

Artículo 18.

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación total de la liquidación provisional practicada.

Artículo 19.

Caducada, una licencia el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación de la liquidación practicada, salvo que el titular solicite su renovación y el Ayuntamiento la autorice.

ANEXO

*Clase de construcción, instalación u obra: carga-tasa gravamen.*

Obras mayores y las sujetas a expediente A.M.I.N.P.: 5 %.

Obras mayores y las sujetas a expediente A.M.I.N.P. de la zona industrial de Apattaerreaka: 5 %.

1.4. Hiri-lurren balio gehitzearen gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek hiri izaerako Lursailen Balioa Handitzearen gaineko Zerga ezarri eta eskatu du ordenantza honek ezarritako eran, betiere, Lurralde Historikoko Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauak aurreikusten duenari jarraiki, bai eta Zergari buruzko Foru Arau zehatzak ezarritakoari jarraiki ere. Ordenantza Fiskalaren zati da eranskina ere. Ehuneko taula eta ezarri diren tarifak ageri dira eranskinean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Ibarako Udalerrian aplikazio zuzena izango du Lurzoruen Balio Gehikuntze gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 16/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagokionak.

II. KAPITULUA

IZAERA ETA ZERGAPEKO EGITEA

3. artikulua.

Hiri Izaerako lursailen Balioa Handitzearen gaineko Zerga zuzeneko zerga bat da. Lursail horiek izaten duten balio-gehitzeari ezartzen zaio zerga, eta edozein titulu bidez lursail horien jabetza besterentzen denean ageri da, edo lursail horien gainean jabetza mugatzen duten gozameneko edozein eskubide erreal eratzten edo besterentzen denean.

III. IKAPITULUA

LOTURA EZA

4. artikulua.

1. Ez daude zerga honi loturik Ondasun Higiezinaren Zergaren ondorioetarako landa izaera duten lursailek izaten duten balio-gehitzeak. Beraz, Ondasun Higiezinaren Zergaren ondorioetarako hiri izaera izan behar duten lursailek izaten duten balio-handitzeak daude zerga honi atxikirik, Ondasun Higiezinaren Zergaren katastroan edo erroldan hiri izaerakoak direla agertu ala ez.

2. Ez daude zerga honi atxikirik hiri izaerako lursailek izaten duten balio-handitzeak, baldin eta uztailaren 4ko 7/1996 Foru Arauak, Sozietateen gaineko Zergarenak, VIII. Tituluaren X. Kapituluaren arautzen duen erregimen berezia aplikatu ahal zaien eragiketetatik eratorritako besterentzeak egiten badira. Salbuespena: aipatutako foru arauak 101. artikuluan aurreikusten duenaren b abesean ematen diren lursailen balio-handitzeak, jarduera-adarren batean sartuta ez baldin badaude.

Lursail horiek gerora besterentzeak izaten badituzte, hau ulertu behar da: lehen aipatutako VIII. tituluaren X. kapituluaren aurreikusitako diren eragiketetatik eratorritako besterentzeak ez duela lursailek balio-gehitzea izan duten urte kopurua eten.

1.4. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y en la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de naturaleza urbana con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen el cuadro de porcentajes y las tarifas aplicables.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Ibarra la Norma Foral 16-1989 de 5 de julio del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

CAPÍTULO II

NATURALEZA Y HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

El impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana es un tributo directo que grava el incremento del valor que experimentan dichos terrenos y se ponga de manifiesto a consecuencia de la transmisión de la propiedad de los mismos por cualquier título, o de la constitución o transmisión de cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio, sobre los referidos terrenos.

CAPÍTULO III

NO SUJECIÓN

Artículo 4.

1. No está sujeto a este impuesto el incremento de valor que experimentan los terrenos que tengan la consideración de rústicos a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles. En consecuencia, está sujeto el incremento de valor que experimenten los terrenos que deban tener la consideración de urbanos a efectos de dicho Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con independencia de que estén o no contemplados como tales en el Catastro o en el Padrón de aquél.

2. Tampoco estará sujeto a este impuesto el incremento de valor que experimenten los terrenos de naturaleza urbana con ocasión de las transmisiones derivadas de operaciones a las que resulte aplicable el régimen especial regulado en el Capítulo X del Título VIII de la Norma Foral 7-1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades, a excepción de las relativas a terrenos que se aporten al amparo de lo previsto en el art. 101 de la citada Norma Foral, cuando no se hallen integrados en una rama de actividad.

En la posterior transmisión de los mencionados terrenos se entenderá que el número de años a lo largo de los cuales se ha puesto de manifiesto el incremento de valor no se ha interrumpido por causa de la transmisión derivada de las operaciones previstas en el referido Capítulo X del Título VIII.

3. Ezkontideek ezkontza sozietateari ondasun eta eskubideen ekarpenak egitea, ekarpen horien ordainetan ezkontideei ondasun eta eskubideak modu egiaztatuan esleitzea, eta ezkontideei beren hartzeko komunetan ordainetan eskualdaketak egitea.

Era berean aplikatuko da aurreko paragrafoan aitatzen dena izatezko bikoteek egin ditzaketan ekarpen, esleipen eta eskualdaketa. Hots, maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoa, izatezko bikoteak arautzen dituen.

Ez da zergarekin loturarik izango halaber, ondasun higiezinak ezkontideen artean edo maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoaren arabera eraturako izatezko bikoteen seme-alaben alde eskualdatzen direnean, baldin eta ezkontza baliogabetu edo senar-emazteak banandu edo dibortziatzen edo izatezko bikotea desegitea dela-eta emandako sententziak betetzearen ondorio badira, ezkontzako erregimen ekonomikoa zeinahi dela ere.

#### IV. KAPITULUA

##### SALBUESPENAK

###### 5. artikulua.

1. Balio gehikuntzak zerga honetatik salbuetsiko dira egin-tza hauen ondorio direnean:

a) Zortasun eskubideak eratu eta eskualdatzea.

b) uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergenak, 4.2.e) artikuluan aurreikusten duen salbuespena aplikagarri duten ondasunak eskualdatzea, baldin eta haien jabeek edo eskubide errealean titularrek frogaturik uzten badute ondasun higiezin horiek artatu, hobetu birgaitzeko obrak euren kontura egin dituztela.

2. Era berean, balio gehikuntzak salbuetsita egongo dira zerga ordaintzera behartuta dauden pertsona edo entitateak hauek direnean:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia eta, orobat, lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.

b) Zerga ezartzen duen udalerrria, udalerrri horren parte diren edo izan daitezkeen gainerako udal entitateak, eta lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publiko entitateak.

c) Ongintzako edo ongintza-ikaskuntzako kalifikazioa duten erakundeak.

d) Gizarte Segurantzaren entitate kudeatzaileak eta indarrean dagoen legeriaren arabera eraturako gizarte aurreikuspeneko mutualitateak.

e) Emakida administratibo itzulgarrien titularrak, emakidei atxikitako lurrei dagokienez.

f) Gurutze Gorria eta beronekin pareka daitezkeen beste entitateak, erregelamenduz zehaztuko direnak.

g) Salbuespen nazioarteko itun edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo entitateak 3. % 50eko hobaria ezartzen da mortis causa dela-eta eginiko etxebizitza-lursailen eta horien eranskinen eskualdatzeetarako, oinordekoen ohiko bizilekua denean, ezkontidea edo ondorengo zuzena bada.

3. En los supuestos de aportaciones de bienes y derechos realizadas por los cónyuges a la sociedad conyugal, adjudicaciones que a su favor y en pago de ellas se verifiquen y transmisiones que se hagan a los cónyuges en pago de sus haberes comunes.

Igualmente se aplicará en los supuestos a que se refiere el párrafo anterior, respecto de las aportaciones, adjudicaciones y transmisiones que efectúen los miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2-2003, de 7 de mayo, reguladora de las parejas de hecho.

Tampoco se producirá la sujeción al Impuesto en los supuestos de transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges, entre miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2-2003, de 7 de mayo o a favor de los hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en los casos de nulidad, separación divorcio matrimonial o extinción de la pareja de hecho, sea cual sea el régimen económico matrimonial.

#### CAPÍTULO IV

##### EXENCIONES

###### Artículo 5.

1. Estarán exentos de este Impuesto los incrementos de valor que se manifiesten como consecuencia de los siguientes actos:

a) La constitución y transmisión de derechos de servidumbre.

b) Las transmisiones de bienes a los que resulte la aplicación de la exención prevista en el artículo 4.2.e) de la Norma Foral 12-1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, cuando sus propietarios o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles.

2. Asimismo, estarán exentos de este Impuesto los correspondientes incrementos de valor cuando la obligación de satisfacer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) El Municipio de la imposición y demás Entidades Municipales integradas o en las que se integre dicho Municipio así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas.

c) Las instituciones que tengan la calificación de benéficas o de benéfico-docentes.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social constituidas conforme a lo previsto en la legislación vigente.

e) Los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a las mismas.

f) La Cruz Roja y otras Entidades asimilables que reglamentariamente se determine.

g) Las personas o Entidades a cuyo favor se haya reconocido la exención en Tratados o Convenios Internacionales 3. Se establece una bonificación del 50 % en las transmisiones de terrenos de viviendas con sus anejos por mortis causa cuando es vivienda habitual de los herederos si es cónyuge o descendiente directo.

V KAPITULUA

SUBJEKTU PASIBOAK

6. artikulua.

1. Zergapeko gisara zergaren subjektu pasiboa ondokoa da:

a) Lursailak besterentzen direnean, edo irabaziak jasotzeko jabetza mugatzen duten gozameneko eskubide errealak eratzten edo besterentzen direnean, dena delako eskubide erreala eratzten den edo besterentzen zaion pertsonari lursaila eskuratzen diona.

b) Lursailak besterentzen direnean edo jabetza mugatzen duten gozamenduzko eskubide errealak kostubidezko titulu gisara eratzten edo besterentzen direnean, lursaila besterentzen duena edo dena delako eskubide erreala eratzten duen edo besterentzen duen pertsona.

2. Aurreko artikuluko b) puntuan aipatutako kasuetan, zergadunaren ordezkari gisa zergaren subjektu pasibotzat hartuko da eskubide erreala eratu edo eskualdatu zaion lurra erosi duen pertsona fisikoa nahiz juridikoa, edo Zergen Foru Arau Orokorreko 35. artikuluko 3. idatz zatian aipatutako erakundeak, baldin zergaduna bizilekua Espainian ez duen pertsona fisikoa bada, edota ordezkaria izendatzeko betebeharrak ez duen (edo, betebeharrak izanik, zerga honengatik bere ordezkatuaren zerga zorra ordaintzeko betebeharraren erantzukizun solidario-rik gabeko ordezkaria duen) eta egoitza Espainian ez duen erakunde bada.

3. Ohiko etxebizitzaren hipoteka exekutazeagatik lurra edo eremua eskualdatu behar izanez gero, zergadunaren ordezkari subjektu pasibo izaera izango du eremua erdiesten duen pertsona fisiko edo juridikoa, edo Zergetako Foru Arau Orokorreko 35. artikuluko 3. atalean aipatzen den erakundeak.

Aurreko paragrafoetan aurreikusitako kasuetan ordezkari ezin izango dio zergadunari exijitu ordaindutako zorraren zenbatekoa.

Atal honen ondorioetarako ohiko etxebizitzatzat joko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Pertsona Fisikoen Errentari buruzko Zergaren 10/2006 Foru Arauaren, abenduaren 29koa, 90 artikuluko 8. atalean definitzen dena.

4. 6/2012 Errege Lege-dekretuaren, martxoaren 9koa, baliabiderik ez duten hipotekazordunak babesteko presako neurri buruzkoa, 2. artikuluko aplikazio-eremuan sartzen diren zordunek eginiko eskualdaketatik, araudi horren Eranskienaren 3. atalean aurreikusten den etxebizitza ordainetan eman behar izanez gero, zergadunaren subjektu pasibo izaera erai-kina erdiesten duen erakundeak izango du, eta hortaz, ordezkari ezin izango dio zergadunari exijitu zerga-betebeharrak ordaintzea.

VI. KAPITULUA

ZERGA-OINARRIA

7. artikulua.

1. Zerga honen zerga-oinarria hiri izaerako lursailak izaten duten balio-gehitze errealak osatzen du, zeina sortzapen garaian azalduko baita zein den; gehienez ere hogeitaz duen balio-gehitzea hartuko da kontuan.

2. Benetako gehitzea zenbatekoa den zehazteko, sortzapenaren neuran lursailak duen balioari eranskinean azaltzen den eskalan duen ehunekoa ezarri behar zaio.

3. Artikulu honen bigarren puntuan aipatu den ehunekoa zehazteko, ondoko erregelak ezarriko dira:

CAPÍTULO V

SUJETOS PASIVOS

Artículo 6.

1. Es sujeto pasivo del impuesto a título de contribuyente:

a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, la persona que adquiera el terreno, o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, la persona que transmita el terreno, o que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. En los supuestos a que se refiere la letra b) del apartado anterior, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate, cuando el contribuyente sea una persona física no residente en España o una entidad no residente en España que no esté obligada a nombrar representante, o estándolo, el representante no responda solidariamente de la obligación de ingreso de la deuda tributaria de su representando por este Impuesto.

3. En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del artículo 90 de la Norma Foral 10-2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del artículo 2 del Real Decreto-ley 6-2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas».

CAPÍTULO VI

BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

1. La base imponible de este impuesto estará constituida por el incremento real del valor de los terrenos de naturaleza urbana puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de veinte años.

2. Para determinar el importe del incremento real se aplicará sobre el valor del terreno en el momento del devengo el porcentaje de la escala que se contiene en el Anexo.

3. Para determinar el porcentaje a que se refiere el número segundo de este artículo se aplicarán las reglas siguientes:

*Lehena.* Zergak karga ezarri dion eragiketa bakoitzaren balio-handitzea artikuluko honen 2. puntuan adierazi den urteko ehunekoari jarraiki ezarriko da, gehitze hori izango dela zehaztu den urteen eperako.

*Bigarrena.* Sortzapenaren uanean lursailaren balioari ezarri behar zaion ehunekoa hau da: kasu jakin bakoitzari ezarri behar zaion urteko ehunekoa bider balio-gehitzea izan duen urte-ko-purutik ateratzen den emaitza.

*Hirugarrena.* Lehenengo erregelari jarraiki, eragiketa jakin bakoitzari ezarri behar zaion urteko ehunekoa zein den zehazteko, eta bigarren erregelari jarraiki, urteko ehuneko hori zenbat urtez biderkatu behar den zehazteko, balio-gehitzea izango dela adierazi den epeko urte osoak hartu behar dira kontuan, eta ondorio horretarako ez dira aintzat hartuko epe horretako urte zatiak.

#### 8. artikulua.

Lursailak besterentzen direnean sortzapenaren uanean lursail horiek duten balioa Ondasun Higiezinaren Zergaren ondorioetarako une horretan zehaztuta dutena da.

#### 8 bis artikulua.

7. eta 8. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da betiere lursailak duen balioaren benetako igoera bat ematen bada eta betiere ez bada zergetara eramaten existitzen ez den balio igoera gehikuntza bat. (KTE 2016.02.16)

Terrenoen balio gehikuntza egon den edo ez zehazteko eskualdaketa balioaren eta terrenoen erosketa balioaren arteko diferentzia hartuko da kontuan, martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Arauaren artikuluko bakarrean ezartzen den moduan, ondorioz, hiri-lurren balio gehikuntzaren gaineko zerga aldatu egingo da.

2017ko martxoaren 25a aurretik eta ondoren egindako kitapenei eta ebatzi gabe errekurrituta dauden kitapenei martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Arauaren xedapen iragankorak ezarritako araubide iragankorra aplikatuko zaie.

Martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Aruak izaera iragankorra eta berehalakoa da, ondorioz, Ibarra udalak uanean uanean onartu eta indarrean sartzen den foru araudia aplikatuko du.

#### 9. artikulua.

1. Jabetza mugatzen duten gozameneko benetako eskubideak eratzten edo besterentzen direnean, eranskinean jasota datozen urteko ehunekoen koadroa 8. artikuluan zehaztu den balioaren zatiari aplikatu behar zaio, zeinak eskubide horien balioa ordezkatzeko baitu. Ondare-transmisioen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergaren ondorioetarako ezarri diren arauak aplikatuz kalkulatu da balio hori.

2. Eraikin baten edo lursail baten gainean solairu bat edo gehiago jasotzeko eskubidea eratzeko edo besterentzean, edo eraikuntza lurrazpian egiteko eskubidea eratzeko edo besterentzean, zeinak ez baitu inplikatzeko azalera baten benetako eskubidea dagoela, eranskinean datorren urteko ehunekoen koadroa 8. artikuluan zehaztu den balio-zatiari ezarri behar zaio, zeinak, hari dagokionez, besterentze-eskrituran ezarri den proportzionaltasun modulua ordezkatu behar baitu. Hori ez badago, eranskinean datorren urteko ehunekoen koadroa proportzio hau ezartzetik ateratzen den emaitzari aplikatu behar zaio: airean edo lurrazpian eraiki behar den azalera edo solairuen zenbatekoa, eta behin eraiki eta gero zenbateko azalera edo zenbateko bolumena eraiki den kontuan hartuta ateratzen den proportzioari.

3. Nahitaezko desjabetzea dagoen kasuetan, urteko ehunekoen koadroa, zeina eranskinean baitator, lursailaren balioari dagokion balio justuaren zatiari ezarriko zaio. Salbuespena: lursail horri emandako balio katastrala txikiagoa izatea; kasu horretan balio katastrala hartuko da kontuan eta ez balio justua.

*Primera.* El incremento de valor de cada operación gravada por el Impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual establecido en el número 2 de este artículo para el período que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

*Segunda.* El porcentaje a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo será el resultante de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por o el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor.

*Tercera.* Para determinar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta conforme a la regla primera, y para determinar el número de años por los que se ha de multiplicar dicho porcentaje anual, conforme a la regla segunda, solo se considerarán los años completos que integran el período de puesta de manifiesto del incremento del valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho período.

#### Artículo 8.

En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será el que tenga fijado en dicho momento a efectos del Impuesto de Bienes Inmuebles.

#### Artículo 8. bis.

Lo dispuesto en los artículos 7 y 8 será de aplicación siempre que exista un verdadero incremento del valor de los terrenos y no sometán a tributación situaciones de inexistencia de incrementos de valor (STC 16.02.2016).

Para determinar los casos en que existe incremento de valor de los terrenos se tendrá en cuenta la diferencia entre los valores de transmisión y adquisición de los terrenos en la forma establecida en el artículo único del Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo, por el que se modifica el impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

Se aplicará a las liquidaciones practicadas antes y después de 25 de marzo de 2017 y a las recurridas pendientes de resolución, el régimen transitorio previsto en la Disposición Transitoria del Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo.

El Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo tiene carácter transitorio y urgente por lo que el ayuntamiento de Ibarra aplicará la normativa foral que se apruebe y entre en vigor en cada momento.

#### Artículo 9.

1. En la constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio, el cuadro de porcentajes anuales contenido en el anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en el artículo 8 que representa, respecto del mismo, el valor de los referidos derechos calculados mediante la aplicación de las normas fijadas a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

2. En la constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho de realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en el artículo 8 que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión, o en su defecto, el que resulte de establecer la proporción entre la superficie o volumen de las plantas a construir en vuelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificadas una vez construidas aquéllas.

3. En los supuestos de expropiación forzosa, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno, salvo que el valor catastral asignado a dicho terreno fuese inferior, en cuyo caso prevalecerá este último sobre el justiprecio.

VII. KAPITULUA

ZERGA-KUOTA

10. artikulua.

Zerga honen kuota zein den jakiteko, zerga-oinarriari eransinean adierazten den karga tasa ezarri behar zaio, eta eragi-keta horretatik ateratzen den emaitza izango da zerga kuota.

Likidazio bakoitzeko 30 euroko gutxieneko kuota ezartzen da. Kudeaketaren eraginkortasun irizpideengatik, ondoriozko kuota txikiagoa bada, gutxieneko kuota igorriko da beti.

VIII. KAPITULUA

SORTZAPENA

11. artikulua.

1. Zerga honela sortzen da:

a) Lursailaren jabetza bizidunen artean kostubidezko titulu bidez edo doako titulu bidez besterentzen denean, edo heriotza gertatzen denean, besterentzen den egunean.

b) Jabetza mugatzen duen gozameneko benetako edozein eskubide eratzen edo besterentzen bada, eraketa edo besterentzea egiten den egunean.

c) Aurretik ezarritakoak eragina izan dezan, besterentze-data ondokoa da.

d) Bizidunen arteko egintzetan edo kontratuetan dokumentu publikoa sinatzen den eguna, eta dokumentu pribatua bada, dokumentu horri erregistro publiko batean izen ematen zaion eguna, edo horiek gauzatzeko funtzionario publiko bati ematen zaion eguna.

e) Heriotza gertatu delako egiten diren besterentzeetan, kausatzailea hiltzen den eguna.

2. Lursaila besterentzea edo lursailaren gozameneko benetako eskubidea eratzea edo besterentzea xedatzen duen kontratua edo egintza judizialki edo administratiboki, ebazpen irmo bidez, baliogabetu, desegin edo ebatzi dela adierazten edo onartzen bada, subjektu pasiboak ordaindu duen zerga itzultzeko eskubidea du, baina horretarako egintza edo kontratu horrek ez dio irabazizko ondoriorik sortu behar. Ordaindutakoa itzultzeko ebazpena irmo egin eta bost urteko epean eskatu behar du; izan ere, irabazizko ondorioa dagoela ulertzen da interesdunek dagozkien itzultzeak egin behar dituztela egiaztatzen ez denean, Kode Zibilaren 1295. artikulua ezartzen duenari jarraiki.

Nahiz eta kontratuak edo egintzak irabazizko ondoriorik sortu ez, kontratua desegitea edo ebaztea subjektu pasiboak zergarekiko dituen betebeharrak ez betetzeagatik egiten bada, ez zaio dirurik itzuliko.

3. Alderdi kontratugileak ados jarrita kontratua indarrrik gabe gelditzen bada, ez da ordaindutako zerga itzuliko, eta zergari atxikitako beste egintza bat dela hartuko da kontuan. Ados jarri direla ulertuko da adiskidetze-ekitaldian bat etortzea eta demandari amore ematea.

4. Baldintzaren bat dagoen egintzetan edo kontratuetan, ez da zerga kitatuko baldintza bete arte. Baldintza erabakigarria bada, zerga ordain dadila eskatuko da, baina dagokiona itzuliko zaio, aurreko ataleko erregelari jarraiki, baldintza batetzen denean baldintza horren kalifikazioa Kode Zibilak arautzen duenari jarraiki egingo da. Baldintza hori etenarazlea baldin bada.

CAPÍTULO VII

CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 10.

La cuota de este Impuesto será el resultado de aplicar a la base Imponible el tipo de gravamen que se expresa en el anexo.

Se establece una cuota mínima de 30,00 € por liquidación. Por criterios de eficacia en la gestión si la cuota resultante es inferior se girará en todo caso la cuota mínima.

CAPÍTULO VIII

DEVENGO

Artículo 11.

1. El impuesto se devenga:

a) Cuando se transmita la propiedad del terreno, ya sea a título oneroso o gratuito, entre vivos o por causa de muerte, en la fecha de la transmisión.

b) Cuando se constituya o transmita cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión.

c) A los efectos de lo dispuesto anteriormente, se tomará como fecha de la transmisión.

d) En los actos o contratos intervivos la de otorgamiento del documento público, y, cuando se trate de documentos privados, la de incorporación o inscripción de éstos en un registro público o la de su entrega a un funcionario público por razón de su oficio.

e) En las transmisiones por causa de muerte, la del fallecimiento del causante.

2. Cuando se declare o reconozca judicial o administrativa-mente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrán derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que reclame la devolución en el plazo de cinco años desde que la resolución quedó firme, entendiéndose que existe efecto lucrativo cuando no se justifique que los interesados deban efectuar las recíprocas devoluciones a que se refiere el artículo 1295 del Código Civil.

Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del Impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

3. Si el contrato queda sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Como tal mutuo acuerdo se estimará la avenencia en acto de conciliación y el simple allanamiento a la demanda.

4. En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva no se liquidará el impuesto hasta que ésta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto desde luego, a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución según la regla del apartado anterior.

IX. KAPITULUA

KUDEAKETA

12. artikulua.

Subjektu pasiboek udal administrazioari zergaren aitortpena aurkeztu behar diote, betiere, udalak emandako eredu ofizialari jarraiki. Ereduek ofizial horretan zerga-zerrendaren elementuak azaldu behar dira, bai eta kuota ezartzeko beharrezkoak eta nahitaezkoak diren bestelako datu guztiak ere. Kuota hori aitortpena aurkezteko egiten den egintza horretan bertan ordaindu behar da.

13. artikulua.

Aitortpena egiteko eta hortik eratorritako kuota ordaintzeko epe hauek daude, zergaren sortzapena egiten den unetik kontatzen hasita.

1. Bizidunen arteko egintzak baldin badira, epea 30 egun baliouduneko da.

2. Heriotza arrazoi duten egintzak baldin badira, epea sei hilabetekoa da, eta urtebetetera arte luza daiteke subjektu pasiboak eskatuz gero.

14. artikulua.

1. Aitortpenari zerga sortzen duten egintzak edo kontratuak zein diren azaltzen duen agiria erantsi behar zaio, zeina behar bezala legeztatutakoa izan behar baita.

2. Eskatzen diren salbuespenak edo hobariak ere agiri bidez justifikatu behar dira.

15. artikulua.

Udal administrazioak pertsona interesdunei zerga kitatzeko beharrezkotzat jotzen dituzten beste agiri batzuk aurkez ditzatela eska diezaiekete hogeita hamar eguneko epean –epe hori beste hamabost eguneko luza daiteke interesdunak eskatuz gero–. Epe horren barnean eskatutakoa betetzen ez dutenek dagokien zergaren arau-hausteak eta zerga-zehapenak egingo dituzte, agiri horiek aitortpena egiaztatzeko behar-beharrezkoak baldin badira, behintzat. Agiri horiek interesdunak –bere onerako soilik– arrazoitutako egoerak egiaztatzeko bide baino ez badira, eskatutakoa ez betetzeak kitapena egitea zehaztuko du, eta ez die kasurik egingo arrazoitu baina frogatu ez diren egoerei.

16. artikulua.

12. artikuluan xedatutakotik aparte, subjektu pasiboek eza-rriri zaien epe beraren barnean zergapeko egitatea egin dutela adierazi behar diote udal administrazioari honako hauek ere:

a) Ordenantza fiskal honen 6. artikulua a) hizkian aurreikusten diren kasuetan, betiere, negozio juridikoa bizidunen artean egin baldin bada, dohaintza-emaileak edo dena delako eskubide erreala eratu edo besterendu duen pertsonak.

b) 6. artikulua b) hizkian aurreikusten diren kasuetan, eskuratzailak edo dena delako eskubide erreala jaso duen pertsonak.

17. artikulua.

Era berean, notarioek udal administrazioari hiruhilabeteko bakoitzaren lehenengo hamabost egunetan aurreko hiruhilabetekoan udalerrian berek baimendu dituzten eta zerga honen zerga-egitatea burutu dela adierazten duten ekintza, egintza edo negozio juridikoa jasota datozen agiri guztien zerrenda bidali behar die, azken borondateko egintzak izan ezik. Horietaz gain, epe berberaren barnean ezagutarazteko edo sinadurak legeztatzeko aurkeztu zaizkien dokumentu pribatuen zerrenda ere bidali behar diote udal administrazioari, zeinak ekintza, egintza edo negozio juridiko berberak jasotzen baitituzte. Artikulu honetan azaldu dena lurralde historikoaren Zergei buruzko

CAPÍTULO IX

GESTIÓN

Artículo 12.

Los sujetos pasivos vendrán obligados a presentar ante la Administración Municipal, la declaración correspondiente por el Impuesto según el modelo oficial que facilitará aquella y que contendrá los elementos de la relación tributaria y demás datos necesarios e imprescindibles para el señalamiento de la cuota cuyo pago deberá efectuarse simultáneamente en el mismo acto de la presentación de la declaración.

Artículo 13.

La declaración deberá ser presentada e ingresada la cuota resultante de la misma en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

1. Cuando se trate de actos intervivos, el plazo será de 30 días hábiles.

2. Cuando se trate de actos por causa de muerte, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

Artículo 14.

1. A la declaración se acompañará inexcusablemente el documento debidamente autenticado en que consten los actos o contratos que originan la imposición.

2. Las exenciones o bonificaciones que se soliciten deberán igualmente justificarse documentalmente.

Artículo 15.

La Administración Municipal podrá requerir a las personas interesadas que aporten en el plazo de treinta días, prorrogables por otros quince a petición del interesado, otros documentos que estime necesarios para llevar a efecto la liquidación del Impuesto, incurriendo, quienes no atiendan los requerimientos formulados dentro de tales plazos, en las infracciones y sanciones tributarias correspondientes, en cuanto dichos documentos fueran necesarios para comprobar la declaración. Si tales documentos sólo constituyen el medio de probar circunstancias alegadas por el interesado en beneficio exclusivo del mismo, el incumplimiento del requerimiento determinará la práctica de la liquidación haciendo caso omiso de las circunstancias alegadas y no justificadas.

Artículo 16.

Con independencia de lo dispuesto en el artículo 12, están igualmente obligados a comunicar a la Administración Municipal la realización del hecho imponible en los mismos plazos que los sujetos pasivos:

a) En los supuestos contemplados en la letra a) del artículo 6 de la presente Ordenanza Fiscal, siempre que se hayan producido en negocio jurídico entre vivos, el donante o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En los supuestos contemplados en la letra b) del artículo 6 citado, el adquirente o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

Artículo 17.

Asimismo, los Notarios, estarán obligados a remitir a la Administración Municipal, dentro de la primera quincena de cada trimestre natural, relación o índice comprensivo de todos los documentos por ellos autorizados en el trimestre natural anterior, en los que se contengan hechos, actos o negocios jurídicos que pongan de manifiesto la realización del hecho imponible de este impuesto, en el término municipal, con excepción de los actos de última voluntad. También estarán obligados a remitir, dentro del mismo plazo, relación de los documentos privados comprensivos de los mismos hechos, actos o negocios jurídicos, que les hayan sido presentados para conocimiento o legitimación de fir-



Foru Arau Orokorrean ezarrita dagoen laguntzeko betebeharrari kalterik egin gabe ulertu behar da.

#### 18. artikulua.

1. Udal administrazioak 13. artikuluan ezarritako epeen barnean aitortu ez diren zerga-egitateak egin direla jakiten duen guztietan, interesdunei aitortpen hori egin dezatela eskatuko die, eta hori ez da eragozpen izango zergari dagokionez egin diren arau-hausteetarako eta, beraz, dagokien zehapenerako.

2. Udal administrazioak aurreko atalean azaldutako eskaerak egin eta gero interesdunek aitortpenik aurkezten ez badute, espedientea ofizioz bideratuko du, udalak dituen datuei kasu eginez, eta dagokien kitapena egingo zaie eta diru-sarrera egiteko zein epe duten eta zein errekurtsio jarri ahal duten azalduko zaie. Hori guztia ez da eragozpen izango zergaren arau-haustea direla-eta dagozkien zehapenetarako.

#### 19. artikulua.

Lursailak besterentzeko agiria eta horri atxikitako gainerako egintzak ezingo dira Jabetza Erregistroan erregistratu zerga hau ordaindu dela egiaztatzen ez bada edo hala badagokio kuoten ordainketa atzeratu egin dela egiaztatzen ez bada.

#### 20. artikulua.

Ordenantza honek arautzen duen zerga honen kitapenari, biltzeari eta ikuskatzeari dagokion guztian, bai eta zergaren arau-hausteari eta kasu bakoitzerako dauden zehapenak ezartzeari dagokionez ere, Zergei buruzko Foru Arau Orokorrak aurrekoaren duena ezarriko da.

### X. KAPITULUA

#### XEDAPEN GEHIGARRIA

9.1. artikulua xedatutakoaren ondorioetarako, eta ondare-transmisioen eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zerga onesten duen Foru Araua indarrean dagoen bitartean, ondoko arauak egin behar zaie kasu:

##### 1. Gozamenaren balioa:

a) Aldi baterako gozamenaren balioa ondasunen balioaren proportzioan hartuko da aintzat, hau da, urte bakoitzeko ehuneko biko, eta ezingo da inoiz ehuneko 70 baino gehiago izan.

b) Biziarako gozamenetan balioa ondasun guztien balioaren % 70 dela joko da ondasun horien gozamena duenak 20 urte baino gutxiago dituen bitartean. Balio hori gutxitzen joango da gozamena duenak urteak bete ahala, eta erabili behar den proportzioa hau da: ehuneko bat gutxiago urte bete gehiago izan orduko, baina muga hau ezarri da: balio osoaren ehuneko hamar.

c) Pertsona juridiko baten alde eratzten den gozamena, 30 urteko epea baino gehiagorako edo denbora mugagaberako ezartzen bada, zergen aldetik jabetza osoko besterentzetzat hartuko da, baldintza suntsiarazleari atxikia.

2. Jabetza soilaren eskubidearen balioa honela zenbatu behar da: gozamenaren balioaren eta ondasunen balio osoaren arteko diferentzia izango da. Biziarako eta aldi baterako diren gozamenetan, jabetza soila honela balioetsiko da: aurreko ataleko arauetatik baliorik txikiena ematen diona izango da.

3. Erabiltzeko eta bizitzeko eskubide errealean balioa honela jakingo da: ondasunen balioaren % 75 aldibaterako edo biziarako gozamenen balioa -kasuan kasukoa- jakiteko arauak ezarri zitzaizkion aplikatzen den emaitza.

mas. Lo prevenido en este artículo se entiende sin perjuicio del deber general de colaboración establecido en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico.

#### Artículo 18.

1. Siempre que la Administración Municipal tenga conocimiento de la realización de hechos imposables que no hubiesen sido objeto de declaración, dentro de los plazos señalados en el artículo 13, requerirá a los interesados para que formulen dicha declaración, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

2. Si cursados por la Administración Municipal los requerimientos anteriormente previstos, los interesados no presentaran la correspondiente declaración, se instruirá el expediente de oficio, con los datos abriéndolos en su poder, practicando la liquidación procedente, con indicación, en su caso, de los plazos de ingreso y expresión de los recursos procedentes, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

#### Artículo 19.

No podrá inscribirse en el Registro de la Propiedad el documento de transmisión de terrenos y demás actos sujetos sin que se acredite el previo pago de este Impuesto o del aplazamiento del pago de las cuotas en su caso.

#### Artículo 20.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributario.

### CAPÍTULO X

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

A efectos de lo dispuesto en el artículo 9.1 y en tanto permanezca en vigor la Norma Foral aprobatoria del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, deberán observarse las siguientes reglas:

##### 1. El valor del usufructo:

a) El valor del usufructo temporal se reputará proporcional al valor de los bienes, en razón del 2 por 100 por cada período de un año, sin exceder del 70 por 100.

b) En los usufructos vitalicios se estimará que el valor es igual al 70 % del valor total de los bienes cuando el usufructuario cuente menos de 20 años, minorando, a medida que aumenta la edad en la proporción de un 1 por 100 menos por cada año más con el límite del 10 por 100 del valor total.

c) El usufructo constituido a favor de una persona jurídica, si se estableciere por plazo superior a 30 años o por tiempo indeterminado, se considerará fiscalmente como transmisión de plena propiedad sujeta a condición resolutoria.

2. El valor del derecho de nuda propiedad se computará por la diferencia entre el valor del usufructo y el valor total de los bienes. En los usufructos vitalicios que, a su vez, sean temporales, la nuda propiedad se valorará aplicando, de las reglas del número primero anterior, aquella que le atribuya menos valor.

3. El valor de los derechos reales de uso y habitación será el que resulte de aplicar al 75 por 100 del valor de los bienes sobre los que fueron impuestas las reglas correspondientes a la valoración de los usufructos temporales o vitalicios, según los casos.

XI. KAPITULUA

XEDAPEN IRAGANKORRA

Hau da Toki-administrazioaren araubidean indarrean dauden lege-xedapenen testu bateratzaileak -781/1986 Errege Dekretu Legegileak onetsia- 350.1. artikulua b) atalean ezarzen duen zerga-aldia: nahiz eta 10 urteak bete ez, modalitate horren sortzapena data horretan sortuko da; une horretan egingo da dagokion kitapena, uneko hamarkadan igaro diren urte-kopurua kontuan hartuta. Aurretik adierazi dugun modalitatean erakunde batek kontura egindako ordainketa guztiak sortutako azken kitapenetik kenduko dira, ordenantza honek 11. artikuluan ezarritakoari jarraiki.

ERANSKINA

EHUNEKO KOADROA

Aldia	Urtekoa %
1-5 urte bitarte .....	3,60
10 urte bitarte .....	3,40
15 urte bitarte .....	3,10
20 urte bitarte .....	2,90

TARIFA

Karga mota: % 5,11.

*1.5. Udalerrian, ekonomia jardueren gaineko zerga arautzen duen ordenantza fiskala.*

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek, Ekonomi Jardueren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 13/1989 Foru Arauaren 10. eta 11. artikuluetan ezarritako ahalmenak erabiliz, eta Premiazko Zerga-neurri buruzko apirilaren 5eko 7/1981 Foru Arauak emandako azken idazketan aipatzen duen azken arauari jarraiki, ordenantza fiskal honetan jaso diren koefiziente eta indizeak ezarri ditu.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Ibarako Udalerrian aplikazio zuzena izango du 1/1993 Foru Dekretu Arauemailea, apirilaren 20koa Ekonomi Ihardueren gaineko Zergaren Testu Bateratzailea onartzeari buruzkoak, eta baita hau garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

II. KAPITULUA

ZERGA-EGITATE

3. artikulua.

1. Zerga-egitatea da udalerrian enpresa, lanbide edo arte jardueretan aritzea, lokal jakin batean egin zein ez, eta Zergaren tarifetan zehaztuta egon zein ez.

2. Zerga honen ondoretarako, enpresa jardueratzen joko dira abeltzaintzako jarduerak, lokabeak direnean; baita meatzaritzakoak, industriakoak, merkataritzakoak eta zerbitzugintzakoak ere. Beraz, ez dira multzo horretan sartzen nekazaritzako

CAPÍTULO XI

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

El período impositivo de la modalidad b) del artículo 350.1 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781-1986, aunque no se hubieren cumplido los diez años, produciéndose, por consiguiente, en tal fecha el devengo por esta modalidad; en este momento se practicará la correspondiente liquidación por el número de años que hayan transcurrido del decenio en curso. La totalidad de los pagos a cuenta efectuados por una Entidad en la modalidad antedicha serán descontados de la liquidación final devengada con arreglo al artículo 11 de esta Ordenanza.

ANEXO

CUADRO DE PORCENTAJES

Periodo	Anual %
De 1 a 5 años .....	3,60
Hasta 10 años .....	3,40
Hasta 15 años .....	3,10
Hasta 20 años .....	2,90

TARIFA

Tipo de gravamen: 5,11 %.

*1.5. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre actividades económicas en el municipio.*

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, haciendo uso de las facultades previstas en los arts. 10 y 11 de la Norma Foral 13-1989, de 5 de Julio, del Impuesto sobre Actividades Económicas, el último precepto citado en la redacción dada por la Norma Foral 7-1981, de 5 de abril, de medidas Fiscales Urgentes y la Norma Foral 4-2012, de 4 de julio, fija los coeficientes e índices contenidos en esta Ordenanza Fiscal.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Ibarra el Decreto Foral Normativo 1-1993 de 20 de abril por el que se aprueba el texto refundido del Impuesto de Actividades Económicas, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión, liquidación, recaudación e inspección del tributo.

CAPÍTULO II

HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible el mero ejercicio, en el Municipio de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y se hallen o no especificadas en las tarifas del Impuesto.

2. Se consideran, a los efectos de este Impuesto, actividades empresariales las ganaderas, cuando tengan carácter independiente, las mineras, industriales, comerciales, y de servicios. No tienen, por consiguiente, tal consideración las activida-

jarduerak, inoren menpeko abeltzaintza jarduerak, basogintza-koak eta arrantzakoak, eta horietatik bakar bat ere ez da zerga-egitateak.

Era berean, ondorio horietarako, ez dira enpresa-jardueratzen hartuko landa-eremuko alojamendu turistikoak, baldin eta nekazaritza-abeltzaintza- edo baso-jarduera baten osagarriak badira.

Atal honetan aurreikusitakoaren ondorioetarako, abeltzaintza lokabetzat joko da ustiapenetik ez datozen elikagai eta pen-tsuekin elikatzen diren abelburu multzoen ustiapena.

#### 4. artikulua.

Jarduera bat enpresa, lanbide edo arte jardueratzen joko da hura egiten duenak bere kabuz antolatu behar dituztenean ekoizteko baliabideak eta giza baliabideak, edo bietako bat, ondasun edo zerbitzuen ekoizpen edo banaketan jarduteko.

#### 5. artikulua.

Zergapeko jarduerak egiten direla frogatzeko, zuzenbidean onar daitezkeen edozein modu erabiliko da eta, bereziki, Merkataritzako Kodearen 3. artikuluan ezarri diren bideak.

#### 6. artikulua.

Jarduera hauek ez dira zerga-egitateak:

1. Enpresen aktibo finkoan sartuta dauden ondasunen besterentzea, beti ere ondasun horiek ibilgetu moduan era ego-kian inbentariatuta egon direnean eskualdaketaen aurretik, urte bi baino lehenagotik; halaber, ez da zergapekoa izango sal-tzaileak erabiltzeko izan diren ondasun pribatuen salmenta, bal-din eta goian adierazi den epean erabili baditu.

2. Norik bere lanaren edo lanbide zerbitzuen ordainetan jasotzen dituen ekoizkinen salmenta.

3. Establezimenduaren apaindurarako baino ez diren gaien erakusketa. Bezeroen oparirako diren gaien erakusketa, ostera, zergapean dago.

4. Txikizkako salmenta denean, ekintza bakarra edo eragi-keta soltea egitea.

### III. KAPITULUA

#### SALBUESPENAK

#### 7. artikulua.

1. Zerga ordaindu beharretik salbuetsita egongo dira:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Lurralde Historikoa eta toki erakundeak, eta aipatu diren lurralde administrazio publikoen antzeko izaera duten zuzenbide publiko erakundeak.

b) Jarduerari ekiten dioten subjektu pasiboak, jarduera hasi eta zerga honen lehenengo bi zergaldietan.

Ondorio horietarako, jarduera bat ez da hasitzat joko kasu hauetan:

– Jarduera hori lehen beste titulartasun batekin egin bada. Eta egoera hori kasu hauetan gertatzen da: bategitea, bereizketa edo jarduera-arloren baten gehikuntza gertatu bada.

– Subjektu pasiboa Merkataritzako Kodearen 42. artikulua-ren arabera, sozietate talde bateko kidea denean; salbu taldeko kide diren enpresek aurretik egin ez duen jarduera berria bada.

des agrícolas, las ganaderas dependientes, las forestales y las pesqueras, no constituyendo hecho imponible por el impuesto ninguna de ellas.

Tampoco será considerado, a los mismos efectos, como actividad empresarial el servicio de alojamientos turísticos agrícolas que se declare como actividad complementaria a una actividad agrícola, ganadera o forestal.

A efectos de lo previsto en este apartado, tendrán la consideración de ganadería independiente el conjunto de las explotaciones ganaderas que se alimenten fundamentalmente con alimentos y piensos no procedentes de la explotación.

#### Artículo 4.

Se considera que una actividad se ejerce con carácter empresarial, profesional o artístico, cuando suponga la ordenación por cuenta propia de medios de producción y de recursos humanos o de uno de ambos, con la finalidad de intervenir en la producción o distribución de bienes o servicios.

#### Artículo 5.

El ejercicio de las actividades gravadas se probará por cualquier medio admisible en derecho y, en particular, por los contemplados en el Artículo 3 del Código de Comercio.

#### Artículo 6.

No constituye hecho imponible en este Impuesto el ejercicio de las siguientes actividades:

1. La enajenación de bienes integrados en el activo fijo de las Empresas que hubieran figurado debidamente inventariados como tal inmovilizado con más de dos años de antelación a la fecha de transmitirse, y la venta de bienes de uso particular y privado del vendedor siempre que los hubiese utilizado durante igual período de tiempo.

2. La venta de los productos que se reciban en pago de trabajos personales o servicios profesionales.

3. La exposición de artículos con el fin exclusivo de decoración o adorno del establecimiento. Por el contrario, estará sujeta al Impuesto la exposición de artículos para regalo a los clientes.

4. Cuando se trate de venta al por menor la realización de un solo acto u operación aislada.

### CAPÍTULO III

#### EXENCIONES

#### Artículo 7.

1. Están exentos del Impuesto:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa y las Entidades Municipales, así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad, durante los dos primeros períodos impositivos de este Impuesto en que se desarrolle la misma.

A estos efectos, no se considerará que se ha producido el inicio del ejercicio de una actividad en los siguientes casos:

– Cuando la misma se haya desarrollado anteriormente bajo otra titularidad, circunstancia que se entenderá que concurre, entre otros supuestos, en los casos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad.

– Cuando el sujeto pasivo forme parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, salvo que se trate de una actividad nueva no desarrollada con anterioridad por ninguna de las empresas integrantes del grupo.

– Erakundearen ehuneko 25 baino gehiago jarduera berean aritu diren enpresen esku badago.

c) Eragiketetan 1.000.000 euro baino gutxiagoko bolu-  
mena duten subjektu pasiboek.

Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunei da-  
gokienez, establezimendu iraunkor bidez aritzen direnentzat  
baino ez da izango salbuespena, baldin eta eragiketetan  
1.000.000 euro baino gutxiagoko bolumena badute.

Edonola ere, salbuespen hori aplikatzeko, ezinbestekoa  
izango da subjektu pasiboek ez izatea ehuneko 25 baino gehia-  
goko partaidetzarik (zuzenean zein zeharka) letra honetan jasot-  
zen den eragiketen bolumenaren baldintza betetzen ez duten  
enpresetan. Salbuespen izango dira uztailaren 5eko 24/1996  
Foru Arauaren (Sozietateen gaineko Zergarena) 59. artikuluan  
zehazten diren arrisku kapitaleko sozietateak.

Letra honetan aurreikusitako salbuespena aplikatzeko, on-  
dorengo arauak hartuko dira kontuan:

– Subjektu pasiboaren negozio-zifraren zenbateko garbia  
Merkataritza Kodearen 35. artikuluko 2. apartatuaren bigarren  
paragrafoan xedatutakoari jarraiki zehaztuko da.

– Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren, Sozietate-  
teen gaineko Zergaren edo Ez-egoiliarren Errentaren gaineko  
Zergaren zergadunen kasuan, negozio-zifraren zenbateko gar-  
bia hauxe izango da, alegia, zerga horien aitortpena zerga honen  
sortzapena gertatu aurreko urtean aurkeztu beharreko zergaldi-  
koa.

Sozietate zibiletan eta Zergen Foru Arau Orokorak 35. arti-  
kuluaren 3. atalean aipatzen dituen entitateetan, negozio-zifra-  
ren zenbateko garbia zerga honen sortzapena gertatu aurreko  
bi urte lehenagokoa izango da.

Zergaldia urte naturala baino laburragoa izan bada, negozio-  
zifraren zenbateko garbia urtebetetera eramango da.

– Negozio-zifraren zenbateko garbia kalkulatzeko, subjektu  
pasiboak egindako jarduera ekonomiko guztiak hartuko dira  
kontuan. Entitate sozietate talde bateko kide bada Merkataritza  
Kodeak 42. artikuluan jasotakoaren arabera, adierazitako  
magnitudoak talde horretako entitate guztiei buruzkoak izango  
dira.

– Subjektu pasiboak Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zer-  
garen zergadunak badira, lurralde espainiarrean dituzten esta-  
blezimendu iraunkor guztiengatik egotzi beharrekoa izango da  
negozio-zifraren zenbateko garbia.

d) Gizarte Segurantzza, mutualitateak eta montepioak ku-  
deatzen dituzten erakundeak, indarrean dagoen legediarekin  
bat etorri eraturakoak.

e) Ikerketa-erakunde publikoak eta maila guztietako ira-  
kaskuntza-establezimenduak, Estatuaren, Euskal Autonomia Er-  
kidegoaren, Foru Aldundiaren, udal erakundeen edo ongintza  
edota herri onurako izendapena duten fundazioen funtsez bai-  
zik mantentzen ez direnak, eta irabazteko asmorik gabe hezkun-  
tza-itunpean diharduten maila guztietako irakaskuntza-  
establezimenduak, baita ikasleei liburu eta idazgaiak eskuratu  
edota mantenu erdiko zein barnetegiko zerbitzuak egiten dizkie-  
tenak ere, nahiz eta salbuespen moduan establezimenduan  
bertan saldu irakaskuntza tailerretako ekoizkinak, beti ere sal-  
menta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimen-  
duaren artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norba-  
nako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

f) Urritu fisiko, psikiko edo zentzumenezkoen elkarte edo  
fundazioak, irabazteko xederik ez dutenean, burutzen duten jar-  
duera pedagogikoa, zientifikoa, laguntzako eta enpleguaren

– Cuando se halle participada en más de un 25 por 100 por  
empresas que hayan desarrollado la misma actividad.

c) Los sujetos pasivos que tengan un importe neto de la  
cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.

En cuanto a los contribuyentes por el Impuesto sobre la  
Renta de No Residentes, la exención sólo alcanzará a los que  
operen en territorio español mediante establecimiento perma-  
nente, siempre que tengan un importe neto de la cifra de nego-  
cios inferior a 1.000.000 de euros.

En todo caso, será requisito para la aplicación de la exen-  
ción que los sujetos pasivos no se hallen participados directa o  
indirectamente en un 25 por 100 o más, por empresas que no  
reúnan el requisito del importe neto de la cifra de negocios pre-  
visto en esta letra, excepto que se trate de entidades de capital  
riesgo a que se refiere el artículo 59 de la Norma Foral 7-1996,  
de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades.

A efectos de la aplicación de la exención prevista en esta  
letra, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

– El importe neto de la cifra de negocios del sujeto pasivo  
se determinará de conformidad con lo dispuesto en el párrafo  
segundo del apartado 2 del artículo 35 del Código de Comercio.

– El importe neto de la cifra de negocios será, en el caso de  
los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas  
Físicas, de los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades o  
de los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Re-  
sidentes, el del período impositivo cuyo plazo de presentación  
de declaraciones por dichos tributos hubiese finalizado el año  
anterior al del devengo de este impuesto.

En el caso de las sociedades civiles y las entidades a que se  
refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General  
Tributaria, el importe neto de la cifra de negocios será el que co-  
rresponda al penúltimo año anterior al de devengo de este im-  
puesto.

Si el período impositivo hubiera tenido una duración inferior  
al año natural, el importe neto de la cifra de negocios se elevará  
al año.

– Para el cálculo del importe de la cifra de negocios del su-  
jeto pasivo se tendrá en cuenta el conjunto de las actividades  
económicas ejercidas por el mismo. Cuando la entidad forme  
parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Có-  
digo de Comercio, las magnitudes anteriormente indicadas se re-  
ferirán al conjunto de entidades pertenecientes a dicho grupo.

– En el supuesto de los contribuyentes por el Impuesto  
sobre la Renta de No Residentes, se atenderá al importe neto  
de la cifra de negocios imputable al conjunto de los estableci-  
mientos permanentes situados en territorio español.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mu-  
tualidades de previsión social constituidas de conformidad con  
la legislación vigente.

e) Los Organismos Públicos de investigación, los estable-  
cimientos de enseñanza en todos sus grados costeados íntegra-  
mente con fondos del Estado, de la Comunidad Autónoma del  
País Vasco, de la Diputación Foral o de las Entidades Municipa-  
les, o por Fundaciones declaradas benéficas o de utilidad pú-  
blica, y los establecimientos de enseñanza en todos sus grados  
que, careciendo de ánimo de lucro, estuvieren en régimen de  
concierto educativo, incluso si facilitasen a sus alumnos libros  
o artículos de escritorio o les prestasen los servicios de media  
pensión o internado y aunque por excepción vendan en el  
mismo establecimiento los productos de los talleres dedicados  
a dicha enseñanza, siempre que el importe de dicha venta, sin  
utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine, ex-  
clusivamente, a la adquisición de materias primas o al sosteni-  
miento del establecimiento.

f) Las asociaciones y fundaciones de disminuidos físicos,  
psíquicos y sensoriales, sin ánimo de lucro, por las actividades  
de carácter pedagógico, científico, asistencial y de empleo que

alorrekoa denean eta minusbaliatuen irakaskuntza, hezkuntza, birgaikuntza eta babesa eskuratzeko direnean, nahiz eta helburu horietarako dituzten lantegietan ekoizten diren ekoizkinak saldu, beti ere salmenta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimenduaren artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norbanako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

g) Ekimen pribatuari interes orokorreko jardueretan parte hartzeagatik pizgarri fiskalak ematen dizkion martxoaren 24ko 5/1995 Foru Arauak Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren salbuespena onura fiskal bezala onartzen dizkien erakundeak.

h) Elkarteen Erregistroan inskribatutako irabazi asmorik gabeko elkarteak, baldin eta udalarekin batera lankidetzaz jarduerak burutzeagatik bertako organo eskudunak herri onura-koak izendatzen baditu Salbuespena beren zeregin propioen barruan sartzten diren eta udalerriko gutxieneko kuotarekin zergapetzen diren jarduerari aplikatuko zaie.

i) Nazioarteko itun edo hitzarmenen arabera salbuespena aplikatu behar zaien subjektu pasiboak.

2. Artikulu honen 1. atalaren b), e), f) eta h) letretan ezarrita dauden salbuespenak arautuak dira, eta erreguzko izaera dute.

#### IV. KAPITULUA

##### SUBJEKTU PASIBOAK

###### 8. artikulua.

Zerga honen subjektu pasiboak dira pertsona fisikoak eta juridikoak eta Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorreko 35. artikuluko 3. atalean aipatutako erakundeak, baldin eta zerga-egitateak sortzen duten jardueretariko bat udalerrian egiten badute.

#### V KAPITULUA

##### ZERGA-KUOTA

###### 9. artikulua.

Zerga honen zerga-kuota tarifek ezartzen dituzten gutxieneko kuotek osatzen dute, zeinak ordenantza honek 2., 3. eta 4. artikuluetan ezarri duenari jarraiki, dagokion ponderazio-koefizientearekin, koefiziente bakarrarekin eta egoera-indizearekin gehitu behar baitira.

#### VI. KAPITULUA

##### ZERGALDIA ETA SORTZAPENA

###### 10. artikulua.

1. Zergaldia bat dator urte naturalarekin, alta aitortpenak direnetan salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik urte naturalaren bukaerarainokoa izango baita, artikulu honen 3. zenbakian jarritakoaren kalterik gabe.

2. Zergaren sortzapena ezarraldiko lehenengo egunean gertatzen da eta kuotak murriztu ezinak izango dira, alta aitortpenen kasuetan jardueraren hasiera eguna urte naturalarekin bat ez datorrenean salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik abenduaren 31 arteko hilabete kopuruaren proportzioan egingo baita.

3. Baja aitortpenen kasuan, urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera artekoa izango da zergaldia. Kasu horretan, zergaldiaren lehen egunean sortuko da Zerga eta urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera bitartean dauden hiruhilabeteko kopuruaren proportzioan kalkulatu da kuota.

para la enseñanza, educación, rehabilitación y tutela de minusválidos realicen, aunque vendan los productos de los talleres dedicados a dichos fines, siempre que el importe de dicha venta, sin utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine exclusivamente a la adquisición de materias primas o al sostenimiento del establecimiento.

g) Las entidades a las que la Norma Foral 5-1995, de 24 de marzo, de Incentivos Fiscales a la participación privada en actividades de interés general reconoce el beneficio fiscal de la exención en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

h) Las Asociaciones sin ánimo de lucro, inscritas en el Registro de Asociaciones correspondiente, que por realizar actividades de colaboración con el municipio sean declaradas de interés municipal por el órgano competente del mismo. La exención alcanzará a las actividades que constituyan su finalidad específica gravada con cuota mínima municipal.

i) Los sujetos pasivos a los que les sea de aplicación la exención en virtud de Tratados o Convenios Internacionales.

2. Las exenciones previstas en las letras b), e), f) y h) del apartado 1 de este artículo tendrán carácter rogado y se concederán, cuando proceda, a instancia de parte.

#### CAPÍTULO IV

##### SUJETOS PASIVOS

###### Artículo 8.

Son sujetos pasivos de este Impuesto las personas físicas o jurídicas y las Entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria siempre que realicen en el Municipio cualquiera de las actividades que originen el hecho imponible.

#### CAPÍTULO V

##### CUOTA TRIBUTARIA

###### Artículo 9.

La cuota tributaria de este impuesto estará formada por las cuotas mínimas que fijen las Tarifas, incrementadas con el coeficiente de ponderación, por el coeficiente único y el índice de situación que proceda según los artículos 2, 3 y 4 de esta Ordenanza.

#### CAPÍTULO VI

##### PERIODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

###### Artículo 10.

1. El periodo impositivo coincide con el año natural, excepto cuando se trate de declaraciones de alta en cuyo caso abarcará desde la fecha de comienzo de la actividad hasta el final del año natural, sin perjuicio de lo establecido en el número 3 de este artículo.

2. El Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y las cuotas serán irreducibles, salvo cuando, en los casos de declaración de alta, el día de comienzo de la actividad no coincida con el año natural, en cuyo supuesto las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses existentes entre la fecha de comienzo de la actividad y el 31 de diciembre.

3. En el caso de declaraciones de baja el periodo impositivo se extenderá desde el 1 de enero hasta la fecha en que se presente la declaración de baja. En este supuesto el Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y la cuota se calculará de forma proporcional al número de trimestres existentes entre el 1 de enero y la fecha de presentación de la declaración de baja.

Zenbaki honetan xedatutakoa ez da aplikagarri izango jarduerako alta aitortpena eta baja aitortpena urte natural berean gertatzen badira. Kasu horretan, urte bereko abenduaren 31ra aldatuko da bajaren data. Zerga Administrazioak, ofizioz, Zergaren zentsuetan bidezko izan dadin barne hartze, aldaketa edo baztertzeari ekin ahal izango dio, arauz ezar daitezen era eta baldintzetan.

4. Ikuskizunak diren kasuetan, kuotak banakako jardueratarako finkaturik badaude, horietako bakoitza egiterakoan sortuko da Zerga, beharrezko aitortpenak aurkeztu beharko direlarik erregelamenduz ezarriko den moduan.

## VII. KAPITULUA

### KUOTA TXIKIENEN PONDERAZIOA

#### 11. artikulua.

Udalerri honetan zergapetuko jardueretarako Foru Aldundiak zerga honen tarifetan ezarri dituen gutxienezko kuotei eranskineko taula aplikatuz datoren haztapen-koefizientea erantsiko zaie.

#### 12. artikulua.

Aurreko artikuluan araututako haztapen-koefizientea aplikatzeaz aldatutako kuotak, eranskinean adierazitako koefizientean handituko dira.

#### 13. artikulua.

Udalerrian zerga honek zergapetutako jarduerak egiten dituzten lokalen edo establezimenduen egoera fisikoa azter dadin, aurreko 2. eta 3. artikuluei jarraiki handitu diren kuotei 3. eranskinean adierazitako eskalan datozen indizeak aplikatuko zaizkie, bide publikoaren kategoria kontuan hartuta.

#### 14. artikulua.

Ordenantza honen 3. eta 4. artikuluetan ezarri diren gehitze-koefizientea eta egoera-indizea ez zaizkie probintziako kuotei ezarriko, ez eta kuota bereziei eta foru-errekarguari ere.

#### 15. artikulua.

4. artikulua aipatzen dituen indizeak ezartzeko, udalerriko kaleak, plazak edo auzoak 3. eranskinean jasota datozen kategoriei jarraiki sailkatu dira.

## VIII. KAPITULUA

### KUDEAKETA ARAUAK

#### 16. artikulua.

1. Zergaren kudeaketa matrikula egiten denean hasiko da. Matrikula urtero egingo da udalerrri bakoitzerako, eta zentsuen bidez osatuko da; zentsu horietan jarduera ekonomikoak, subjektu pasiboak eta zerga zorrak azalduko dira, eta behar denean foru errekarua ere bai.

2. Subjektu pasiboek alta eskatzeko zentsu-adierazpenak aurkeztu beharko dituzte, arau bidez ezartzen den epean; aitortpen horietan aurreko idatz-zatian adierazitakoaren arabera matrikulan sartu beharreko elementu guztiak adierazi beharko dituzte. Jarraian, eskumena duen administrazioak likidazioa egingo du; likidazioa subjektu pasiboari jakinaraziko zaio eta, hark, behar den sarrera egin beharko du.

3. Halaber, subjektu pasiboek zergapeko jardueretan aritzean gertatu eta zerga honen ordainketan eragina duten alda-

Lo dispuesto en este número no será de aplicación si la declaración de alta de la actividad y la declaración de baja, se producen dentro del mismo año natural. En este caso, se trasladará la fecha de baja al 31 de diciembre del mismo año. La Administración tributaria podrá proceder de oficio a la inclusión, variación o exclusión que proceda en los censos del Impuesto, en la forma y condiciones que reglamentariamente se establezcan.

4. Tratándose de espectáculos, cuando las cuotas estén establecidas por actuaciones aisladas, el devengo se produce por la realización de cada una de ellas, debiéndose presentar las correspondientes declaraciones en la forma que se establezca reglamentariamente.

## CAPÍTULO VII

### PONDERACIÓN DE CUOTAS MÍNIMAS

#### Artículo 11.

Las cuotas mínimas fijadas por la Diputación Foral en las Tarifas de este Impuesto para las actividades gravadas en este término municipal se incrementarán en el coeficiente de ponderación que resulte de la aplicación del cuadro a que se refiere el anexo.

#### Artículo 12.

Las cuotas modificadas por aplicación del coeficiente de ponderación regulado en el artículo anterior se incrementarán en el coeficiente que se indica en el anexo.

#### Artículo 13.

A efectos de ponderar la situación física de los locales o establecimientos donde se ejerzan las actividades gravadas por este impuesto en el término municipal, se aplicará a las cuotas incrementadas conforme a los artículos 2 y tres anteriores los índices de la escala que se indican en el Anexo n.º 3, en función de la categoría de la vía pública.

#### Artículo 14.

El coeficiente de incremento y el índice de situación fijados respectivamente en los artículos 3 y 4 de esta Ordenanza no se aplicarán a las cuotas provinciales y especiales ni al Recargo Foral.

#### Artículo 15.

Para la aplicación de los índices que hace referencia el artículo 4 anterior, se clasifican las calles, plazas o barrios del término municipal por el orden de categorías que se relacionan en el anexo n.º 3.

## CAPÍTULO VIII

### NORMAS DE GESTIÓN

#### Artículo 16.

1. El Impuesto se gestiona a partir de la matrícula del mismo. Dicha matrícula se formará anualmente para cada término municipal y estará constituida por censos comprensivos de las actividades económicas, sujetos pasivos, deudas tributarias y, en su caso, del recargo foral.

2. Los sujetos pasivos estarán obligados a presentar las correspondientes declaraciones censales de alta manifestando todos los elementos necesarios para su inclusión en la Matrícula en los términos establecidos en el apartado anterior y dentro del plazo que reglamentariamente se establezca. A continuación se practicará por la Administración competente la liquidación correspondiente, la cual se notificará al sujeto pasivo, quien deberá efectuar el ingreso que proceda.

3. Asimismo los sujetos pasivos estarán obligados a comunicar las variaciones de orden físico, económico o jurídico

keta fisiko, ekonomiko eta juridikoen berri eman beharko dute, arau bidez ezartzen diren epeetan eta zehazten den bezala.

4. Zerga ikuskaritzaren edo alten zein berriemateen formalizazioaren emaitzako zentsuetan datuak sartzea edo haie-tako datuak kentzea edo aldatzea administrazio egintzatzat joko dira eta zentsuaren aldarazpena ekarriko dute. Matrikulan egiten den aldaketa orok, zentsuetan dauden datuak ukitzen baditu, nahitaez, aldeztu aurretik zentsu horiek modu berean aldaraztea eskatuko du.

5. Zerga hau autoliquidazio araubidean eskatu ahalko da, arau bidez ezartzen den eran.

**17. artikulua.**

1. Zerga honen kudeatze, kitatze, biltze eta ikuskatze ahalmenak Gipuzkoako Foru Aldundiari eskuordetu ahal zaizkio, betiere, udalbatzarrak zehazten duen eran, edukietan eta irismenean. Eskuordetze hori izan dadin hitzarmena sinatu behar da zergak ondorioak izan behar dituen urtea hasi baino lehen.

2. Erabaki eta hitzarmen horiek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu behar dira gauzatu eta lehenengo sei hilabetean. Era berean, hitzarmen horien amaiera iragartzeak ere al-dizkari ofizial horretan bertan argitaratu behar dira.

3. Dena dela, artikulua honen 1. atalean xedatutakoari jarraiki, Foru Aldundiari dagokio atal horretan azaldutako ahalmenak izatea probintziako kuotei eta kuota bereziei dagokienez.

**18. artikulua.**

Jarduerak sailkatzeko eta kuotak ezartzeko egintzen aurkako errekurtsio eta erreklamazioak direla eta, Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 156 eta 168 bitarteko artikuluetan xedatutakoa beteko da. Gipuzkoako Foru Aldundia izango da horrelako errekurtsio eta erreklamazioak ebazteko organo eskuduna. Errekurtsio edo erreklamazioa jarrita ere egintzaren betearazpena ez da etengo 18 art.

**19. artikulua.**

Udal bakoitzari dagokion matrikula Foru Aldundiak egingo du. Matrikula hori urtero osatuko dute Foru Aldundiko zerbitzu eskudunek, Ogasuneko zuzendari nagusiak onartuko du, eta udalari bidaliko zaio ordainagiriak kobratzeko epea hasi aurretik.

**1. ERANSKINA**

Ponderazio-koefizientea honako koadro honi jarraiki aplikatu behar da.

*Eragiketen bolumenarekin bat datorren koefizientea*

1.000.000,00tik 5.000.000,00ra .....	1,29
5.000.000,01etik 10.000.000,00ra .....	1,30
10.000.000,01etik 50.000.000,00ra .....	1,32
50.000.000,01etik 100.000.000,00ra .....	1,33
100.000.000,00 baino gehiago .....	1,35
Eragiketa bolumenik gabe .....	1,31

**2. ERANSKINA**

Hau da tarifetan ezarri diren gutxienezko kuoten gainean ponderazio koefizientea aplikatzeagatik aldatutako kuoten gainean aplikatu behar den gehitzeko koefiziente bakarra:

Koefizientea:

Bakarra: 2,20.

que se produzcan en el ejercicio de las actividades gravadas y que tengan trascendencia a efectos de su tributación por el Impuesto y las formalizarán en los plazos y términos que reglamentariamente se establezcan.

4. La inclusión, exclusión o alteración de los datos contenidos en los censos, resultantes de las actuaciones de la inspección tributaria o de la normalización de altas y comunicaciones, se considerarán acto administrativo, y conllevarán la modificación del censo. Cualquier modificación de la matrícula que se refiera a datos obrantes en los censos requerirá, inexcusablemente, la previa alteración de estos últimos en el mismo sentido.

5. Este impuesto podrá exigirse en régimen de autoliquidación, en los términos que reglamentariamente se establezcan.

**Artículo 17.**

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno convenio antes del comienzo del año en que haya de surtir efectos.

2. Tales acuerdos y convenios se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa dentro del primer semestre siguiente a su formalización. Asimismo se publicará en el mismo medio oficial la denuncia de los citados convenios.

3. No obstante lo dispuesto en el número 1 de este artículo corresponderá en todo caso a la Diputación Foral las facultades en él expresadas por lo que se refiere a las cuotas provinciales y especiales.

**Artículo 18.**

Los recursos y reclamaciones que se interpongan contra los actos de calificación de actividades y señalamiento de cuotas se regirán por lo dispuesto en los artículos 156 a 168 de la Norma Foral General Tributaria, siendo el Órgano competente para resolver el recurso de reposición la Diputación Foral de Gipuzkoa. La interposición de estas reclamaciones no suspenderá la ejecución de los actos. art. 18.

**Artículo 19.**

La matrícula correspondiente a cada Ayuntamiento se confeccionará por la Diputación Foral. Dicha matrícula se formará anualmente por los servicios competentes de la Diputación Foral y será aprobada por el Director General de Hacienda, siendo remitida al Ayuntamiento antes del periodo de cobro de los recibos.

**ANEXO 1**

El coeficiente de ponderación se aplicará de acuerdo con el siguiente cuadro.

*Coeficiente conforme al Volumen de Operaciones*

Desde 1.000.000,00 hasta 5.000.000,00 .....	1,29
Desde 5.000.000,01 hasta 10.000.000,00 .....	1,30
Desde 10.000.000,01 hasta 50.000.000,00 .....	1,32
Desde 50.000.000,01 hasta 100.000.000,00 .....	1,33
Más de 100.000.000,00 .....	1,35
Sin volumen de operaciones .....	1,31

**2. ERANSKINA**

Este es el unico coeficiente maximo que hay que aplicar sobre las cuotas modificadas por la aplicacion del coeficiente de ponderacion aplicadas a las cuotas minimas de las tarifas:

Coeficiente:

Único: 2,20.

### 3. ERANSKINA

Udalerriko bide publikoen sailkapena:  
Kale, plaza edo auzoen kategoriak: Bakarra.  
Indizea 1.

*2.1. Udalaren eskumeneko zerbitzuak emateagatiko edo administrazio jarduerak egiteagatiko tasak arautzen dituen ordenantza fiskala.*

### I. KAPITULUA

#### XEDAPEN OROKORRAK

##### 1. artikulua.

Toki-erakunde honek, Gipuzkoako toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean jasota datozen zerbitzuak emateagatiko eta jarduerak egiteagatiko tasak ezarri eta eskatu ditu, betiere, ordenantza fiskal honek ezartzen duenari jarraiki. Tasa horiek ordenantzaren zati dira.

##### 2. artikulua.

Toki-erakundeak hartzen duen lurralde osoari ezarri zaio ordenantza.

### II. KAPITULUA

#### ZERGAPEKO EGITATEA

##### 3. artikulua.

Zergapeko egitateak toki-administrazioak zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eratzen du, bai eskatu egin dutelako, bai partikularren egintzek nahiz hutsegiteek zeharka eragin dutelako.

### III. KAPITULUA

#### SUBJEKTU PASIBOA

##### 4. artikulua.

Zergadun gisara, subjektu pasiboak honako hauek dira: Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen pertsona fisikoak zein juridikoak eta erakundeak, zerbitzu edo jarduerak eskatu dituztelako, edo haien onura edo eragina jaso dutelako.

Zergadunaren ordezkotzat hartzen dira ondokoak:

1. Etxebizitzen edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkien zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: higiezin horien jabeak. Horiek, hala badagokie, kuotak dagokien onuradunek ordain ditzatela erabaki ahal dute.

2. Suteak aurrez ikusi eta suteak itzaltzeko zerbitzuak emateagatik, aurrien prebentzioagatik, eraikuntza eta eraispene zerbitzuengatik, salbamendukoengatik, eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantentzea barne: arriskua aseguratuta duten erakundeak edo sozietateak.

3. Lurrari eta hiri-antolamenduari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: eraikitzaileak eta kontratistak.

##### 5. artikulua.

Tasak ordaindu behar dituzte:

1. Partikularrek eskatuta ematen diren zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenek.

2. Partikularrek eskatu ez, baina partikular horien egintza edo hutsegiteengatik egin diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek egotzi zaizkienek.

### ANEXO 3

Clasificación de las vías públicas del término municipal:  
Categorías de las Calles, plaza o barrios: Única.  
Índice 1.

*2.1. Ordenanza fiscal reguladora de tasas por prestación de servicios o realización de actividades administrativas de competencia municipal.*

### CAPÍTULO I

#### DISPOSICIONES GENERALES

##### Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

##### Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

### CAPÍTULO II

#### HECHO IMPONIBLE

##### Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los particulares.

### CAPÍTULO III

#### SUJETO PASIVO

##### Artículo 4.

Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquellos.

Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente:

1. En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a los ocupantes de viviendas o locales, los propietarios de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

2. En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.

3. En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras.

##### Artículo 5.

Están obligados al pago de las Tasas:

1. En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los particulares, quienes lo soliciten.

2. En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos, aquellos a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.



6. artikulua.

Ordenantza honek dakartzan zerga-zorretan, subjektu pasiboarekin batera tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonen ere erantzun behar dute.

IV. KAPITULUA

SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Salbuespenak edo bestelako zerga-onurak izateko, aplikagarri zaizkien xedapen orokorretan ezarritakoari jarraitu behar zaio.

V. KAPITULUA

ZERGA-OINARRIA

8. artikulua.

Zerga-oinarria zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KAPITULUA

KUOTA

9. artikulua.

Zerga-kuota, Eranskinean ezarritakoaren arabera, tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat aplikatetik datorren zenbatekoa izango da, edo bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatutako zenbatekoa.

VII. KAPITULUA

SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.

Tasa sortzen da zerbitzua edo jarduera burutzen denean. Tasak halakoa delako aldizka sortzea eskatzen badu, dagokion zergaldiaren lehen egunean sartuko da.

VIII. KAPITULUA

KITAPENA ETA ORDAINKETA

11. artikulua.

Toki-administrazioak kontzeptu bakoitzaren kitapena egingo du, eta kitatutako kopurua ordaindu behar da, eranskinak ordainarazpen bakoitzerako ezartzen dituen arau zehatzei jarraituz.

IX. KAPITULUA

TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak kitatze, biltze eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zergaren arau-haustek kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zehapenak ezarritakoan, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Zergei buruzko Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatu behar da.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

CAPÍTULO IV

EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación y determinaciones particulares de cada ordenanza.

CAPÍTULO V

BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el anexo.

CAPÍTULO VI

CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

CAPÍTULO VII

DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.

La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el primer día del período impositivo de que se trate.

CAPÍTULO VIII

LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 11.

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el anexo.

CAPÍTULO IX

GESTIÓN DE TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

ERANSKINAK

ANEXOS

2.1.1. Zaborrak bildu eta deuseztatzeko zerbitzua.

2.1.1. Servicio de recogida y eliminación de basuras.

Etxeko zaborrak / Basuras Domésticas		
Etxebizitzak	137,38501	Viviendas
Konposta komunitarioa	100,75035	Compostaje comunitario
Autokonposta	94,04373	Autocompostaje
Konposta komunitarioa + Autokonposta (*)	137,38501	Compostaje comunitario + Autocompostaje (*)
(*) 2 sistemak erabiltzen dien kasuetan, aplikatuko den tarifa etxebizitzena izango da		
(*) En los casos en los que se utilicen los 2 sistemas, la tarifa a aplicar será la de viviendas		

Merkataritza-establezimenduetako zaborrak / Basuras Domésticas		
Dendak eta zerbitzuak	293,07728	Comercios y servicios
Tabernak	354,13169	Bares
Jatetxeak eta garagardotegiak	407,04954	Restaurantes y Cervecerías
Hotelak	678,40583	Hoteles

Lantegietako zaborrak. Basuras Industriales		
Lantegiak eta industriak 1.500 m <sup>2</sup> arte	498,62612	Talleres e industrias con superficie hasta 1.500 m <sup>2</sup>
Lantegiak eta industriak 1.501 eta 3.000 m <sup>2</sup> arte	615,45826	Talleres e Industrias con superficie entre 1.501 y 3.000 m <sup>2</sup> .
Lantegiak eta industriak 3001 m <sup>2</sup> eta 5.000 m <sup>2</sup> arte	769,29765	Talleres e Industrias con superficie entre 3.001 y 5.000 m <sup>2</sup>
Lantegiak eta industriak 5.000 m <sup>2</sup> , baino handiagoak	923,15718	Talleres e Industrias con superficie mayor a 5.000 m <sup>2</sup>
Jarduera gabeko baxu eta garajeak	20,14	Bajos y garajes sin actividad.
Oharra: Txartel berria eskatzea 1 € kostatuko da		
Nota: La solicitud de tarjeta nueva tendrá un coste de 1 €		

Tarifa aplikatzeko arauak:

Lehena. Zer diren.

1. Etxe-zaborrak eta antzekoak dira ondokoak:

a) Elikagaien eta etxeko kontsumorako erabiltzen diren gaien zaborrak, kristal- edo baxera-hondakinak, ontziak, bilgarriak, kartoiak, jantziak eta oinetakoak, eta, oro har, etxe batean sortzen diren hondakinak, zeinak horretarako egokituta dauden poltsetan eta zakuetan sartzen baitira, ongi itxirik.

b) Izaera bera dutenak, baina merkataritza-, industria- eta zerbitzu-jardueretan sortzen direnak. a) atalean adierazitako era berean jasoak.

c) Jantokietako, eskoletako, ospitaletako, eraikin publikoetako eta abarretako hondakinak, a) atalean adierazitako era berean jasoak.

d) Azoketako, ferietako, leku publikoetako eta abarretako zaborrak eta garbiketa produktuak, a) atalean adierazitako era berean jasoak.

2. Ez dira etxe-zabortzat joko ondokoak:

a) Hondeaketa-lanetako eta legar-hobietako produktuak, bai eta obra-hondakinak nahiz obra publikoetan edo partikularrek egiten dituztenetan sortzen diren hondarrak ere.

b) b atalean sartuta ez dauden industria- eta merkataritza-prozesuek sortzen dituzten zaborrak eta hondakinak.

c) Ospitaleetan eta hiltegietan sortzen diren anatomi- eta infekzio-hondarrak eta zakarrak.

Normas de aplicación de las tarifas.

Primera. Consideración.

1. Tendrán la consideración de basuras domiciliarias y de análoga naturaleza:

a) Los desperdicios de la alimentación y consumo doméstico, residuos de cristal o vajilla, envases, embalajes, cartones, desperdicios de vestido y calzado y en general todo residuo producido normalmente en un domicilio y presentado para su recogida en bolsas o sacos debidamente acondicionados y cerrados.

b) Los de análoga naturaleza producidos en actividades comerciales, industriales y de servicios, presentados de la misma forma que indica el apartado a).

c) Los residuos de comedores, escuelas, hospitales, edificios públicos, etc. presentados de la misma forma que indica el apartado a).

d) Los desperdicios y productos de la limpieza de mercados, ferias, lugares públicos, etc. presentados en la forma que indica el apartado a).

2. No tendrán esta consideración:

a) Los productos de excavaciones, graveras, escombros y restos procedentes de obras públicas y particulares.

b) Los desperdicios y desechos de procesos industriales y comerciales, distintos a los incluidos en el apartado b).

c) Restos y desperdicios anatómicos e infecciosos de hospitales y mataderos.

d) Pneumatikoak, gurpil-azalak, industria-prozesuetako plastikozko hondakinak, bernizak, pinturak, hareak eta errausak, koipezko produktuak, zumitzak, txirbilak eta abar.

e) Beren bolumenagatik, pisuagatik eta beste edozein ezaugarriengatik zerbitzua kudeatzen duen erakundeak onartzen ez dituenak.

f) JEZ zergan altan dauden lokal edo garaieak, nahiz eta une horretan erabilerarik ez izan.

*Bigarrena. Zerga ordaindu beharra.*

1. Etxe-zaborrak biltzeko zerbitzua emateko dagoen betebeharra ikusita, zerga ordaintzeko betebeharra zerbitzua ematen den unetik sortu da, eta ez da kontuan hartzen zerbitzua erabiltzen den edo ez.

2. Borondatezko izaera duten zerbitzuak direnean, zerga ordaintzeko betebeharra eskatutako zerbitzua egiten denean sortzen da.

Salbuespena: Salbuespena egongo egongo dira etxebizitzak tasa honetatik familia unitate bakoitzeko gutxieneko soldata interprofesionala gainditzen ez dutenak.

*Hirugarrena. Sortzapena.*

Etxeko zaborrak biltzeko zerbitzua emateagatik tasa, seihileko osotan sortzen da, seihileko bakoitzaren lehenengo egunean (urtarrilak 1 eta uztailak 1), eta seihilero eskatuko da eta ezingo da murriztu kasu hauetan izan ezik: etxebizitza berrien altak, behin betiko bajak eta tarifa aldatetako jardura aldatzeagatik; horietan tasa hilabeteka hainbatatuko da. Subjektu pasiboek kontu-hartzaitzako udal bulegoetan aurkeztu beharko dituzte alta, baja edota lekualdatze agiriak eta ordainarazpena egiteko beharrezko diren datuak eman beharko dituzte.

*Laugarrena. Bajak.*

Zerga honi dagozkion bajak, gehienez ere, epe horri dagoen azken egun baliodunean egin behar dira, ondorioa hurrengo epetik aurrera izan dezan. Betebehar hori betetzen ez dutenek ordainarazpena osorik ordaindu behar dute.

*Bosgarrena. Altak.*

Ekitaldiaren barnean egiten diren alta-eskaerak zerga ordaintzeko betebeharra sortzen den egunetik beretik dute eragina, eta sortu den seihilekoaren lehenengoan izango dituzte ondorioak.

*2.1.2. Hirigintza lizentzia emateagatik tasa.*

a) Tasen kopuruei dagozkien taulak aldatu eta honakoak ezartzea:

	€
Proiekturik gabeko obrak .....	60,00
Proiekturik gabek baina segurtasun plana behar dutenak .....	150,00
– Proiektua behar dutenak.	
Aurrekontua <30.000,00 € .....	300,00
30.000,01 € < aurrekontua > 150.000,00 € .....	700,00
Aurrekontua > 150.000,01 € .....	1.200,00
– Erabilera edo Lehen erabilera lizentzia tasa.	
Etxebizitza .....	100,00
Lehen erabilera edo erabilera lizentzia APATTA .....	200,00

Tarifa aplikatzeko arauak:

– Zerga egitatea.

Tasaren zergapeko egitatea da zerbitzu tekniko eta administratibo hauek ematea: ea alde aurreko lizentzia behar duten hirigintzako arauetara egokituta dauden udalerrian egiten diren eraikuntzarako eta lurzoru erabilerako obrak, eraikuntza berriko obrak, lehendik dauden eraikuntzen kanpo egitura edo itxura aldatzeko obrak, eraikinen lehen erabilerako obrak, eraiste obrak,

d) Neumáticos, cubiertas, residuos plásticos de procesos industriales, barnices, pinturas, arenas y cenizas y productos grasos, flejes, virutas, etc.

e) Los que por su volumen, peso y demás características no fuesen admitidos por el órgano gestor del servicio.

f) Locales o garajes que estén dados de alta en el IAE, aunque en esos momentos no tengan uso.

*Segunda. Obligación de contribuir.*

1. Dada la naturaleza obligatoria de la prestación del servicio de recogida domiciliaria de basuras, la obligación de contribuir nace desde el momento en que se presta el servicio, con independencia de su utilización o no utilización.

2. Cuando se trate de servicios de carácter voluntario, la obligación de contribuir se originará al ser realizada la prestación solicitada.

Exención: Estarán exentas del pago de la tasa relativa a vivienda las unidades familiares que no sumen ingresos superiores al salario mínimo interprofesional.

*Tercera. Devengo.*

La tasa por recogida de residuos se devengará por semestres completos el 1.º de cada semestre (1 de enero y 1 de julio) y será exigida semestralmente con carácter irreducible, salvo en los casos de altas de nuevas edificaciones, baja definitiva y modificaciones de tarifa por cambio de actividad, en los que la tasa se prorrateará por meses. Los sujetos pasivos deberán presentar en las oficinas municipales de Intervención, las oportunas declaraciones de alta, baja y traslado, así como suministrar los datos que les sean interesados para la correcta aplicación de la exacción.

*Cuarta. Bajas.*

Las bajas deberán cursarse, a lo más tardar, el último día laborable del respectivo período, para surtir efectos a partir del siguiente. Quienes incumplan tal obligación seguirán sujetos al pago total de la exacción.

*Quinta. Altas.*

Las altas que se produzcan dentro del ejercicio, surtirán efecto desde la fecha en que nazca la obligación de contribuir con efectos al 1.º del semestre en que se produzca.

*2.1.2. Tasas por Licencias urbanísticas.*

a) Modificar las tablas correspondientes a las cantidades de las tasas y establecer las siguientes:

	€
Obras que no requieren proyecto .....	60,00
Obras que no requieren proyecto pero si plan de seguridad .....	150,00
– Los que requieren proyecto.	
Presupuesto <30.000,00 € .....	300,00
30.000,01 € < Presupuesto > 150.000,00 € .....	700,00
Presupuesto > 150.000,01 € .....	1.200,00
– Tasa de licencia de uso o primera utilización.	
Vivienda .....	100,00
Tasa de licencia de uso o primera utilización APATTA ...	200,00

Normas de aplicación de las tarifas:

– Hecho imponible.

Constituye el hecho imponible de la tasa la prestación de los servicios técnicos y administrativos tendentes a verificar si, las obras para edificación y uso de suelo, obras de nueva planta, modificación de estructura o aspecto exterior de las edificaciones existentes, primera utilización de los edificios, modificación de uso de los edificios, obras de demolición, obras menores de

etxebizitza nahiz lokalen egokitze eta eraberritze obra txikiak, lurren mugimenduak, partzelazioak eta banantzeak; eta ea alde zuzen jakinarazpena behar duten obrak hirigintzako arauetara egokituta dauden.

– Sortzapena eta kudeaketa.

Tasa sortzen da zergapeko egitea den udal jarduera haste denean. Ondorio horietarako, jarduera hori hirigintzako lizentziaren eskaera aurkezten den, aldatzen den edo aurrez jakinarazten den egunean hasi dela joko da.

Tasaren izapidetze tasa honen autoliquidazioa egitean hasiko da, eraikin, instalazio eta obren gaineko zergarekin batera egingo direlarik, bi zergen subjektu pasiboa bat bera izanez gero.

– Salbuespenak.

Dagokion lizentzia eskatzeko beharra baztertu gabe, ordainarazpen honetatik salbuesten dira uztailearen 5eko 11/1998 Faru Arauetako 9. Artikuluak jasotako ondoko lizentzia-emate tasak:

Bizitokitarrako izanik igogailurik ez duten etxeetan igogailuak jartzea nahiz aldapak, plataformak edo ezkaratzaren eta igogailua dagoen mailaren arteko desnibela berdintzeko balio duten beste elementu eta obra batzuk egitea.

Udal honen jabetzako ondasun higiezinak dagokionez.

Lizentziak eskatuz gero naturak (uholdeak) zein halabeharrrak eragindako ezinbesteko zergati edo ezbeharrak (suteak, terrorismo ekintzak).

– Beste batzuk.

Subjektu pasiboen kontura izango dira hirigintza araudiak eskatzen dituen argitalpenen kostua, barne sartzen direlarik testuen itzulpena, nahiz eta uko egin lizentziari.

Obra handien lizentzia eskaerarekin batera proiektu teknikoa aurkeztu behar da. dagokion elkargo ofizialak bisatua. Hiru ale aurkeztu beharko dira.

Obra txikiko lizentzia eskaeran egin beharreko erreforma-lan guztiak zehaztu beharko dira, eta dagokion aurrekontu osoa aurkeztu beharko da.

2.1.3 *Jarduerak irekitzeko eta haiek kontraltzeko zerbitzuak emateko tasak.*

acondicionamiento y reforma de viviendas y locales, movimientos de tierras, parcelaciones y segregaciones que se realicen en el término municipal se ajustan a las normas urbanísticas de aquellas obras que requieren licencia previa, así como para la comprobación de la adecuación de dichas obras a la normativa urbanística en los casos de obras sujetas a comunicación previa.

– Devengo y gestión.

La tasa se devenga cuando se inicia la actividad municipal que constituye el hecho imponible. A estos efectos, se entenderá iniciada dicha actividad en la fecha de presentación de la solicitud de la licencia urbanística, de su modificación o en el de la comunicación previa.

La gestión de la tasa se inicia a través de las autoliquidaciones que se efectuarán conjuntamente sobre esta tasa y el Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras, siempre que coincidan los sujetos pasivos de ambos tributos.

– Exenciones.

Estarán exentos del pago de esta exacción sin perjuicio del deber de solicitar la oportuna licencia, de acuerdo facultades recogidas en el art. 9 de la Norma Foral 11/1.989 de 5 de Julio, las siguientes tasa de otorgamiento de licencia.

De instalación de ascensores en inmuebles residenciales que carezcan del mismo, de instalación de rampas, plataformas elevadoras, de elementos y cualquier otra obra que sirva para salvar el desnivel existente entre el portal y el ascensor.

Sobre bienes inmuebles cuyo propietario sea este Ayuntamiento.

Cuya solicitud se efectúe a raíz de situaciones naturales de fuerza mayor (inundaciones) o fortuitas de carácter catastrófico (incendios, actos de terrorismo...).

– Otros.

Será a cuenta del sujeto pasivo los costes de las publicaciones que la normativa urbanística exija, incluida la traducción de los textos incluso en caso de renuncia.

Las solicitudes de licencias de obras mayores deberán venir acompañadas de proyecto técnico visado por el correspondiente Colegio Oficial, por triplicado ejemplar.

Las solicitudes de licencias de obras menores deberán detallar todos los trabajos de reforma a efectuarse, adjuntando el presupuesto total correspondiente.

2.1.3. *Tasas por la prestación de servicios para la puesta en marcha y control de las actividades.*

Jarduera lizentzia / Licencia de actividad

	€	
0 m <sup>2</sup> tik 100 m <sup>2</sup> ra	672,26	De 0 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>
101 m <sup>2</sup> tik 500 m <sup>2</sup> ra	1.479,21	De 101 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>
501 m <sup>2</sup> tik 1.000 m <sup>2</sup> ra	2.465,35	De 501 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>
1.000 m <sup>2</sup> tik gorakoak	3.287,12	Más de 1.000 m <sup>2</sup>

Irekierako aurretiazko jakinarazpena / Comunicación previa de apertura

	€	
0 m <sup>2</sup> tik 150 m <sup>2</sup> ra	257,29	De 0 m <sup>2</sup> a 150 m <sup>2</sup>
151 m <sup>2</sup> tik 500 m <sup>2</sup> ra	514,58	De 151 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>
500 m <sup>2</sup> tik 1.000 m <sup>2</sup> ra	1.543,73	De 500 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>
1.000 m <sup>2</sup> tik gorakoak	2.572,89	Más de a 1.000 m <sup>2</sup>

Edozein lur motatan industria jarduera titularitatea aldatzea / Cambio de titularidad para actividad industrial en cualquier tipo de suelo

	€	
0 m <sup>2</sup> tik 150 m <sup>2</sup> ra	257,29	De 0 m <sup>2</sup> a 150 m <sup>2</sup>
151 m <sup>2</sup> tik 500 m <sup>2</sup> ra	514,58	De 151 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>
500 m <sup>2</sup> tik 1.000 m <sup>2</sup> ra	1.543,73	De 500 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>
1.000 m <sup>2</sup> tik gorakoak	2.572,89	Más de a 1.000 m <sup>2</sup>

Titulartasun aldaketa - besteak / Cambio de titularidad - resto

	€	
Tarifa bakarra	205,83	Tarifa única

Establezimendu behin-behinekoak irekitzeko tasa bat ezarzen da, ohiko tasaren % 50ari dagokiona 6 hilabete arte eta ohiko tasaren % 100 6 hilabetetik aurrera.

Tarifa aplikatzeko arauak.

1. Zerga-ordainarazpen honen xedea irekitzeko baimena eman aurreko zerbitzu tekniko eta administratiboak ematea da. Irekiera-baimen hori eskuratu behar dute, ezinbestean, honako hauek: lokal edo establezimenduek jarduera profesionalak, merkataritzakoak edo industriakoak egiten dituztenean baldin eta horiek Industri Zergaren Baimen Fiskalaren tarifek zehaztutako kontzeptuetatik edozeinetan sartzen badira; zehaztutako jarduera horiek egin gabe ere, horien osagarri edo lagungarri diren edo horiei lotutako jardueretan diharduten establezimendu eta lokalek, hau da, aurreko establezimenduei onurak edo etekinak dakarzkieten lokalek; eta kasinoek eta bazkideen edo kideen aisialdirako edo jolaserako elkarteak bezalako establezimenduek eta lokalek.

2. Ordainarazpen honetarako ondorengo egoerak hartuko dira kontuan:

- a) Jarduera aldatzea lokal batetik bestera lehen instalaziotzat joko da.
- b) Negozio lekualdatzeak edo lagatzeak eta jardueraren titular aldaketa (bertako jarduera aldatu gabe).
- c) Jarduera aldaketak, nahiz eta izena ez aldatu, ezta titular eta lokala ere. Lehen instalaziotzat joko dira.

3. Ordaintzeko obligazioa zehaztuko du bertan ematen den industria, merkataritza, lanbide edo jarduerak, eta titularrak jardueraren aurretiazko komunikazioa edo titular aldaketaren komunikazioa aurkezten duenetik hasiko da.

4. Zerga hori ordaintzeko betebeharra duten pertsonak baimen-eskakera egin beharko dute, ordenantza honetako eskubideak kitatzeko beharrezko informazio guztia emanda. Eskaerarekin batera, baimena emateko espediente bideratzeko beharrezkoak diren agiriak aurkeztu beharko dituzte.

5. Baimen eskaerak ikusita dagokion eskubide-kitapena egingo da, eta hori onetsitakoan, interesdunari jakinaraziko zaio. Interesdunak 15 eguneko epean ordainduko du; epe hori igarota, hori kobratzeko premiamenduzko prozedurari ekingo zaio.

6. Eskubide-kitapenak ez du inoiz jarduera legeztatzea ekarriko, izan ere jarduera legeztatzea baimena ematean ezarzen diren baldintza eta eskakizun guztiak betetzearen menpe egongo da.

Asimismo, se establece una tasa por la apertura de establecimientos provisionales correspondiente al 50 % de la tasa ordinaria hasta 6 meses y 100 % de la tasa ordinaria a partir de 6 meses.

Normas de aplicación de las tarifas.

1. Será objeto de esta exacción la prestación de los servicios técnicos y administrativos necesarios para el otorgamiento de la licencia de actividad clasificada y la tramitación del expediente de comunicación previa de actividad clasificada que, inexcusablemente, han de estar provistos los establecimientos o locales en que se desarrollan actividades de índole profesional, mercantil o industrial comprometidas en cualquiera de los conceptos a que se refieren las tarifas de la Licencia Fiscal del Impuesto Industrial; los establecimientos y locales que, aún sin desarrollar aquellas actividades sirvan de auxilio o complemento para las mismas o tengan relación con ellas en forma que las proporcionen beneficios o aprovechamientos; y los establecimientos y locales como casinos y sociedades dedicadas al esparcimiento o recreo de sus componentes o asociados.

2. A efectos de este pago, se consideraran las siguientes situaciones:

- a) Los traslados de actividad de un local a otro se consideraran primera instalación.
- b) Los traspasos o cesiones de negocio y los cambios de titular de la actividad (sin variar la actividad que en ellos viniera desarrollándose).
- c) Las variaciones de actividad, aunque no cambie el nombre, ni el titular ni el local. Estas se consideraran primeras instalaciones.

3. La obligación de contribuir vendrá determinada por el ejercicio de la industria, comercio, profesión o actividad de que se trate, presuponiéndose que tal ejercicio se inicia en el momento en que el titular presente la comunicación previa de actividad o la comunicación de cambio de titularidad correspondiente.

4. Las personas obligadas al pago de esta exacción, deberán formular las solicitudes reseñando toda la información necesaria para la pertinente liquidación de derechos de esta Ordenanza y acompañando los documentos precisos para tramitar el expediente.

5. A la vista de las solicitudes se practicará la liquidación de derechos que proceda y, una vez aprobada, se comunicará al interesado, quien la abonará en el plazo de 15 días, transcurrido el cual se iniciará el procedimiento de apremio para su cobranza.

6. La liquidación de derechos no supondrá en caso alguno legalización de la actividad que estará siempre subordinado al cumplimiento de todas las condiciones y requisitos que se impongan.

7. Baimenak iraungitatzeko joko dira, eta eskubideak betetzat, horiek eman ondoren hiru hilabetetik gora igarotzen badira establezimenduak edo lokalak ireki gabe, edo, horiek ireki ondoren, berriz ere ixten badira edo Industria Zergaren Ekonomia Jardueren gaineko Zergan sei hilabete baino gehiagoz bajaran emanda egoten badira, non eta irekiera atzeratzea edo adierazitako denboraz ixtea ez den mahairatutako suposamenduengatik edo gertatutako inguruabarrengatik kontuan izan beharreko ezinbestearen ondorioz gertatzen.

8. Subjektu pasiboen kontura izango dira hirigintza arudiak eskatzen dituen argitalpenen kostua, barne sartzen direlarik testuen itzulpena, nahiz eta uko egin lizentziari.

**2.1.4. Hirigintza kudeaketa agiriak izapidetzeagatikotasak.**

Udalak bere nominan izaera finkoarekin dituen langileak edo funtzionarioak ez diren beste profesionalen aholkularitza teknikoa eskatu beharko balu, eta beren titulazioarengatik espediente informatu beharko balute, interesatuak profesionalak sortutako ordainsariak ordaindu beharko ditu.

7. Se considerarán caducados los derechos satisfechos si, transcurren más de tres meses sin haberse producido la apertura de los establecimientos o locales, o si, después de abiertos estos, se cerrasen nuevamente o estuvieren dados de baja en el Impuesto de Actividades Económicas del Impuesto Industrial por un período superior a seis meses, salvo en los casos en los que el retraso de la apertura o el cierre en el periodo citado no se de por supuestos expresados o circunstancias causadas por fuerza mayor.

8. Será a cuenta del sujeto pasivo los costes de las publicaciones que la normativa urbanística exija, incluida la traducción de los textos incluso en caso de renuncia.

**2.1.4. Tasas por tramitación de documentos de gestión urbanística.**

Si el Ayuntamiento tuviese que solicitar asesoramiento técnico de profesionales no incluidos como trabajadores/as o funcionarios/as en su nómina con carácter fijo, y que por razón de su titulación deban informar en el expediente, la persona particular interesada deberá abonar el importe de los honorarios devengados por los/las profesionales.

**Hirigintza txostenak izapidatzea / Expedientes de gestión urbanística**

	€	
Finka-normalizazioak	210,71	Normalización de fincas
Birzatatze proiektuak	2.308,06	Proyectos de reparcelación
Desjabetze proiektuak: onuraduna herri administrazioa ez denean	965,44	Proyectos de Expropiación: Cuando el Beneficiario no sea una Administración Pública
Ofiziotzko aurri aitortzarako espedienteak	779,36765	Expediente de declaración de ruina de oficio
Xehetasun azterketak	2.517,69	Estudio de Detalle
Hirigintza-partzelazioak	75,58	Parcelaciones urbanísticas
Hirigintzako zedulak	118,05	Cédulas urbanísticas
Hirigintzako kontsultak	85,22	Consultas urbanísticas

**Hirigintza kudeaketako beste espediente batzuk planeamendu agiria / Otros expedientes de gestión urbanística documento de planeamiento**

	€	
Plan bereziak	3.487,37	Plan especial
Xehetasun azterlana	3.487,37	Estudio de detalle
Hiritartze proiektua	3.487,37	Proyecto de Urbanización
Hirigintza jarduketaren proiektuak	830,68	Proyectos de actuación urbanizadora
Birpartzelatze proiektuak	2.308,06	Proyectos de reparcelación
Hirigintza partzelatzeak	348,62	Parcelaciones urbanísticas
Hirigintza kontsulta eta zedulak	140,52	Consultas y Cédulas urbanísticas

**Tarifa aplikatzeko arauak:**

– Zerga egitea.

Hirigintzako zerbitzuak ematea izango da tasa honen egitate zergagarria, alegia, eranskinean adierazitako hirigintza gestio espedienteak izapidetu eta ebatzea.

– Sortzapena.

Tasa espedienteen eta hirigintza izaerako Proiektuen izapidetzea hastean sortzen da.

**Normas de aplicación de las tarifas:**

– Hecho imponible.

Constituye el hecho imponible de esta tasa la prestación de los servicios de carácter urbanístico correspondientes a la tramitación y resolución de los expedientes de gestión urbanística señalados en el anexo.

– Devengo.

La tasa se devenga cuando se inicia la tramitación de los expedientes y Proyectos de carácter urbanístico.

– Subjektu pasiboa.

Hauek dira, zergadun gisa, tasen subjektu pasiboak izango direnak: zergapetutako espedientea tramitera onartzea eskatu edo horren onura edo eragina izango duten pertsona fisikoak eta juridikoak, ondasun erkidegoak eta gainerako erakundeak, nortasun juridikorik izan ez arren unitate ekonomiko edo zergapetzeko moduko ondare bereizi bat osatzen dutenak, salbu eta birpartzelatze proiektuetan eta urbanizatzeko jarduketara programetan, hirigintza aprobetxamendua izateko eskubidea duten titular guztiak izango baitira kasu horietan, eta desjabetze espedienteetan, onuradunak izango baitira orduan.

– Zerga-kuotak.

Espedientearen Erregistro Orokorrean onartzean, eranskinean behin-behineko likidaziotzat finkaturiko kopuruak aurretiaz gordetzeko galdatu ahal izango du Udalak.

Behin-behineko kitapenak zenbaterako finkoen arabera zehazten dira, betiere, tramitera bideraturiko espediente eta proiektuen ezaugarrien arabera.

Behin-behineko likidazioak honela egingo dira.

1. Desjabetzeko espedienteak: jarduketara legezkatzen duen proiektua onestean.
2. Zergapetutako gainerako egoerak: aurkeztutako espedienteak hasiera batean onestean.
3. Birpartzelazio Proiektuei dagozkien likidazioak hirigintzako aprobetxamenduen eskubideen titular guzti-guztiei egingo zaizkie, batezbesteko kuoten banan banako banaketa bidez, Proiektuan jasota agertzen diren eran.

Behin-behineko likidazioak behin betiko bilakatzen dira Udalak espedientearen behin betiko onetsi edo gaitzesteko azken ebazpena ematean.

– Beste batzuk.

Tasa hauetan ez da sartzen Hirigintza araudiak aginduta aldirik ofizialetan eta bestelako egunkarietan egindako argitalpenen gasturik, ez eta itzulpen lanenik ere. Horiek kostatzen dira, aparte kitatuko da.

2.1.5. Hileta-zerbitzuak.

– Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos de las tasas, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas, comunidades de bienes y demás entidades que carentes de personalidad jurídica constituyan una unidad económica o un patrimonio separado susceptible de imposición, que soliciten o que resulten beneficiados o afectados por la admisión a trámite de los expedientes gravados, salvo en los Proyectos de Reparcelación y en los Programas de Actuación Urbanizadora (PAU), que lo serán todos y cada uno de los titulares de derechos de aprovechamiento urbanístico, y en los expedientes de expropiación, que lo serán los beneficiarios.

– Cuotas tributarias.

El Ayuntamiento podrá exigir al admitir en el Registro General el expediente, el depósito previo de las cantidades fijadas como liquidaciones en el anexo.

Las liquidaciones provisionales se determinan según cantidades fijas en función de las diferentes características de los expedientes y proyectos iniciados a trámite.

Las liquidaciones provisionales se practicarán:

1. Las correspondientes a los expedientes de expropiación: al aprobarse el correspondiente proyecto que legitime esta actuación.
2. Las correspondientes al resto de supuestos gravados: al aprobarse inicialmente los expedientes presentados.
3. Las liquidaciones correspondientes a los Proyectos de Reparcelación se practicarán a todos y cada uno de los titulares de derechos de aprovechamientos urbanísticos, mediante reparto individualizado de cuotas proporcionadas, tal y como vienen recogidas en el Proyecto.

Las liquidaciones devienen definitivas al recaer la última resolución municipal que sobre el correspondiente expediente proceda –aprobación provisional o definitiva– ya sea aprobando o denegando el mismo.

– Otros.

Las presentes tasas no incluyen los gastos de publicación en Boletines Oficiales y periódicos que se hayan realizado en cumplimiento de la Normativa Urbanística, así como los de traducción, que se liquidarán por su valor real.

2.1.5. Servicios funerarios.

Lagapenak / Cesiones

	€	
Horma-hobiak lagatzeagatik 10 urterako (epe bakarra)	164,86	Cesión de nicho – Plazo único de 10 años
Hezurtegi – Kolunbario lagatzeagatik 10 urterako	108,14	Cesión de osarios-columbarios. Plazo de 10 años

Hobiratze eta hobitik ateratzeko zerbitzuak / Servicios de Inhumaciones y Exhumaciones

	€	
Panteoietan, horma-hobietan hobiratzeagatik, 10 urtera hobitik ateratzea barne.	263	Por inhumación en nicho, exhumación incluida a los 10 años
Panteoietan hilobiratzeagatik	247	Por inhumación en panteón
Hobiratze eta hobitik ateratzea kolunbarioetan (10 urteko epea)	83	Por inhumación en osario-columbario y exhumación incluida a los 10 años
Errautsak nitxoetan hilobiratzeagatik	129	Por inhumación de restos-cenizas en nicho
Errautsak panteoietan hilobiratzeagatik	155	Por inhumación de restos-cenizas en panteón
Panteoi edo horma-hobitik ateratzea, 10 urte baino lehen. (Familia eskatuta)	200	Por exhumación de nicho, con anterioridad a los 10 años (petición familia)

	€	
Kolunbariotik ateratzea 10 urte baino lehen.	83	Por exhumación de columbario-osario, con anterioridad a los 10 años
Hilobitrik ateratzeagatik panteoietan (1 gorpuzkin)	200	Por exhumación de panteón (1 resto)
Hilobitrik ateratzeagatik panteoietan (2. Gorpuzkinetik Aurrera, bakoitzeko)	159	Por exhumación de panteón (a partir del 2º resto, por cada uno)
Lurretik ateratzeagatik	258	Por exhumación

Tarifak aplikatzeko arauak.

1. Zergapeko egitatea udal hilerrian hileta-zerbitzuak emateak eratzten du.
2. Zerga ordaintzera behartuta daude, subjeto pasibo gisara, eskubidearen titularrak, beren oinordekoak edo ondorengoak edo horiek ordezkatzan dituzten pertsonak.
3. Hobaria: Tasaren % 50eko hobaria aplikatuko zaio baldin eta hildakoa iraupen luzeko langabea bada.

2.1.6. Udaltzaingoarekin lotutako Zerbitzuak.

	€
Ibilgailuen hondakinen kudeaketa .....	100,00
Animalia arriskutsuak.	
Animalia erregistroan inskribatzearen ziurtagiria .....	25,00
Erregistroko Ziurtagiri txartela .....	6,00
Arriskutsuak izan daitezkeen animaliak edukitzeko lizentzia txartela .....	6,00
Udaltzaingo txostenak.	
Istripu txostena .....	8,25
Txostena argazkiekin .....	19,90
Atestatua .....	84,00
Garabi zerbitzuarekin lotutako tasak.	
Ibilgailuak eramatea: Ordaindu beharreko kuota zerbitzu hori kontratatzeak dakarren gastuaren araberakoa izango da.	
Ibilgailuak ibilgetzea.	
Motozikleta, ziklomotor, moto-karroak eta antzeko ibilgailuak. Egun edo frakzio bakoitzeko .....	11,00
1.500 kg arteko automobil partikular, furgoneta, kamioi, traktore, atoi eta antzeko ibilgailuak. Egun edo frakzio bakoitzeko .....	26,00
1.500 kg eta 3.500 kg bitarteko automobil partikular, furgoneta, kamioi, traktore, atoi eta antzeko ibilgailuak. Egun edo frakzio bakoitzeko ...	50,00

2.2. Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa egiteagatik edo ustiapen bereziagatik ordaindu behar diren tasak arautzen dituen ordenatza fiskala.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Toki-erakunde honek, Gipuzkoako toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauak ezartzen duenarekin bat eginez, udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa egiteagatik edo ustiapen bereziagatik tasak ezarri eta eskatu ditu, eta eranskinean zehaztuta daude, ordenantza honetan dauden arauak jarraiki. Eranskina ordenantzaren zati da.

Normas de aplicación de las tarifas.

1. El hecho imponible lo constituye la prestación de servicios funerarios en el cementerio municipal.
2. Están obligados al pago como sujetos pasivos los titulares del derecho, sus herederos o sucesores o personas que los representen.
3. Bonificación: Se aplicará una bonificación del 50 % de la tasa en el caso de que el fallecido fuera un parado de larga duración.

2.1.6. Servicios relacionados con la policía municipal.

	€
Gestión de residuos de vehículos .....	100,00
Animales peligrosos.	
Certificado inscripción animal en registro .....	25,00
Tarjeta de certificación en registro .....	6,00
Tarjeta licencia tenencia animales potencialmente peligrosos .....	6,00
Informes de policía municipal.	
Informe de accidente .....	8,25
Informe gráfico .....	19,90
Atestado .....	84,00
Tasas relacionadas con el servicio de grúa.	
Retirada de vehículos: la cuota de pago se cuantificará por los gastos que ocasione la contratación del servicio.	
Inmovilización de vehículos.	
Motocicletas, ciclomotores, motocarros y demás vehículos de características análogas. Por cada día o fracción .....	11,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camiones, tractores, remolques y demás vehículos de características análogas con remilques inferior a 1.500 kg. Por cada día o fracción .....	26,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camiones, tractores, remolques y demás vehículos de características análogas con remilques superior a 1.500 kg. Por cada día o fracción .....	50,00

2.2. Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local especificados en el anexo, y según las normas contenidas en esta ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.



2. artikulua.

Toki-erakundeak hartzen duen lurralde osoan aplikatzen da ordenantza.

II. KAPITULUA

ZERGAPEKO EGITATEA

3. artikulua.

Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia egiteak osatzen du zergapeko egitatea.

III. KAPITULUA

SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Subjektu pasiboak dira, zergapeko gisara, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Zergei buruzko Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen pertsona fisikoak eta juridikoak eta erakundeak, zeinak udal jabari publikoa gozatu, erabili edo ustiutzen baitute beren onurarako, betiere, uztailearen 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Foru Ogasunak arautzen dituenak, 20.2. artikuluan aurreikusten dituen baldintzetako batzuei jarraiki.

2. Estatua, autonomia erkidegoak eta toki-erakundeak ez daude behartuta zuzenean kudeatzen dituzten komunikazioko zerbitzu publikoei atxikitako ustiapenengatik jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia egiteagatik tasak ordaintzera, ez eta hiritarren segurtasunerako edo nazio-defentsarako diren ustiapenak egiteagatik tasak ordaintzera ere.

5. artikulua.

Tasak baimenak ematen zaizkien haiei kobratuko zaizkie, edo, bestela, ustiapenari onura ateratzen dietenei.

IV. KAPITULUA

SALBUESPENAK, MURRIZKETAK ETA HOBARIAK

6. artikulua.

Salbuespenak egiteko edo beste zerga-onura batzuk emateko aplikagarri diren xedapen orokorrek ezartzen dutena hartuko da kontuan.

V. KAPITULUA

ZERGA-OINARRIA

7. artikulua.

Zerga-oinarría osatzen du udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia egiten den unitate bakoitzak, betiere, eranskinean jasota datorren eran.

VI. KAPITULUA

KUOTA

8. artikulua.

1. Zerga-kuota, eranskinean ezarritakoari jarraiki, tarifa bat ezarri eta gero hortik ateratzen den zenbatekoa izango da, edo horretarako ezarri den zenbateko finko bat, edo aurreko bi prozedurak batera aplikatuz ateratzen den zenbatekoa, bestela.

2. Erabilera pribatiboak edo ustiapen bereziak udal jabari publikoa desegiten edo hondatzen baldin badu, onuradunak,

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

CAPÍTULO II

HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

CAPÍTULO III

SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local en beneficio particular, conforme a alguno de los supuestos previstos en el artículo 20.2 de la Norma Foral 11-1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.

2. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligados al pago de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

Artículo 5.

Las tasas se harán efectivas por aquellos a cuyo favor se otorguen las licencias correspondientes o, en su defecto, por quienes se benefician del aprovechamiento.

CAPÍTULO IV

EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 6.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

CAPÍTULO V

BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, en los términos contenidos en el anexo.

CAPÍTULO VI

CUOTA

Artículo 8.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

2. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial lleve aparejada la destrucción o deterioro del dominio pú-

tasa ordaindu behar izateko eragozpen izan gabe, berregite-  
edo konponketa-lanek sortzen dituzten gastu guztiak ordaindu  
behar ditu, eta aurretik ezarri behar du kopuru hori.

3. Kalteak konponezinak baldin badira, toki-erakundeari  
suntsitu diren ondasunen balioagatiko kalte ordaina ordaindu  
behar zaio, edo hondatu denak balio duena, bestela.

Toki-erakundeak ezin ditu barkatu aurreko atalean aipatu  
diren kalte-ordainak edo itzultzeak, ez zati batean ez osorik.

## VII. KAPITULUA

### SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

#### 9. artikulua.

1. Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboagatiko edo  
ustiapen bereziagatiko tasa, zergapeko egitateari jarraiki, erabi-  
lera pribatiboa edo ustiapen berezia hasten denean sortzen da.  
Eska daiteke tasa osorik edo zati batean aurrez ordaintzea, edo  
jarduketa edo espedienteak hasten duen eskaera aurkeztean.  
Espedienteak ez da bideratuko harik eta dagokion ordainketa  
egiten den arte.

2. Tasaren izaera materialak tasa aldiaren behin sortzea es-  
katzen badu, urte bakoitzaren urtarrilaren 1ean sortuko da eta  
zerga-aldia egutegiaren urtea izango da, baina ez ordea erabilera  
pribatiboaren edo ustiapen bereziaren hasiera edo amaiera bal-  
din bada, izan ere kasu horietan zerga-aldia egoera horri atxiki  
behar zaio eta kuotaren banaketa proportzionala egin behar da,  
eranskinean ezarri den eran.

3. Subjektu pasiboari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik  
jabari publikoa erabiltzeko edo ustiatzeko eskubidea ematen  
edo gauzatzen ez bada, itzuli egingo zaio dagokion zenbatekoa.

## VIII. KAPITULUA

### KITAPENA ETA DIRU-SARRERA

#### 10. artikulua.

Jabari publikoaren erabilera guztietarako ezinbestekoa  
izango da baimena eskatzea. Urteroko izaera dutenen kasuan,  
urtarrilaren 15a bitarte izango dute baimena eskaera berria bu-  
rutu ahal izateko eta udalak likidazioa burutuko du.

## IX. KAPITULUA

### TASAK KUDEATZEA

#### 11. artikulua.

Ordenantza honek arautzen dituen tasak kitatzeko, biltzeko  
eta ikuskatzeko, bai eta zergen arau-haustekak kalifikatzeko eta  
kasu bakoitzari dagokion zehapenak zehazteko ere, Gipuz-  
koako Lurralde Historikoaren Zergeri buruzko Foru Arau Oroko-  
rrak xedatutakoa aplikatuko da.

#### 2.2.1. Hesiak, aldamiok, eskorak eta astoak.

Probetxamendu-mota eguneko eta m<sup>2</sup> edo zatiko:

Bide publikoa okupatzea hesiekin, aldamiok, zutabeekin,  
eskorekin, eraikuntza-materialekin, lurrekin, hondarrekin, hon-  
dakinekin, itxiturekin, obrarako etxolekin, garabiekin, hormi-  
goiarekin, kargajasogailuekin, hondakinak eta materialak uz-  
teko edukiontziekin edo antzeko beste instalazio edo materiale-  
kin: 0,46 €.

blico local, el beneficiario, sin perjuicio del pago de la tasa a que  
hubiere lugar, estará obligado al reintegro del coste total de los  
respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito  
previo de su importe.

3. Si los daños fueran irreparables, la Entidad Local será  
indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o  
el importe del deterioro de los dañados.

La Entidad Local no podrá condonar total ni parcialmente  
las indemnizaciones y reintegros a que se refiere el presente  
apartado.

## CAPÍTULO VII

### DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

#### Artículo 9.

1. La tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento  
especial del dominio público local se devengará, según la natu-  
raleza de su hecho imponible, cuando se inicie el uso privativo o  
el aprovechamiento especial, pudiendo exigirse el depósito pre-  
vio de su importe total o parcial, o cuando se presente la solici-  
tud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o  
tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el de-  
vengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de  
cada año y el período impositivo comprenderá el año natural,  
salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa  
o el aprovechamiento especial, en cuyo caso el período imposi-  
tivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo  
en la cuota, en los términos establecidos en el anexo.

3. Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, el  
derecho a la utilización o aprovechamiento del dominio público  
no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe  
correspondiente.

## CAPÍTULO VIII

### LIQUIDACIÓN E INGRESO

#### Artículo 10.

Será preciso solicitar permiso para cualquier uso de domi-  
nio público. En el caso de los que tienen carácter anual podrán  
solicitar antes del 15 de enero la nueva solicitud y el ayunta-  
miento realizará la liquidación.

## CAPÍTULO IX

### GESTIÓN

#### Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección  
de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la califica-  
ción de las infracciones tributarias y determinación de las sancio-  
nes que correspondan en cada caso, será de aplicación lo  
previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio His-  
tórico de Gipuzkoa.

#### 2.2.1. Vallas, andamios, puntales y asnillas.

Tipo de aprovechamiento por m<sup>2</sup> o fracción y día:

Ocupación de vía pública con vallas, andamios, puntales,  
asnillas, materiales de construcción, tierras, arenas, escom-  
bros, cerramientos, casetas para obras, grúas, depósitos de  
hormigón, montacargas, contenedores para depósito de escom-  
bros y materiales, o cualesquiera otras instalaciones u otros  
materiales: 0,46 €.

Tarifak aplikatzeko arauak.

1. Idazpuru honetan aipatzen diren obrak inolako arrazoirik gabe bi hilabete baino gehiagoz eteten badira, tarifa hori ezartzetik ateratzen diren kopuruei hirugarren hilabetetik aurrera % 100eko gainordaina ezarriko zaie, eta obrak amaitu ondoren ustiapenak jarritzen badu, kopuruei % 200eko gainordaina ezarriko zaie.

2. Epigrafe honetako gutxieneko tasa 10,50 € izango da.

3. Okupazio lan puntualengatik baldin bada (altxagailuak jartzea egun bateko konponketa puntualak egiteko adibidez) ez da tarifarik ezarriko. Okupazio bada aparkalekuko bat, aparkaleku osoa joko da (4,80 x 2,20 m) okupatu beharreko azalera tasa aplikatzeko orduan.

2.2.2. *Laginketak egitea edo zangak irekitzea.*

Metro linealeko edo zatikiko eta eguneko edo zatikiko.

Tarifa bakarra: 3,07 €.

2.2.3. *Udal jabari publikoetako zoruaren, erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia.*

– Ondasunak edo zerbitzuak txanpon bidez automatikoki saltzeko aparatuak.

Unitateko eta urteko: 51,46 €.

– Negozioaren parte gisa, zuzenean bide publikoan, lokal edo establezimenduaren salmentarako- artikuluekin lurzorua aprobetxatzeagatik.

Tarifa m<sup>2</sup> ko eta urteko: 20,58 €.

– Domeinu publikoaren behin behineko okupazioa.

Tarifa m<sup>2</sup> ko eta eguneko: 0,83 €.

Salbuetsiak geratzen dira herriko irabazi asmorik gabeko entitateak, salbuespenaren eskaera burutuz gero, udalari okupazioarako baimen eskaera bideratzen duten ulean.

– Kutxazain automatikoen bidez.

Urteko tarifa: 370,50 €.

2.2.4. *Udal bide publikoetako zoruaren, lurrazpiaren eta hegalkinaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura-zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresen alde egiten dena.*

Hornidura-zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresen alde egiten den udal bide publikoetako zoruaren, lurrazpian edo hegalkinetan eraturako erabilera pribatiboengatik edo ustiapen bereziengatik prezioa, herritar guztiei edo askori eragiten badie, enpresa horiek udalerrian urtero eskuratzen duten fakturaziotik datozen sarrera gordinen % 1,5ekoa izango da.

Tarifa aplikatzeko arauak.

1. Enpresek ekitaldi bakoitzaren lehenengo lau hilabeteetan, udalerrian egindako horniduretatik eskuratutako diru-sarreen aitortpena egin behar dute, eta aurreko urtean zer nolako diru-sarrera gordinak eskuratu zituzten zehaztu behar dute.

Aitorpen horri enpresaren kontabilitatearen laburpena erantsi behar zaio, baita udal-administrazioak kasu bakoitzean eskatzen dituen agiriak ere.

2. Udal-administrazioak tasa hori behin-behinekoz zehaztu eta kobratuko du eta kobratu ondoko 5 urteko epean zuzendu ahal izango da kopuru hori. Epe hori amaitu ondoren, hala badagokio, behin betikotzat joko da.

Normas de aplicación de las tarifas.

1. Cuando a las obras a que se refiere este epígrafe se interrumiesen durante un tiempo superior a dos meses, sin causa justificada, las cuantías resultantes por aplicación de esta tarifa sufrirán un recargo del 100 % a partir del tercer mes, y cuando finalizadas las obras continúen los aprovechamientos, las cuantías serán recargadas en un 200 %.

2. El importe mínimo de la tasa por ocupación del dominio público del presente epígrafe ascenderá a 10,50 €.

3. Cuando la ocupación sea como consecuencia de trabajos puntuales (por ejemplo, instalación de elevadores para reparaciones puntuales de un día), no se aplicará ninguna tarifa. Si la ocupación es en una plaza de aparcamiento se considerará el aparcamiento completo (4,80 x 2,20 m) a efectos de aplicación de tasa por superficie a ocupar.

2.2.2. *Apertura de calicatas o zanjas.*

Por metro lineal o fracción y día o fracción.

Tarifa única: 3,07 €.

2.2.3. *Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo de dominio público.*

– Aparatos de venta automática de bienes o servicios, accionados con monedas.

Por unidad y año: 51,46 €.

– Por aprovechamiento del suelo con artículos para la venta de locales o establecimientos directamente a la vía pública, utilizando ésta como parte integrante del negocio.

Tarifa por m<sup>2</sup> y año al año: 20,58 €.

– Ocupación temporal del dominio público.

Tarifa por m<sup>2</sup> y día: 0,83 €

Quedan exentas las entidades municipales sin ánimo de lucro en caso de realizar la solicitud de exención en el momento de realizar la solicitud de permiso de ocupación.

– Cajeros automáticos.

Tarifa anual: 370,50 €

2.2.4. *Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.*

El precio por las utilidades privativas o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro que afecten a la generalidad o a una parte importante del vecindario será el 1,5 % de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en el término municipal dichas empresas.

Normas de aplicación de las tarifas.

1. Las empresas presentarán dentro de los cuatro primeros meses de cada ejercicio declaración por los ingresos obtenidos por suministros efectuados dentro del término municipal con detalle de los ingresos brutos obtenidos en el año inmediatamente anterior.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación que en cada caso solicite la Administración Municipal.

2. La Administración Municipal procederá a la determinación o cobro provisional de esta tasa, pudiendo rectificar la cantidad a satisfacer dentro del plazo de 5 años de haberse practicado la misma, transcurrido el cual se entenderá, en su caso, elevada a definitiva.

2.2.5. *Aparkaldi mugatuko eremuak.*

2.2.5. *Zonas de aparcamiento con limitación.*

<i>Kalea / Calle</i>	<i>Zenbakia / Número</i>
<b>1 Eremua (urdina) / Zona 1 (azul)</b>	
Euskal Herria	1 - 41
Euskal Herria (trasera)	7-17
Euskal Herria (subida a J Gaiarre)	17
J. Gaiarre	Kale osoa / Toda la calle
Puente del Txumitxa	Osoa / Todo
Bº de San Ignacio	Kale osoa / Toda la calle
Emeterio Arrese	Kale osoa Toda la calle
Idoiaga (Subida a Leaburu)	3-13
Beko Bide	2-6
Frente al Centro de Salud junto C-Euskal Herria 12	(*)
Apatzerreka	1

1 Eremuko tarifak (urdina) / Tarifas de la Zona 1 (azul):

Honako tarifak ezartzen dira / Se establecen las siguientes tarifas:

	€	
<b>1 Eremua (urdina) / Zona 1 (azul)</b>		
15 minutu	0,20	15 minutos
30 minutu	0,50	30 minutos
Ordu 1	1	1 hora
2 ordu	2	2 horas
3 ordu	3	3 horas
4 ordu	4	4 horas
4 ordu eta 30 minutu	4,50	4 horas y 30 min.

<b>2 Eremua (gorria) / Zona 2 (rojo)</b>		
Osasun Zentroaren aurrean, Euskal Herria 12	09:00-13:30	Frente al Centro de Salud Euskal Herria 12

2 Eremuko tarifak (gorria):

– 2 eremurako 1,50 €ko tarifa ezarriko da gehienezko ordu eta erdiko, eta gehienezko denbora baino gutxiagorako tarifa hori zatitu daiteke.

– 2 Eremuak, errotazio gorrikoak, gehienezko ordu eta erdiko muga izango du. Toki berean, denbora igarota, ezingo da aparkatu berriro 30 minutu igaro arte.

<i>Txartel tarifak</i>	<i>Urteko kopurua €</i>
Ohikoa .....	23,66
Berezia .....	60,42

Zigorrak:

2012ko apirilaren 27ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako bide publikoetan ibilgailuen aparkamendua arautzen duen ordenantzaren (TAO) ezarritako zigorrak aplikatuko dira.

– 32,00 € arte ordenantzaren 9. art.aren 1 ataleko a), b), c), d), eta f) arau hausteengatik.

Tarifas de la Zona 2 (rojo):

– Para la zona 2 se establece una tarifa de 1,50 € para el tiempo máximo de 1 hora y media, pudiéndose fraccionar la tarifa para tiempos inferiores al máximo permitido.

– La zona 2 de alta rotación (roja) tendrá una limitación horaria máxima de 1 hora y media. Una vez consumido el tiempo máximo de aparcamiento, no se podrá volver a aparcar en la misma zona hasta haber transcurridos 30 minutos.

<i>Tarifa tarjeta</i>	<i>Tarifa anual €</i>
Normal .....	23,66
Especial .....	60,42

Sanciones:

Se aplicarán las siguientes sanciones de acuerdo con en la Ordenanza reguladora del servicio de ordenación y regulación del aparcamiento de vehículos en la vía pública (OTA) publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa con fecha 27 de abril de 2012.

– Hasta 32,00 € por infracción tipificada en el art. 9.1, apartados a), b), c), d) y f) de la Ordenanza.

– 45,00 € arte ordenantzaren 9 art.aren 1 ataleko e) arau hausteengatik.

Salbuesteak:

Tasarik ez dago larunbat, igande eta jai egunetan.

Tarifak aplikatzeko arauak:

*Lehena. Bertakoen TAO txartela.*

1. Bertakoen TAO txartelak baimentzen du aparkaldi librea eremu urdinean (1 eremua) ordu mugarik gabe. Eremu gorrian (2 eremua), aparkaldi mugatua izango da, guztiek ordaindu beharko dute, eduki edo ez bertakoen TAO txartela.

2. Bertakoen TAO txartela lortzeko hauek dira baldintzak:

– Ibilgailuaren titular fisiko edo juridikoak Ibarra erroldatuta egongo da.

– Ibilgailua ere Ibarra erroldatuta egongo da eta dagokion zerga ordainduko du.

3. Baldintza horiek betetzen dituzten ibilgailuen jabeek udalari eskatu ahalak diote identifikazio txartela eta berau ibilgailuan jarriko da erraz ikusteko moduan, haizetakoan eta ibilgailuaren matrikula zik agertuko da.

4. Irailaren 1etik aurrera eskatutako txartelek % 50eko deskontua izango dute.

5. Bertakoen TAO txartela lortzeko baldintza izango da tasa honen aurreko urtetako ordainketan egunean egotea.

6. Bertako pertsona fisiko edo juridikoak, edo ibilgailuak helbidea aldatzen bada, edo ibilgailua saldu edo kentzen bada, txartela ezeztatu egongo da, urrengo urteari begira.

7. Ez da etxebizitza bakoitzeko gehienezko ibilgailu kopuru mugarik izango.

8. Tarifa berezia. Dagoeneko aipatuz gain aukera izango dute OTA txartela lortzeko jarraian aipatzen diren ibilgailuek, beti ere ondorengo baldintzak betetzen badituzte:

a) Ibarra erroldatutako pertsonak bere izenean ibilgailurik gabe. Hauek empresa ibilgailu baten erabiltzaile direla frogatu beharko dute edo renting eko ibilgailu baten jabe.

b) Ibarra erroldatuak ez dauden pertsonak, baina OTako zonan lan egin edo aktibitate komertzial baten buru direnak. Dagokion dokumentazioarekin frogatu beharko dute egoera hau.

9. Ibarra bizi denak bertakoen TAO txartela lortzen ez bada, aparkaldiko denbora ordaindu beharko du.

10. Pertsona batek, urtean bertan, ibilgailu aldaketa egingo balu, ez legoke behartuta ibilgailu berriaren txartela ordaintzera eta honako baldintzak bete beharko ditu:

– Ibilgailu batetik bestera txartela pasa ahal izateko, titularra berbera izateaz gain, udalean entregatu beharko da bajaran emandako txartela.

*Bigarrena. Aparkamendu mugatutik kanpo.*

1. Aparkaldi mugatutik kanpo gelditzen dira ibilgailu hauek:

a) Motozikletak, ziklomotoreak eta bizikletak, horretarako egokitutako tokietan aparkatuta.

b) Taxiak, baldin eta gidaria bertan badute, zerbitzua egiteko beharrezko denboran.

– Hasta 45,00 € por infracción tipificada en el art. 9.1 apartado e) de la Ordenanza.

Exenciones:

Quedan excluidos de tasa alguna los sábados, domingos y festivos.

Normas de aplicación de las tarifas:

*Primera. Tarjeta OTA de residente.*

1. La tarjeta OTA de residente permite el estacionamiento libre en la zona azul (zona 1) sin limitación horaria. En la zona roja (zona 2), existirá limitación horaria de aparcamiento, será de pago para todos, con independencia de tener o no la tarjeta OTA de residente.

2. Para obtener la tarjeta OTA de residente se deberán cumplir las siguientes condiciones:

– La persona física o jurídica residente titular del vehículo tendrá que encontrarse empadronada en Ibarra.

– El vehículo también será objeto de empadronamiento en Ibarra, pagando el impuesto de vehículos en el Ayuntamiento.

3. Los/las titulares de vehículos que cumplan con las citadas condiciones, podrán solicitar al Ayuntamiento la correspondiente tarjeta, que deberá estar colocada de forma visible en el parabrisas del vehículo, y en el que constará el n.º de matrícula del vehículo.

4. Las tarjetas solicitadas a partir del 1 de septiembre tendrán un descuento del 50 %.

5. Para la obtención de la tarjeta OTA de residente será requisito estar al corriente de pago de esta tasa de años anteriores.

6. El cambio de domicilio de la persona física o jurídica residente o del vehículo a otra localidad, así como la desaparición o venta del vehículo, supondrá la anulación de la tarjeta de cara al año siguiente.

7. No se establece número máximo de vehículos por viviendas.

8. Tarifa especial. Tendrán la posibilidad de obtener la tarjeta de la OTA además de los ya citados los siguientes vehículos, siempre y cuando cumplan los requisitos que se detallan a continuación y abonen la tarifa especial.

a) Personas empadronadas en Ibarra y sin vehículo empadronado a su nombre en Ibarra, tendrán que presentar justificación de que son usuarios de un vehículo de empresa o justificante de ser titular de vehículos en la modalidad de Renting.

b) Personas no empadronadas en Ibarra pero que trabajan o son titulares de comercio en la zona OTA. Tendrán que justificar esa circunstancia mediante la documentación pertinente.

9. La persona residente de Ibarra que no obtenga la tarjeta OTA de residente deberá abonar el tiempo de estacionamiento.

10. Cuando una persona, dentro del año, haga un cambio de vehículo (sustituir uno por otro), no estará obligado a abonar la viñeta del nuevo vehículo para ese año y deberá cumplir con los siguientes requisitos:

– Para poder traspasar la tarjeta de un vehículo a otro, además de ser el mismo titular, se deberá entregar en el ayuntamiento la tarjeta dada de baja.

*Segunda. Exclusiones.*

1. Quedan excluidos de la limitación de duración del estacionamiento, los vehículos siguientes:

a) Las motocicletas, ciclos, ciclomotores y bicicletas, correctamente estacionados en los espacios que se destinen.

b) Los vehículos de taxi, cuando el conductor esté presente, durante el tiempo indispensable para realizar un servicio.

c) Zerbitzu ofizialeko ibilgailuak. Estatuaren, Elkarte Autonomoaren, probintziaren edo Udalerriaren organismoen ibilgailu ofizialak, behar bezala identifikatuak, baldin eta bakoitzari dagokion zerbitzu publikoa gauzaten ari badira. Era berean, beharrezko zerbitzu publikoak burutzen dituzten konpainien ibilgailuak, hartarako behar duten denboran.

d) Osasun laguntza ematen duten Osakidetza ibilgailuak, anbulantziak eta hileta zerbitzuko ibilgailuak, dagozkien zerbitzuak ematen ari diren bitartean.

e) Ezinduen ibilgailuak, horretarako txartela erakusgarri dutenean eta haientzako bereziki egokitutako tokietan. Aparkaleku horiek okupatuta egongo balira, beste guneeetan (gorrian izan ezik) aparkatzeko aukera izango dute, gehienez 4 orduz.

2. Salbuetsita geratzen dira pasabideak, zamalanak ordu jakinetan, taxi geldiuneak, larrialdiak eta bereziki seinalatutako bestek, hala nola, aparkatzea debekatuta dagoen herri bideko pasabideak eta antzekoak.

#### *Laugarrena. Salaketak kentzea.*

Salaketak ezeztatze tarifa sistema bat ezarri da. Honakoa da sistema hori:

Ezeztatze txartela eta salaketarena, parkimetroko salaketak ezeztatze gutunontzian sartuko dira, hiru lanegun baino lehen, eta ordenantza fiskalak ezarritako prezioan, ondorego irizpideei jarraiki:

1. Lehen orduan salaketak kentzea, ordenantza fiskalak ezarritakoa: 2 €.

2. Lehen bi orduetan salaketak kentzea, ordenantza fiskalak ezarritakoa: 3 €.

3.a) Lehen hiru orduetan salaketak kentzea, ordenantza fiskalak ezarritakoa: 6 €.

3.b) Salaketak kentzea lehen hiru orduetan baino beranduago, lehen 2 lanegunetan, ordenantza fiskalak ezarritakoa: 11 €.

4. Murrizketarekin ordaindutako denuntzia edo santzioen aurrean interesatuak ezin izango du alegaziorik aurkeztu.

#### *2.2.6. Udal eta landa bideen erabilera bereziegatik tasa.*

Kuota: zenbatekoa: 0,19 euro m<sup>3</sup> eta km-ko.

Hobariak:

Nekazal eta abeltzain profesionalen % 75eko hobaria aplikatuko zaie prezio publikoaren gainean kasu hauetan:

– Bideen erabilera bereziaren arrazoia egurra ateratzekoa denean.

– Terrenoaren egokitzea egiteko lurren garraioa ez bada 2.000 m<sup>3</sup> baino gehiago.

Nekazal edo abeltzain profesionaltzat jotzen da ustiaketa titularra eta bere diru-sarreraren % 50 jarduera horretatik bada.

Salbuesteak.

Egurra ateratzearren arrazooia zuhaitzen gaixotasuna bada eta GFAK hala agintzen badu, titularrek ez dute tasa hau ordaintzeko beharko.

c) Los vehículos en servicio oficial, debidamente identificados, propiedad de organismos del Estado, Comunidad Autónoma, Provincia o Municipio, que estén destinados directa o exclusivamente a la prestación de los servicios públicos de su competencia, cuando estén realizando tales servicios. Asimismo, los vehículos de compañías que ofrecen servicios públicos necesarios en el tiempo indispensable para realizar el servicio.

d) Vehículos destinados a asistencia sanitaria que pertenezcan al Servicio de Salud (Osakidetza), las ambulancias y los vehículos de servicio funerario, mientras estén prestando servicios.

e) Los de propiedad de minusválidos, cuando estén en posesión y exhiban la autorización especial al efecto, y aparcuen en las plazas habilitadas a tal fin. En el caso de que dichas plazas estuvieran ocupadas, tendrán la opción de aparcar en otras zonas, con la excepción de la zona roja, durante un máximo de 4 horas.

2. Quedan asimismo excluidos del ámbito de aplicación de la presente Ordenanza, los espacios de la vía pública reservados para carga y descarga a las horas señaladas, paradas de taxis y servicios de urgencia y cualquier otra reserva especialmente señalizada, tal como tramos de la vía pública en los que el estacionamiento esté prohibido y situaciones similares.

#### *Cuarta. Anulación de denuncias.*

Se establece un sistema tarifario de anulación de denuncias concretado en:

El ticket de anulación y el boletín de denuncia, deberán introducirse en el Buzón de Anulación de Denuncia existente en el parqueímetro antes de 3 días hábiles, por la cantidad establecida en la ordenanza fiscal, conforme al criterio horario siguiente:

1. Anulación de denuncias en la primera hora, por la cantidad establecida en la ordenanza fiscal: 2 €.

2. Anulación de denuncias en las primeras 2 horas, por la cantidad establecida en la ordenanza fiscal: 3 €.

3.a) Anulación de denuncias en las primeras 3 horas, por la cantidad establecida en la ordenanza fiscal: 6 €.

3.b) Anulación de denuncias después de las 3 primeras horas, dentro de los 2 primeros días hábiles, por la cantidad establecida en la ordenanza fiscal: 11 €.

4. Ante denuncias y sanciones abonadas con reducción del interesado no podrá presentar alegaciones.

#### *2.2.6. Tasa de uso especial de caminos municipales y caminos rurales.*

Cuota: Importe: 0,19 euros por m<sup>3</sup> y km recorrido.

Bonificaciones.

A los agricultores y ganaderos profesionales se les aplicará una bonificación del 75 % en el pago de dicho precio público en los siguientes casos:

– Cuando el motivo de la utilización especial de los caminos sea el de extracción de madera.

– Para realizar acondicionamientos de terreno siempre que el transporte de tierras no supere los 2.000 m<sup>3</sup>.

Se considera agricultor y ganadero profesional al titular de explotación que perciba de actividades agropecuarias como mínimo el 50 % de sus ingresos.

Exenciones.

Si la extracción de madera viene motivada por enfermedad de los árboles y así lo ordena la Diputación Foral de Gipuzkoa, los titulares de estas parcelas quedarán exentos del pago de la tasa.

### 3. PREZIO PUBLIKOAK

*Udal zerbitzuak eman edo jarduerak egiteari dagoz-  
kion prezio publikoak arautzea.*

#### 1. artikulua. Foru araudia.

Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailearen 5eko 11/1989 Foru Arauak prezio publikoei buruz xedatzen duenaren bat, udal zerbitzuak eman edo jarduerak egiteari dagozkion prezio publikoak arautu eta galdatu egiten dira.

#### 2. artikulua. Prezio publikoak jartzeko kasuak.

1. Prezio publikotzat hartuko dira Udal honek egiten dituen bere eskumeneko zerbitzu nahiz administrazio-jardueren-gatik ordaindu beharreko diruzko ordainak, hauekako bat gertatzen denean:

a) Administratuek obligazioz eskatu edo hartu behar dituzten zerbitzu publikoak nahiz administrazio-jarduerak ez izatea.

b) Zerbitzu publikoak nahiz administrazio-jarduerak sektore pribatuak eman edo egin ditzakeenak izatea, partikularren jarduketarik edo inolako aginte-adierazpenik ez dakartelako nahiz indarreko araudiak Udalaren alde erreserbatutako zerbitzuak ez direlako.

#### 3. artikulua. Ordaindu beharra dutenak.

Prezio publikoak ordaintzeko betebeharra zerbitzu nahiz jardueraz onura eskuratzen dutenek izango dute.

#### 4. artikulua. Gestioa.

1. Prezio publikoak erabaki eta aldatzea Udalbatzaren eskumena da Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen 11/1989 uztailearen 5eko Foru Arauak 50. artikuluan xedaturikoaz bat.

2. Zerbitzu publikoen zenbatekoa eskatutako edo egin-dako zerbitzu edo jarduera bakoitzeko ordainduko da, eta murriztu ezina izango da prezioa ezartzeko dokumentuan, baldintzen orrian, kontratuan edo onarpen-ebazpenean adierazitako aldiekiko.

3. Prezio publikoen zenbatekoa, zerbitzuaren helburu, ezaugarri eta erabilgarritasunaren arabera zehaztuko da.

#### 5. artikulua. Ordaintzeko moduak eta epeak.

Prezio publikoak honela ordainduko dira:

1. Zerbitzua eman edo jarduera egin baino lehen, baldintzen orrian, kontratuan edo onarpen-ebazpenean agertzen den eran eta epean.

2. Izaera dela-eta aurretik ordaindu ezin diren zerbitzuak ematen direnean edo jarduerak egiten direnean, ordainagiri bakoitzean aipatzen den eran eta epean.

3. Aldizkako zerbitzuak eman edo jarduerak egiten direnean, errolda edo erregistro baten bitartez kudeatuz gero, agiri horren onspen-izapidean aipatutako epean.

#### 6. artikulua. Baldintza orrietan arautu beharrekoak.

1. Zerbitzua eskatzen duenaren eta Udalaren artean sor-tzen diren eskubideak eta betebeharrak baldintza orrietan jarriko dira.

2. Baldintza orri mota edo eredu guztiek alderdi hauek jasoko dituzte:

### 3. PRECIOS PÚBLICOS

*Ordenanza de precios públicos por la prestación de  
servicios y actividades municipales.*

#### Artículo 1.º Normativa Foral.

De conformidad con las disposiciones sobre precios públicos establecidas en la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, se regula y exigen los precios públicos por la prestación de servicios o la realización de actividades municipales.

#### Artículo 2.º Supuestos de precios públicos.

1. Tendrán la consideración de precios públicos, las contraprestaciones pecuniarias que se satisfagan por la prestación de los servicios o realización de actividades administrativas de la competencia de este Ayuntamiento, cuando concorra alguna de las dos circunstancias siguientes:

a) Que los servicios públicos o las actividades administrativas no sean de solicitud o recepción obligatoria por los administrados.

b) Que los servicios públicos o las actividades administrativas sean susceptibles de ser prestadas o realizadas por el sector privado, por no implicar intervención en la actuación de los particulares o cualquier otra manifestación de autoridad, o bien por no tratarse de servicios en los que esté declarada la reserva a favor del Ayuntamiento con arreglo a la normativa vigente.

#### Artículo 3.º Obligados al pago.

Están obligados al pago de estos precios públicos, quienes se beneficien de los servicios o actividades.

#### Artículo 4.º Gestión.

1. La fijación y modificación de los precios públicos es, de conformidad con lo dispuesto en el art. 50 de la Norma Foral 11/1.989 de 5 de julio reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, competencia del Ayuntamiento Pleno.

2. El importe de los servicios públicos se satisfará por cada servicio o actividad, solicitados o realizados, y será irreducible respecto a los periodos señalados en el documento de fijación del precio, Pliego de Condiciones, contrato o resolución de su admisión.

3. El importe de los precios públicos, se determina en función de la finalidad perseguida con el servicio, características y utilidad del mismo.

#### Artículo 5.º Formas y plazos de pago.

El pago de los precios públicos se realizará:

1. En las prestaciones de servicios o realización de actividades, con carácter previo a la prestación del servicio o a la realización de la actividad en la forma y plazo señalado en el pliego de condiciones, contrato o resolución de la admisión.

2. En las prestaciones de servicios o realización de actividades en los que por su naturaleza no sea posible el pago previo, en la forma y plazo señalado en el correspondiente recibo.

3. En las prestaciones de servicios o realización de actividades periódicas, gestionadas con la formación de un padrón o registro, en el plazo señalado en el trámite de aprobación de este documento.

#### Artículo 6. Condiciones a regular en los pliegos.

1. Los derechos y obligaciones que surjan entre el solicitante del servicio y el Ayuntamiento se establecerán para cada modalidad del servicio.

2. Se incluirán en los pliegos-tipo de condiciones, los siguientes aspectos:

a) Zer zerbitzu eta zenbat denboran eman behar den, aldiro eman beharrekota den edo epe jakinik gabe ematekoa den ere jarrita.

b) Zerbitzua eskatzen duenak zer diru ordaindu behar duen, zenbat den prezio publikoa, zer tarifa den, zer ordain modu dagoen eta, jarri beharrik bada, zer berme jarri behar den.

c) Aurrez ere zerbitzu ordaindu edo jarri behar den.

d) Zerbitzua behar bezala eman ahal izan dadin eskatzaileak dituen betebeharrak, ordaindu behar duen dirua ez beste gaineretikoak.

e) Betebeharrak ez betetzeak dakartzan zigorrak, baldintza orrietan jasotakoak.

**7. artikulua. Baldintza orriak sinatzea eskatzaileak.**

Zerbitzuaren eskatzaileak inprimaki ereduko baldintzekiko adostasuna orria izenpetuta adieraziko du.

**8. artikulua. Baldintza orrien informazioa.**

Zerbitzuaren nolakotasuna dela-eta baldintzen orri-eredua sinatzea beharrezkotzat jotzen ez denean ere, orri horiek zerbitzu-eskatzailearen esku egongo dira.

**9. artikulua. Ordaindutakoa itzultzea.**

Prezio publikoa ordaintzeko betebeharra duenari egotz ezin dakizkiokeen arrazoiengatik jarduera egiten ez denean, bidezkoa izango da zenbatekoa itzultzea.

**10. artikulua. Behartze-bidez kobratzea.**

Udalak behartze-bideko prozedura administratibo bidez eska ditzake prezio publiko hauei dagozkien zorrak.

**Azken xedapena.**

Ordenantza hau indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako hurrengo egunetik aurrera, eta indarrean egongo da bere aldaketa edo iraungitzea erabaki bitarte.

**3.1. Kirol ikastaro eta instalazioen erabilera.**

1. Udalaren kirol-instalazioak.

a) Descripción del servicio que se preste y duración del mismo así como su carácter periódico o irregular.

b) Obligaciones pecuniarias del solicitante del servicio, importe del Precio Público con arreglo a tarifa, modalidades de pago, y en su caso garantías exigibles.

c) La necesidad en su caso del depósito previo.

d) Las obligaciones no pecuniarias del solicitante en orden al adecuado desarrollo del servicio.

e) Penalidades por incumplimiento de obligaciones, recogidas en el pliego.

**Artículo 7.º Suscripción de los pliegos por los solicitantes.**

El solicitante del servicio prestará su conformidad a las condiciones impuestas en los pliegos-tipo mediante la suscripción del mismo.

**Artículo 8.º Información de los pliegos.**

Cuando por la naturaleza del servicio no se considere imprescindible la suscripción en los pliegos-tipo de condiciones, éstos estarán, en todo caso a disposición del solicitante del servicio.

**Artículo 9.º Devolución de los importes.**

Cuando por causas no imputables al obligado al pago del precio público no se realice la actividad, procederá la devolución del importe correspondiente.

**Artículo 10.º Cobro por el procedimiento de apremio.**

El Ayuntamiento exigirá en su caso las deudas por estos precios públicos por el procedimiento administrativo de apremio.

**Disposición final.**

La presente Ordenanza entrará en vigor a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, y se mantendrá en vigor mientras no se acuerde su derogación o modificación.

**3.1. Escuelas deportivas y uso instalaciones.**

1. Instalaciones deportivas municipales.

**Urteko abonauk / Abonos Anuales**

	€	
16 urte edo gehiago	106,37	16 años o más
16 ute baino gutxiago	31,78	Menores de 16 años
Familia abonua adin txiki izan bitarte	147,50	Abono familiar mientras sean menores
langabeak	53,24	Desempleados
Ezinduak	53,24	Personas discapacitadas
65 urte baino gehiago	53,24	Mayores de 65 años
Gazte txartela	95,72	Gazte txartela
Izen-ematea irailetik aurrea	50 %	Inscripciones a partir de septiembre
Familia abonua familia numerosa	73,75	Abono familia numerosa

**Eguneko kiroldegi erabilerak / Uso del polideportivo**

**Eguneko kuotak / Cuotas diarias**

	€	
16 urte edo gehiago	6,10	16 años o más
16 urte baino gutxiago	2,75	Menores de 16 años



Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Tarifaren murrizketa bakarria probestu ahal izango da titularreko eta urteko.

Normas de aplicación de las tarifas:

1. Sólo se podrá optar por una única opción de reducción de la tarifa por titular y año.

Kantxa alokatzea / Alquiler de Cancha

	€	
Argirik gabe , ordu edo ordu-zatia	17,60	Sin luz artificial, por hora o fracción
argiarekin, ordu edo ordu-zatia	25,30	Con luz artificial, por hora o fracción
24 orduko kirol ospakizunak	398,13	Para 24 horas de eventos deportivos
Egun erdiko kirol ospakizunak	199,07	Eventos deportivos de medio día
24 orduko gainontzeko ospakizunak	450,00	Para 24 horas de resto de eventos
Egun erdiko gainontzeko ospakizunak	225,00	Resto de eventos de medio día

Frontoia alokatzea / Alquiler de frontón

	€	
Argirik gabe , ordu edo ordu-zatia	4,40	Sin luz artificial, por hora o fracción
Argiarekin, ordu edo ordu-zatia	6,60	Con luz artificial, por hora o fracción
24 orduko kirol ospakizunak	398,13	Para 24 horas de eventos deportivos
Egun erdiko kirol ospakizunak	199,07	Eventos deportivos de medio día
24 orduko gainontzeko ospakizunak	450,00	Para 24 horas de resto de eventos
Egun erdiko gainontzeko ospakizunak	225,00	Resto de eventos de medio día

Egun osoko edo egun erdiko kirol eta gainontzeko ospakizunetarako herriko irabazirik gabeko erakundeei % 100eko hobaria aplikatuko zaie./ Se aplicará una bonificación del 100 % a las entidades municipales sin ánimo de lucro para celebraciones deportivas o de otra índole de día entero o medio día.

3.1. KIROLDEGIKO KURTSOAK / CURSOS DEPORTIVOS

Kiroldegiko bazkideak Prezio publikoa	2019/2020 €	Socios Polideportivo Precios públicos
2 ordu astean	224,51	2 horas semanales
1 ordu astean	112,24	1 hora semanal

Kiroldegiko ez bazkideak Prezio publikoa	2019/2020 €	No Socios Polideportivo Precios públicos
2 ordu astean	309,30	2 horas semanales
1 ordu astean	154,65	1 hora semanal

Kiroldegiko bazkideak Prezio publikoa	2019/2020 €	Socios Polideportivo Precios públicos
2 ordu astean	224,51	2 horas semanales
1 ordu astean	112,24	1 hora semanal

Kiroldegiko ez bazkideak Prezio publikoa	2019/2020 €	No Socios Polideportivo Precios públicos
2 ordu astean	309,30	2 horas semanales
1 ordu astean	154,65	1 hora semanal

Adinekoen kurtsoei dagokienean honako hobariak aplikatuko dira. Bizikidetasun unitatea kontuan hartuko da /  
Bonificaciones a cursos de mayores. Se tomará en cuenta la unidad convivencial

Aurreko ekitaldiko zerga aitorenaren oinarri likidagarria / Base liquidable de la renta del ejercicio anterior	% hobaria / Bonificación %
30.000,01-35.000	25
20.000,01-30.000	50
15.000,01-20.000	80
0-15.000	90

Prezio publikoak aplikatzeko arauak:

1. Izen emateak udal kiroldegiko bulegoetan egingo dira, bulego orduetan eta inprimakia beteta. Ordainketak helbideratu egingo dira.

2. Ikastaroak bederatzi (9) hilabetekoak dira. Urrian hasiko dira eta ekainean amaitu. Izena ematen dutenak behartuta daude bukatu arte jarraitzera, prezio publikoaren zortzapena bakarria izango delarik.

3. Ikastaroen ordainketa bi alditan egingo da:

- Lehen kobraketa: 2019ko azaroren 15ean.
- Bigarren kobraketa: 2020ko martxoaren 15ean.

Kopuru osoa interesatuak emandako Kontu korrantean ko-bratuko da.

4. Hobaria: Tasaren % 50eko hobaria aplikatuko da baldin eta eskatzailea iraupej luzeko langabea bada.

Hiru hilabeteko kurtso puntulak: 80 euro.

Normas de aplicación:

1. Las inscripciones se realizarán en el polideportivo en horario de oficina, rellenando el impreso. Se domiciliará el cobro.

2. La duración del curso es de 9 meses, de octubre a junio. Se está obligado a seguir hasta finalizar el curso, existiendo un único devengo de precio.

3. Se realizará el cobro en dos partes:

- Primer cobro: 15 de noviembre de 2019.
- Segundo cobro: 15 de marzo de 2020.

Se realizará el cobro en la cuenta facilitada por el interesado.

4. Bonificación: Se aplicará una bonificación del 50 % de la tasa en el caso de que el solicitante fuera un parado de larga duración.

Cursos puntuales de tres meses: 80 euros.

### UDAKO KURTSOAK / CURSOS DE VERANO

Udako ikastaroak - Bazkideak	€	Cursos de Verano - Socios
Cycling	30,00	Cycling
Cycling adingabeak(*)	30,00	Cycling menores (*)
Kirol Txokoa (*)	30,00	Kirol Txokoa (*)
GAP + Tonifikazioa	30,00	GAP + Tonificación
Abdominal hipopresiboak	25,00	Abdominales hipopresivos
(*) 11 urte gorakoentzat		(*) Para niños y niñas mayores de 11 años

Udako ikastaroak - Ez bazkideak	€	Cursos de Verano - No socios
Cycling	42,00	Cycling
Cycling adingabeak(*)	42,00	Cycling menores (*)
Kirol Txokoa (*)	42,00	Kirol Txokoa (*)
GAP + Tonifikazioa	42,00	GAP + Tonificación
Abdominal hipopresiboak	30,00	Hipopresivos
(*) 11 urte gorakoentzat		(*) Para niños y niñas mayores de 11 años

### 3.2. KULTUR TAILERRAK / TALLERES CULTURALES

Tailer kulturalak prezio publikoak	2019 - 2020 ikasturtea €	Talleres Culturales precios publicos
Laburak, astean 2 ordu	80,77	Cursos de corta duración, 2 horas semanales
Luzeak, astean egun bat bi ordu	106,35	Cursos de larga duración, (un día) Dos horas a la semana
Luzeak, bi egun, lau ordu astean.	212,10	Cursos de larga duración, (dos días) Cuatro horas a la semana

Jubitaturik dauden pertsonen aplikagarri izango zaizkien hobariak. Kontuan hartuko da bizikidetzaren unitatea /  
Bonificaciones para jubilados. Se tomará en cuenta la unidad convivencial

Aurreko ekitaldiko zerga aitorpenaren oinarri likidagarria / Base liquidable de la renta del ejercicio anterior	% hobaria / Bonificación %
30.000,01-35.000	25
20.000,01-30.000	50
15.000,01-20.000	80
0-15.000	90

Prezio publikoak aplikatzeko arauak:

1. Izen-emateak kultur-etxean egingo dira, bulego ordue-tan eta inprimakia betez. Ordainketak helbideratu egingo dira.

2. Ikastaro bat antolatu ahal izateko, gutxienez 8 pertsona beharko dira. Izena ematen dutenak behartuta daude bukatu arte jarraitzera, prezio publikoaren zortzapena bakarria izango delarik.

3. Hobaria: Tasaren % 50eko hobaria aplikatuko da baldin eta eskatzailea iraupej luzeko langabea bada.

4. Udalak ikastaroen kobraketa honela egingo du epe lu-zeko kurtsoetarako:

- Lehen kobraketa: 2019ko azaroren 15ean.
- Bigarren kobraketa: 2020ko martxoaren 15ean.

Kopuru osoa interesatuak emandako Kontu korrontean ko-bratuko da.

3.3. Kultur etxeko zerbitzuak.

Liburutegiko zerbitzuak.

	€
Fotokopia .....	0,10
Fotokopia koloretan .....	0,20

3.4. «Oporretan euskaraz» udako udaleku zerbitzua.

Oporretan Euskaraz.

	€
Haur bat .....	59,90
Bi haur .....	87,85
Hiru haur edo gehiago .....	111,82

Tarifa aplikatzeko arauak.

1. Udako udalekuak 4 eta 10 urte bitarteko neska-mutilei zuzendutako udal zerbitzu bat da.

2. ekaina bukaera eta uztaila bukaera artean egingo dira.

3. Zerbitzuaren ordutegia honakoa izango da: 09:00etatik 13:00etara.

3.5. Etxebizitza komunitarioak Azkuen.

I. KAPITULUA

SUBJEKTU PASIBOA

1. artikulua.

Etxebizitza hauek, batez ere, gizarte zerbitzuetako erabile-rara daude bideratuta. Dena den, eta erabilgarri daudenean, in-teres orokorrera bidera daitezke alkate dekretu bidez. Kasu ho-rietan ez da beharrezko izango ondorengo baldintzak betetzea eta tasa soilik izango da aplikagarri.

Normas de aplicación:

1. Las inscripciones se realizaran en la casa de cultura en horario de oficina, rellenando el impreso. Se domiciliará el cobro.

2. Se precisa un número mínimo de 8 personas para orga-nizar el curso. Las personas inscritas estarán obligadas a conti-nuar hasta el fin de curso, existiendo un único devengo de precio.

3. Bonificación: Se aplicará una bonificación del 50 % de la tasa en el caso de que el solicitante fuera un parado de larga duración.

4. Se realizara el cobro en dos partes en los cursos de larga duración:

- Primer cobro: 15 de noviembre de 2019.
- Segundo cobro: 15 de marzo de 2020.

Se realizará el cobro en la cuenta facilitada por el intere-sado.

3.3. Servicios de la casa de cultura.

Servicios de la Biblioteca.

	€
Fotocopia .....	0,10
Fotocopia en color .....	0,20

3.4. Servicios colonias de verano.

Oporretan Euskaraz.

	€
Un niño/a .....	59,90
2 niños/as .....	87,85
3 o más niños/as .....	111,82

Normas de aplicación de las tarifas.

1. Las colonias de verano son un servicio municipal diri-gido a los niños y niñas de Ibarra entre 4 y 10 años.

2. Se llevarán a cabo entre finales de junio y finales de julio.

3. El horario del servicio será el siguiente: de 09:00 a 13:00.

3.5. Vivienda comunitaria en Azkue.

CAPÍTULO I

SUJETO PASIVO

Artículo 1.

Estas viviendas están destinadas preferentemente para usos vinculados a los servicios sociales municipales. En todo caso y siempre que estén disponibles, mediante decreto de al-caldía se podrá destinar a usos de interés general distintos al principal. En estos casos no será necesario cumplir los requisi-tos que a continuación se detallan, y simplemente la tasa sí será de aplicación.

Tasa hau etxebizitza sozial komunitarioetan bizi direnek ordaindu beharko dute.

Ingresatzeko bete beharreko baldintzak:

1. Ibarra bizi direla egiaztatu beharko dute premialdie-tako kasuetan izan ezik, batez ere, tratu txarren kasuetan.
2. Ez da onartuko, baldin eta frogatzen bada egoitza alda-keta egin dela pisuan ingresatzeko asmoarekin ez beste helbu- rurekin.
3. Gaixotasun psikiko edo fisikorik ez izatea, aztorarazi de- zakeena edo elkarbizitza zailarazi.
4. Bere buruaz baliu daitekeena izatea, eguneroko bizitza- ri dagokionez, eta ez egotea baliatzeko gaitasuna galtzeko zo- rian (aplikatuko litzateke Gipuzkoako Foru Diputazioko Gizarte Politikako Departamentuaren ezintasun balorazioaren bare- moa).
5. Ondorengo egoeraren bat, batzuk edo denak jasatea:
  - Bakarrik edo/eta bere kabuz baliatu ezin dela egoitea.
  - Etxebizitarik ez izatea edo bizigarritasunik ez duen ba- tean bizitzea.
  - Gizarte- eta/edo familia-euskarririk ez izatea.
  - Gizarte Zerbitzuen iritzian zerbitzu honen beharra duen beste edozein.

## II. KAPITULUA

### TARIFAK ETA ORDAINKETA

#### 2. artikulua.

Zerbitzu honek dituen tarifak eranskin honen koadroan agertzen dira.

#### 3. artikulua.

Ordaintzeko modua: aurreko hileko kuota hurrengo hilaren hasieran ordainduko du egoiliarak, banku-helbideratze bidez.

#### ERANSKINA

- Gizarte larrialdia eta babespeko etxebizitzak.

Hileko tarifa	€
65 urte baino gehiago, pertsonako .....	154,50
65 urte baino gehiago, pertsonako eta bakarreko logelan .....	187,77
Logela partekatua .....	179,29

#### 3.6. Balio anitzeko larrialdiko etxebizitzak.

## I. KAPITULUA

### SUBJEKTU PASIBOA

#### 1. artikulua.

Onuradun izan daitezke Ibarra erroldatuta egon ta honako egoeraren batean daudenak:

- a) Familia harreman jasanezinak tratu txar fisiko edo psi- kikoengatik. Genero indarkeria pairatzen duten emakumeak.
- b) Epai judicial irmo bidezko kaleratzeak, jurisdikzio zibi- lean izandako prozeduraren ondorioz emanak ez delako ordain- ketarik egin baliabide nahikoa ez izateagatik, jabearen beharra- gatik edo aurri-deklarazioagatik.

Esta tasa deberán abonarla las personas residentes en las viviendas sociales comunitarias.

Serán requisitos para el ingreso en las viviendas:

1. Acreditar la residencia en el municipio.
2. No se aceptarán aquellos casos en los que se observe un cambio en el lugar de residencia con la única intención de acceder al piso.
3. No padecer enfermedad psíquica o física que pueda al- terar el comportamiento o dificultar la convivencia.
4. Ser persona válida en lo referente a las actividades de la vida diaria, y no presentar un riesgo inminente de invalidación (será de aplicación el baremo de valoración de dependencia del Departamento para la política Social de la Diputación Foral de Gipuzkoa).
5. Encontrarse en alguna de las siguientes situaciones o en la concurrencia de varias-todas ellas:
  - Soledad y o abandono personal.
  - Carencia de la vivienda o inhabilidad de la misma.
  - Ausencia de soportes familiares y/o sociales.
  - Cualquier otra situación acreditada del Departamento de Servicios Sociales que sea determinante de necesitar este ser- vicio.

## CAPÍTULO II

### TARIFAS Y PAGO

#### Artículo 2.

Las tarifas del servicio son las establecidas en el anexo.

#### Artículo 3.

La persona residente abonará sus cuotas por meses veneci- dos, mediante domiciliación bancaria.

#### ANEXO

- Emergencia social y apartamentos tutelados.

Tarifa mensual	€
Mayores de 65 años, por persona cesionaria .....	154,50
Mayores de 65, por persona y en habitación indivi- dual .....	187,77
Habitación compartida .....	179,29

#### 3.6. Viviendas de Emergencia social polivalentes.

## CAPÍTULO 1

### SUJETO PASIVO

#### Artículo 1.

Podrán ser beneficiarias del servicio todas aquellas perso- nas que empadronadas en Ibarra que se encuentren en alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Relaciones familiares insostenibles por la existencia de malos tratos físicos y/o psíquicos. Las mujeres que sufran vio- lencia de género. (VG)
- b) Desahucios dictados por sentencia judicial firme en pro- cedimientos seguidos ante la jurisdicción civil por falta de pago por insuficiencia de recursos, por necesidad del propietario, por declaración de ruina o similares.

c) Udal aurri-deklarazioa izatea harrera behar duten pertsonen etxebizitzan.

d) Hondamendi, sute, uholde edo antzeko fenomenoek eragitea familia unitateko etxebizitzari.

e) Larrialdiko beste egoera batzuk:

Genero indarkeriaren kasuan, Ibarren erroldatua egotea eskatu ahalko da beste gizarte zerbitzu batetik baldin badator kalteua.

II. KAPITULUA

TARIFAK ETA ORDAINKETA

Zerbitzu honek dituen tarifak eranskin honen koadroan agertzen dira.

Sortzapena okupazioaren laugarren hilabetea egingo da.

ERANSKINA

– Gizarte larrialdiak.

Hileko tarifa	€
Bi logelako etxebizitza .....	154,50
Hiru logelako etxebizitza .....	187,77

3.7. Udal dotazio etxebizitzak euskal herria 18-2 zk.an.

c) Declaración municipal de ruina inminente de la edificación que sirva de residencia a la persona o personas necesitadas de la acogida.

d) Catástrofe, incendio, inundación y fenómenos similares que inhabiliten la edificación que sirva de residencia de la unidad familiar.

e) Otras situaciones de emergencia.

En los casos de VG se podrá eximir del requisito de empadronamiento en Ibarra siempre que la personas será derivadas por otro Servicio Social.

CAPÍTULO II

TARIFA Y PAGO

Las personas usuarias abonarán las tarifas establecidas en el siguiente anexo.

El devengo se iniciará el cuarto mes de ocupación.

ANEXO

– Emergencia social.

Tarifa mensual	€
Vivienda de dos habitaciones .....	154,50
Vivienda de tres habitaciones .....	187,77

3.7. Alojamientos dotacionales municipales de la C-Euskal Herria 18 - 2.

Bizikidetzaren unitatearen diru-sarrerak / Hileko tarifa	Logela 1 / 1 habit.	2 logela / 2. habit.	Ingresos unidad convivencial / Tarifa mensual
0-15.000,00 €/urtean	251,75 €	281,96 €	De 0-15.000,00 €/año
15.000,01 - 21.000,00 €/urtean	302,10 €	342,38 €	De 15.000,01 a 21.000,00 €/año
21.000,01 - 25.000,00 €/urtean	352,45 €	402,80 €	De 21.000,01 a 25.000,00 €/año
25.000,01 -35.000,00 €/urtean	402,80 €	463,22 €	De 25.000,01 a 35.000,00 €/año
> 35.000,01	453,15 €	523,64 €	> 35.000,01

Prezio publikoaren arautegia.

1. Etxebizitza bakoitzak barneratua du garaje eta trastelekua.

2. Uztailan aurkeztu beharko dute azken errenta aitopena irialeko kanona eguneratu ahal izateko.

3.8. Gizarte zerbitzuen etxez etxeko laguntza zerbitzua ekarpen ekonomikoaren baremoa.

1. Esparrua.

Arautegi hau etxez etxeko laguntza zerbitzuari aplikatuko zaio, izan zerbitzua zuzeneko kudeaketa erregimenekoa nahiz beste erakunde publiko batzuekiko hitzarmen bidezkoa edo beste erakunde pribatu batzuekiko itun, hitzarmen edo kontratu bidezkoa.

2. Ordaintzera behartuta dauden pertsonak.

1.— Prezio publikoa ordaintzera behartuta daude:

a) Etxez etxeko laguntza zerbitzuaren zuzeneko onuradun diren pertsona fisikoak, non eta ez dauden 1. paragrafo honetako b) eta c) ataletan aipatzen diren egoeretan.

b) Zerbitzuaren erabiltzaileak adingabeak badira, haien gaineko guraso agintea, tutoretza edo zaintza duen/duten pertsona/pertsonak.

c) Pertsona helduak, zerbitzura sartzeko arautegian aurreikusitako moduan legezko ordezkari edo izatezko zaintzaile bidez dihardutenean; hala ere, kasu horretan, ordezkari pertsonaren errentaren eta ondarearen kontura egingo da or-

Ordenación de precios públicos.

1. Cada vivienda tiene incorporado garaje y trastero.

2. En el mes de julio tendrá que presentarse la última declaración de la renta para la correspondiente actualización del canon en el mes de septiembre.

3.8. Ayuda domiciliaria de servicios sociales.

1. Ámbito.

La presente normativa será de aplicación al Servicio de Ayuda a Domicilio, bien en régimen de gestión directa, bien en régimen de convenio con otras entidades públicas, bien en régimen de concierto, convenio o contrato con entidades privadas.

2. Personas obligadas al pago.

1— Estarán obligadas al pago del precio público:

a) Las personas físicas que se beneficien directamente del Servicio de Ayuda a Domicilio, cuando no se encuentren en los supuestos de los apartados b) y c) del presente párrafo 1.

b) Cuando las personas usuarias del servicio sean personas menores de edad estará/n obligada/s al pago la persona o personas que ostente/n la patria potestad, la tutela o la custodia.

c) En el caso de las personas adultas, cuando actúen a través de representante legal o guardador/a de hecho en los términos previstos en la normativa de acceso, estarán obligadas al pago estas últimas, si bien, en tales casos el pago se

dainketa, eta ordezkaturako pertsonaren ahalmen ekonomikoa hartuko da kontuan.

d) Zerbitzuan sartzeko eskaria egin aurreko bost urteetan erabiltzaileak doan egindako ondare eskualdatze baten edo gehiagoren onuradun izan diren pertsonak, baldin eta zerbitzua titularrak ezin badio aurre egin legokiokkeen prezio publikoaren ordainketari, Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen 57.6 artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3. *Prezio publikoa.*

Gehienezko prezio publiko hau aplikatuko zaie erabiltzaileei:

Laneguneko ardua: 15 €.

4. *Ekarpenen koadroa.*

Zerbitzuaren erabiltzailearen ekarpena:

Erabiltzaileak zerbitzuaren kostuari egin beharreko ekarpena honako ekarpen koadro honen arabera zehaztuko da:

hará con cargo a la renta y el patrimonio de la persona representada y la capacidad económica computada será la de la persona representada.

d) Las personas que se hayan visto favorecidas por una o varias transmisiones patrimoniales, realizadas a título gratuito por la persona usuaria, en los cinco años inmediatamente anteriores a la solicitud de acceso al servicio, cuando la persona titular del servicio no pueda hacer frente al pago del precio público que le pudiera corresponder, tal y como se recoge en el artículo 57.6 de la Ley 12/2008 de Servicios Sociales.

3. *Precio público.*

El precio público máximo aplicable a las personas usuarias es la siguiente:

Hora en día laborable: 15 €.

4. *Cuadro de aportaciones.*

La aportación del usuario del servicio:

La aportación de la persona usuaria sobre el coste del servicio vendrá determinada por el siguiente cuadro de aportaciones:

0371 - Ekarpen koadroa / 0371 - Cuadro de aportaciones

Orduko	%	Por hora
Sarrerak >= LAGSaren % 75	1,5	Ingresos >= 75 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 75-78	4	Ingresos > 75-78 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 78-81	8	Ingresos > 78-81 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 81-94	15	Ingresos > 81-94 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 94-110	24	Ingresos > 94-110 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 110-125	35	Ingresos > 110-125 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 125-140	48	Ingresos > 125-140 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 140-155	61	Ingresos > 140-155 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 155-170	74	Ingresos > 155-170 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 170-190	87	Ingresos > 170-190 % del SMI
Sarrerak > LAGSaren % 190	100	Ingresos > 190 % del SMI

5. *Ondarea zenbatzea.*

Familia unitateko kideen arabera, gehienezko honako ondare muga hauek ezartzen dira.

Muga horiek gainditzen ez badira, aurreko taula aplikatuko zaie; muga horiek gaindituz gero, berriz, prezio publikoaren % 100 ordainduko dute.

Kide kopurua	Gehienezko ondarea (€)
1	50.000,00
2	70.000,00
3 edo gehiago	85.000,00

6. *Libreki erabiltzeko zenbatekoa.*

Libreki erabiltzeko zenbatekoa izango da IPREMren % 100ri dagokion zenbatekoa. Baldin eta familia edo bizikidetzeta unitateko kideen kopurua bat baino handiagoa bada, IPREMren % 40 gehituko zaio zenbateko horri bigarren kideagatik eta IPREMren % 30 gainerako kideetako bakoitzagatik.

7. *Kobrantsa.*

Zerbitzua hileroko kobratuko da, emandako zerbitzuaren arabera.

5. *Contabilización del patrimonio.*

Se establecen los siguientes límites patrimoniales en función del número de miembros de la unidad familiar.

Si no se superan dichos límites se les aplicará la tabla anterior, y si se superan dichos límites abonarán el 100 % del precio público.

N.º miembros	Máximo patrimonial (€)
1	50.000,00
2	70.000,00
3 o más	85.000,00

6. *Cuantía de libre disposición.*

Se considerará como cuantía de libre disposición el importe referenciado al 100 % del IPREM. Si el número de integrantes de la unidad familiar o de convivencia fuere superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40 % del IPREM por el segundo miembro y un 30 % del IPREM por cada uno de los restantes miembros.

7. *Cobro.*

El cobro se efectuará mensualmente en base a la prestación efectiva del servicio.