



IKASTAROETAN IZEN EMATEKO ORRIA HOJA DE INSCRIPCION

ARAUDIA	NORMATIVA
<p>1.- Izen emateak udal kiroldegiko bulegoetan egingo dira, bulego orduetan eta inprimakia beteta. Ordainketak helbideratu egingo dira</p> <p>2.- Ikastaroak bederatz (9) hilabetekoak dira. Urrian hasiko dira eta ekainean amaitu. Izena ematen dutenak behartuta daude bukatu arte jarraitzera.</p> <p>3.- Ikastaroak bi epetan kobratuko dira: lehena (%50) azaroan eta gainerakoa (%50) martxoan. Kobraketak emandako kontu korrontean egingo dira.</p> <p>4.- Ikastaroetan baja emateko eta dirua bueltatzeko arrazoi bakarra eta justifikatua onartuko da: lesioa. Baja onartua izan dadin mediku-txostena ekarri beharko da, non adieraziko den lesioaren arrazoia eta ikastaroa ezin egin ahal izanaren arrazoia. Justifikanterik aurkeztu ezean ez da dirurik bueltatuko.</p> <p>5.- Bajaren ondorioz bueltatzen den diru kopurua kuotarekiko proportzionala izango da, hau da, eskaera aurkeztu den hiletik bukaerara arte falta den denborari dagokiona.</p> <p>6.- Ikastaroa egin ahal izateko gutxieneko partaideak (8) behar dira ikastaro bakoitzean. Behin ikastaroa hasita izena ematen dutenek hilabete osoei dagokien proportzioan ordainduko dute.</p> <p>7.- U.K.I ek eskubidea dute irakasleak aldatzeko arrazoi justifikagarriengatik. Inola ere ez da itzulketarik egingo monitorea aldatzeagatik.</p> <p>8.- Matrikula garaian egutegi bat emango da, ahalik eta zehatzena, ikastaroaren hasiera data, bukaera, jai egunak... azalduz.</p>	<p>1. <i>Las inscripciones se harán en las oficinas del Polideportivo Municipal en horario de oficina, mediante la formalización del correspondiente impreso. Los importes se harán efectivos mediante domiciliación bancaria.</i></p> <p>2. <i>Los cursos son de nueve (9) meses. Darán comienzo en octubre y finalizarán en junio. Quienes se inscriban, se comprometen a continuar en ellos hasta su finalización.</i></p> <p>3. <i>El Ayuntamiento procederá al cobro de la cuantía en dos plazos: el primero (50%) en noviembre y el resto (50%) en marzo., Los cobros se harán en la cuenta corriente proporcionada por el interesado.</i></p> <p>4. <i>Se aceptará únicamente como motivo para dar de baja en el curso la lesión del interesado. Para que esa solicitud de baja sea aceptada, deberá aportarse informe médico donde se explique el motivo de la lesión y la imposibilidad de realizar el curso. Sin justificante no habrá devolución del dinero.</i></p> <p>5. <i>El importe de la devolución motivada por la baja será la proporcional de la cuota, es decir, será la cantidad correspondiente desde el mes en que se dé de baja hasta el final de curso</i></p> <p>6. <i>Para que se realice un cursillo será necesario que se cubra el mínimo de participación (8) en cada modalidad. Las personas que se inscriban una vez iniciado el curso, abonarán la parte proporcional por meses completos del mismo</i></p> <p>7. <i>Las I.D.M. se reservan el derecho de cambiar de profesorado por causas justificadas. En ningún caso se hará devolución por cambio de monitor.</i></p> <p>8. <i>En el momento de la matrícula, se dará a conocer un calendario lo más aproximado posible del curso con las fechas de inicio, final, días de fiesta, etc.</i></p>

Arauk irakurri eta ados nago, horregatik sinatzen dut / He leído la normativo y estoy de acuerdo por eso firmo.

Sinadura / Firma

DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Formulario honetan ageri diren datu pertsonalak, horiek dagozkion pertsonak hala nahita jasoak izan dira eta informatizatuak izan daitezke. Datu horiek udal kudeaketaren esparruan erabiliko dira soilik. Halaber, datu horiek beste edozein Herri Administrazioari edo beste hirugarren bati eman edo horien berri eman ahal izango zaio abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak jasotzen dituen balizko kasuetan. Lege hori Norberaren Datuak Babesteari buruzkoa da. Nahi duenak eskuratzeko, deuseztatze, zuzentze eta aurkakotasun eskubideetaz baliatu daitezke.

Los Datos Personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento de la persona afectada y podrá ser objeto de tratamiento automatizado. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre Protección de Datos de Carácter Personal. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición.